ГРАД: Краљево
План спремности и одговора на јавноздравствене кризне и ванредне ситуације – **земљотрес**

Датум последње ревизије Плана: 26.09.2025.

I. ПЛАН ОДГОВОРА

1. Организација, рано упозоравање, активирање, обавештавање, координација, размена информација између релевантних институција

1.1. Сазивање Савета за здравље / Штаба за ванредне ситуације града Краљева
1.2. Локација/место организовања састанака
1.3. Процена тренутне ситуације
1.4. Обавештавање релевантних тела/органа/установа
1.5. Доношење иницијалних одлука
1.6. Доношење предлога за увођење или неувођење ванредне ситуације, односно, кризне здравствене ситуације на целој територији града или на неком делу града Краљева
1.7. Достављање поцене јавноздравствених ризика надлежним органима
1.8. Активирање додатних субјеката за одговор
1.9. Дефинисање хоризонталних и вертикалних механизама комуникације и координације одговора
1.10. Начин функционисања уколико буде проглашена ванредна ситуација и последично буде активиран Штаб за ванредне ситуације

2. Праћење, тј. надзор над кретањем, односно, динамиком јавноздравствене опасности/ванредне ситуације

2.1. Спровођење надзора/мониторинга кретања и интензитета јавноздравствене претње
2.2. Идентификација случајева сумњи на заразне болести/идентификација јавноздравствених претњи других типова

2.3. Успостављање и одржавање епидемиолошког надзора над појавом и кретањем претеће заразне болести (дефиниције случајева) или успостављање мониторинга животне средине (узорковање медијума животне средине и мерење нивоа штетних нокси)

2.4. Епидемиолошко истраживање

2.5. Изолација потврђених случајева предметне заразне болсти, стављање под здравствени надзор, карантин/евакуација и/или склањање угрожених

3. Капацитет за лабораторијска испитивања (лабораторијско „тестирање“)

3.1. Референтне лабораторије и лабораторије које имају капацитет за потребне анализе/акредитоване лабораторије за анализу узорака из медијума животне средине

3.2. Набавка лабораторијске опреме и потрошног материјала

3.3. Алтернативне лабораторије/установе за тестирање

3.4. Покретање механизама за подизање/ангажовање додатних капацитета (унутар и ван здравственог сектора)

3.5. Додатни финансијски капацитети града/општине/градске општине за потребне лабораторијеске анализе

3.6. Покретање механизама за организовање/успоствљање додатних пунктова за тестирање/узимање узорака/преглед становништва

4. Збрињавање и лечење оболелих/повређених

4.1. Почетни/хитан одговор

4.1.1. Почетно/хитно збрињавање и лечење оболелих/повређених/угрожених на територији града

4.1.2. Обезбеђивање додатних/резервних јединица крви

4.1.3. Почетно/хитно збрињавање и лечење оболелих/повређених/погођених ван територије града – уколико се процени да број оболелих/повређених/погођених/унесрећених превазилази постојеће капацитете за ову врсту збрињавања на територији града

4.1.4. Евакуација хоспитализованих пацијената уколико је установа болничког типа на територији града угрожена/оштећена/погођена ванредном/кризном ситуацијом

4.2. Фаза одговора на ванредну/кризну ситуацију након почетног/хитног одговора

4.2.1. Одржавање оптималног нивоа пружања основних здравствених услуга за становништво које није непосредно погођено/оболело/повређено/унесрећено актуелном ванредном или кризном ситуацијом

4.2.2. Реорганизовање рада здравствених установа/прелазак на ванредни режим рада

4.2.3. Прерасподела рада (радне снаге – кадрова) између различитих служби/одељења дома здравља (ДЗ), односно, здравствених установа болничког типа, као и реорганизација радног времена (увођење дежурстава, приправности...)

4.2.4. Пребацивање пацијената у установе болничког типа на територијама других/суседних јединица локалне самоуправе (ЈЛС) када потребе превазилазе расположиве капацитете установа на територији града Краљева

4.2.5. Реорганизација рада здравствене службе на алтернативним локацијама, уколико су у кризној/ванредној ситуацији угрожени објекти здравствене заштите на својим примарним локацијама

4.2.6. Пружање психо-социјалне помоћи становништву на угроженом подручју

5. Превенција и контрола инфекције и све друге противепидемијске и јавноздравствене мере у случају епидемија заразних болести

5.1. Одређивање и спровођење мера за сузбијање и контролу јавноздравствене претње (противепидемијске мере у случају заразних болести, односно, јавноздравствене мере у случају других врста претњи)
5.2. Улога града у спровођењу мера сузбијања јавноздравствене претње
5.3. Спровођење рестриктивних мера (привремена суспензија Уставом загарантованих и других права и сл.)
5.4. Транспорт заражених, односно, угрожених (у случају тровања, масовних опекотина у пожарима, масовних траума, радио-нуклеарних акцидената итд.)
5.5. Обезбеђивање личне заштитне опреме за запослене у здравственим установама и за угрожено становништво
5.6. Спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације (као противепидемијска мера у ужем смислу – када је сама епидемија узрок ванредне или кризне ситуације)

6. Јавноздравствени одговор на ванредне ситуације које нарушавају медијуме животне средине, односно, могу да доведу до загађења воде, хране, ваздуха и земљишта

6.1. Поступање града у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до загађења воде за пиће, односно, да може да дође или је дошло до прекида јавног водоснабдевања

6.1.1. Комуникација и обавештење
6.1.2. Организовање и успостављање узорковања и праћења здравствене исправности воде за пиће
6.1.3. Спровођење мера наложених од стране надлежног ЗЈЗ и мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина јацвног водоснабдевања (обезбеђивања здравствено исправне воде за пиће и друге потребе)

6.2. Поступање града у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до загађења хране (повртарских засада, складиштене хране и др.), односно, да може да дође или је дошло до прекида снабдевања важним намирницама (хлеб, млеко итд.)

6.2.1. Комуникација и обавештавање
6.2.2. Организовање и успостављање узорковања и праћења здравствене исправности хране
6.2.3. Спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина снабдевања (обезбеђивања здравствено исправне хране/намирница)

6.3. Поступање града/општине/градске општине у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до акцидентног испуштања загађујућих материја у животну средину (ваздух, земљиште, површинске и подземне воде)

6.3.1. Комуникација и обавештавање
6.3.2. Организовање и успостављање узорковања и праћење нивоа загађујућих материја у медијумима животне средине
6.3.3. Спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и других институција

6.4. Обезбеђивање диспозиције чврстих и течних отпадних материја у ванредним ситуацијама када је диспозиција отпадних материја отежана или потпуно угрожена, односно, прекинута
6.5. Обезбеђивање диспозиције лекова и другог фармацеутског отпада из апотека које су погођене поплавом или другом кризном/ванредном ситуацијом што је имало за последицу нарушавање интегритета паковања лекова, њихово потапање и сл.
6.6. Нешкодљиво уклањање животињских лешева након поплава, земљотреса, пожара, клизишта и др

6.7. Спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације (ДДД) у случају када је услед кризне или ванредне ситуације дошло до изливања и/или ширења потенцијално заразног материјала на јавним површинама и у приватним објектима

7. Вакцинација (ванредна масовна имунизација)

7.1. Спровођење масовне ванредне имунизације, када је потребно
7.2. Улога града/општине/градске општине, субјеката од посебног значаја и других релевантних партнерских организација
7.3. Дефинисање примарних локација вакциналних пунктова, као и додатних локација, као и обезбеђивање одржавања хладног ланца
7.4. Дефинисање начина чувања и дистрибуције вакцина

8. Кризна комуникација и комуникација с јавношћу, превенција инфодемије...

8.1. Кризна комуникација и односи са јавношћу

9. Поступање с телима/посмртним остацима преминулих или страдалих услед кризне или ванредне ситуације са великим бројем смртно страдалих лица

9.1. Поступак с телима преминулих у здравственим установама на територији града, од заразне болести која је узрок епидемије или пандемије
9.2. Утврђивање смрти (мртвозорство)
9.3. Привремено прикупљање и смештање тела настрадалих
9.4. Привремено или трајно сахрањивање у случају великог броја смртно страдалих лица

10. Логистичка подршка

10.1. Набавка лекова и медицинских средстава, укључујући и личну заштитну опрему (ЛЗО)
10.2. Покретање механизама за активирање додатних људских и материјалних капацитета
10.3. Набавка наменских вреће за преминуле, набавка дрвених, али и металних ковчега за сахрањивање, уколико има много страдалих

Тим за израду овог документа, у саставу, испред града Краљева:

1. Здравко Максимовић, Одељење за послове цивилне заштите, координатор Тима
2. Владимир Николић, Завод за јавно здравље Краљево, члан Тима
3. Сретен Јовановић, члан Штаба за ванредне ситуације града Краљева, члан Тима
4. Марко Матовић, члан Штаба за ванредне ситуације града Краљева, члан Тима

Стручну подршку пружили Завод за јавно здравље Краљево и Одељење за послове цивилне заштите.

Уводна разматрања:

Руководећи се одговором наше заједнице на једну од највећих здравствених криза која је захватила модерно човечанство, КОВИД-19, у периоду 2020-2024. год.као и периодом након ове или боље речено ових кризних ситуација изазване пандемијом, Тим за израду документа је покушао да одговори на изазове у изради овог Плана. Такође, искуства стечена након разорног земљотреса који је погодио град Краљево 3. новембра 2010. године, у многоме су помогла у планирању мера, активности и одређивању потреба шире друштвене заједнице у тренуцима велике кризе изазване катастрофом као што је земљотрес. У раду на овом документу коришћени су извештаји о поступању из тог периода који су јавно доступни, а уједно су били и предмет више дискусија и разматрања на локалној Скупштини и Штабу за ванредне ситуације (Извештаји о раду Штаба за ванредне ситуације, Извештаји о предузетим мерама током пандемије, Извештаји о раду Одељења за послове цивилне заштите, Извештаји о раду Градске управе итд.). Везано за претходну тврдњу, а из разлога примене и функционалности, односно, употребне вредности овог документа, План разрађује улоге: Савета за здравље, Штаба за ванредне ситуације, односно, Стручно оперативних тимова формираних од стране Штаба за ванредне ситуације (Стручно оперативни Тим за заштиту од епидемија, Стручно оперативни Тим за евакуацију, склањање, збрињавање и медицинску помоћ, Стручно оперативни Тим за асанацију терена итд.), субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање, здравственог сектора итд.

Списак скраћеница:

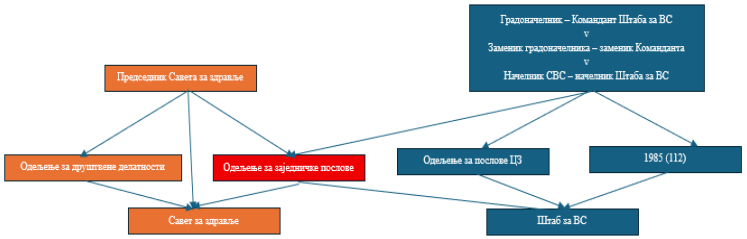
ЗЗЈЗКВ – Завод за јавно здравље Краљево
ШВС – Штаб за ванредне ситуације
СОТ – Стручно оперативни Тим

ЦЗ – цивилна заштита
ЦК – Црвени крст
ЗИС – заштита и спасавање
СРОКИУВС – смањење ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама
СВС – Сектор за ванредне ситуације
МУП – Министартво унутрашњих послова
МЗДР – Министартво здравља
ДЗ – Дом здравља
ВСИКВ – Ветеринарски специјаистички институт Краљево

ЕЛЕМЕНТИ ОДГОВОРА И АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ СВАКОГ ЕЛЕМЕНТА

Задатак	**Активности у спровођењу задатка** (дефинисати активности према датој инструкцији у последњој колони табеле)	**Одговорни за спровођење активности** (Назив институције/а и адреса, име(на) и презиме(на) одговорне/ох особе/а, контакт - телефони, имејл адресе	**Сарадници у спровођењу активности** (Назив институције/а, име(на) и презиме(на одговорне/ох особе/а, контакт - телефони, имејл адресе	**Инструкција**

1. Организација, рано упозоравање, активирање, обавештавање, координација, размена информација између релевантних институција	**1.1. Сазивање Савета за здравље и сазивање Штаба за ванредне ситуације** Опис активности у односу на дату инструкцију: - У односу на актуелну здравствену ситуације, али у условима разорног земљотреса, одмах након земљотреса, сазива се Савет за здравље (седницу иницира председник Савета). - У односу на тренутну здравствену ситуацију, односно, епидемиолошку, Савет за здравље, самостално или у комуникацији са ДЗ, Општа болница или ЗЗЈЗКВ, иницира хитну седницу Штаба за ВС. - Претходна активност ће се обавити или у директној комуникацији са градоначелником гр ада Краљева или преко Одељења за послове цивилне заштите, односно, Кабинета градоначелника, као и центра 1985 СВСМУП-а. - Сазивање Савета за задравље се врши на основу иницијативе председника Савета у директној комуникацији са осталим члановима Савета (Пословник о раду Савета) или преко Одељења за друштвене делатности (административно-техничка подршка раду Савета). Комуникација, у случају да је мобилна телефонија у функцији, врши се путем VIBER групе, или директно упућивањем телефонског позива. Уколико мобилна телефонија није у функцији (случај земотреса који је погодио град Краљево 2010. године) позивање се врши курирском службом (ову службу чине запослени у Одељењу заједничких послова Градске управе – возачи) или се већ, на основу претходног договора, чланови Савета, упућују на задату адресу. - Сазивање седнице Штаба за ВС се врши на основу налога градоначелника или заменика градоначелника или	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (+381648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *ДЗ – вд директор др Наташа Миленковић (+381648056413 +38136301624 office@dzkraljevo.co.rs)* *ОБ Студеница – вд директор др Мирјана Крчевинац (+381648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744*	*Одељење за друштвене делатности – руководилац Нинослава Лугић (+381641741017 ninoslava.lugi@kraljevo.org)* *Запослени у Одељењу заједничких послова (возачи и др.) шеф – Јордан Маричић (+381648912029 zajednicki_poslovi@kraljevo.org)* *Руководилац – Славица Радивојевић (+381648912294 zajednicki_poslovi@kraljevo.org)* *Руководилац Слободан Радаковић (+381648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)*	На чији предлог (на предлог председника Савета, његовог заменика или било ког члана Савета и/или на иницијативу изван Савета – нпр. надлежног ИЗЈ/ЗЈЗ, руководства ЈЛС, општинског/градског штаба за ванредне ситуације...)

	начелника Штаба за ВС (ова активност се спроводи преко Одељења за послове цивилне заштите или преко центра 1985 у случају да је потребно хитно позивање, а Одељење за послове ЦЗ није у ситуацији да упути позив). Сазивање се врши телефонским путем и путем вибер групе, као и путем електронске поште. У случају потребе организује се online седница Штаба (у складу са Пословником о раду Штаба за ВС: http://civilnazastitakraljevo.rs/PDF/Poslovnik_Stab_NOVO.pdf). Такође, код хитности сазивања седница, али у крајњој нужди, користе се ресурси СВСМУП-а, односно, преко надлежних служби се врши, пре свега, телефонским путем или лично - директно обавештавање.  *Алгоритам – сазивање Савета за здравље / Штаба за ВС*	*dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	*Запослени у Одељењу за послове ЦЗ (+38136331199 civilnazastita@kraljevo.org):* *Дарко Рудњанин (0648699337)* *Стефан Нешовић (+381629212308)* *Горан Јовановић (+381638000606)* *Одељење за ВС СВСМУП-а:* *Братсилав Јовановић (+381648926809 bracojov@gmail.com czokv@mup.gov.rs)*	
	1.2. Локација /место организовања састанака (ово су места састанка и Савета за здравље и Штаба за ВС): 1) Главна локација - зграда Градске управе, Трг Јована Сарића бр.1, Краљево (https://maps.app.goo.gl/s9UcZALnBZ9C67vEA?g_st=am) 2) Резервна локација – просторије Одељења за послове цивилне заштите, Скопљанска 6, Краљево (https://maps.app.goo.gl/tJPU6hZ99k9BNRcu9?g_st=am) 3) Друга резервна локација – просторије Месне заједнице Стара Чаршија, Карађорђева 48, Краљево (https://maps.app.goo.gl/dUAPDfkhVcUsfAiB6?g_st=am) 4) У случају потребе, могуће је одржавање online седница Савета за здравље, односно, Штаба за ВС (формирана је посебна ВИБЕР група)	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић +3810648699381*	*Замепик начелника Градске управе– Ђорђе Видовић (+381648912198 zamenik_nacelnika@kraljevo.rs)* *Руководилац Одељења за послове ЦЗ Слободан Радаковић (+381648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)* *Председник Месне заједнице – Марко Матић (+381648692822*	Где се сазива Савет (дефинисати место заседања савета и резервне локације, као и могућност виртуелног састанка)

		kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org) *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	*markomatic.kv@gmail.com)* *Руководилац Одељења заједничких послова – Славица Радивојевић (+381648912294 zajednicki_poslovi@kraljevo.org)*	
	1.3. Процена тренутне ситуације Опис активности у односу на дату инструкцију: 1-Процена за **<u>првом помоћи и спасавање угрожених</u>** из рушевина – ову информацију дају, уколико је то могуће, Савет за здравље, а уколико није могућ приступ угроженом подручју и комуникација, онда надлежни из СВСМУП-а (СЈЦЗ за спасавање из рушевина, ВСЈ), као и надлежни из ДЗ и Опште болнице, а по потреби и у координацији са Штабом за ВС, укључује се и ЦК у извештавање – ове активности се раде у оквиру СОТ-а за медицинску помоћ у координацији са Саветом за здравље. 2 – Процена **<u>епидемиолошке ситуације</u>** – ову информацију дају , уколико је то могуће, Савет за здравље, а уколико није могућ приступ угроженом подручју и комуникација, онда надлежни из ЗЗЈЗКВ – ове активности се раде у оквиру СОТ-а за епидемије и Савета за здравље. Ове активности ће наступити тек након завршетка акције спасавања и збрињавања угрожених из рушевина. Неопходно је да се пружи информација о исправности воде за пиће. Комуниакција и координација активности везано за процену стања система за водоснабдевање вршити са Саветом за здравље. У комуникацији, у зависности од система водоснабдевања, уечствују следећи субјекти (табела у наставку): **Водоснабдевање** / **Актери у комуникацији** Градски и приградски водовод и други водоводи у надлежности ЈКП Водовод Краљево / ЈКП Водовод Краљево ЗЗЈЗ Савет за здравље Штаб за ВС Сеоски водоводи / Савет МЗ / председник МЗ Повереник ЦЗ ЗЗЈЗ Савет за здравље Штаб за ВС	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *СОТ за евакуацију, склањање, збрињавање и медицинску помоћ – шеф Владимир Ђоковић (+381628058418 vladimirdjokovicgc@gmail.com)* *СОТ за заштиту од епидемија – шеф Томсилав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)* *Мирјана Крчевинац (0648742519*	*Специјална болница Агенс – директор др Зоран Костић (+381628877233 agens@agensmb.rs)* *Геронтолошки центар Матарушка Бања – директор Валентина Ристовић (+381365411352 mbanjagc.ust@minrzs.gov.rs)* *Помоћник градоначелника за област социјалне заштите – Марко Матовић (+381648912034 marco.matovic@gmail.com)* ***Удружења особа са инвалидитетом:*** *Краљевачко удружење за помоћ*	Процена ситуације, тј. могућег даљег развоја ситуације и (јавно)здравствених ризика.

	Индивидуални водоводи	Становништво / корисници Савет МЗ / председник МЗ Повереник ЦЗ ЗЗЈЗ Савет за здравље Штаб за ВС			

*Грађани могу да користе **алтернативне изворе (градске чесме)**, којих на територији града има неколико, у зависности од њиховог капацитета као и квалитета (а које би Завод за јавно здравље претходно испитао и обележио).*

ВАЖНО! Списак јавних чесми на територији града Краљева доступан је у Одсеку за заштиту животне средине, а уједно је и део Процене ризика од катастрофа (поглавље 2.1 ИДЕНТИФИКАЦИЈА КРИТИЧНЕ ИНФРАТСРУКТУРЕ – део Јавне чесме).

ВАЖНО! Списак сеоских водовода (изворишта) доступан је у Одсеку за заштиту животне средине, а уједно је и део Процене ризика од катастрофа (поглавље 2.1 ИДЕНТИФИКАЦИЈА КРИТИЧНЕ ИНФРАТСРУКТУРЕ – део Изворишта воде – бунари и каптаже).

ЗЗЈЗ има склопљене уговоре за узорковање воде за пиће са МЗ: **Врбе, Ушћа, Студеница, Жича, Готовац.**

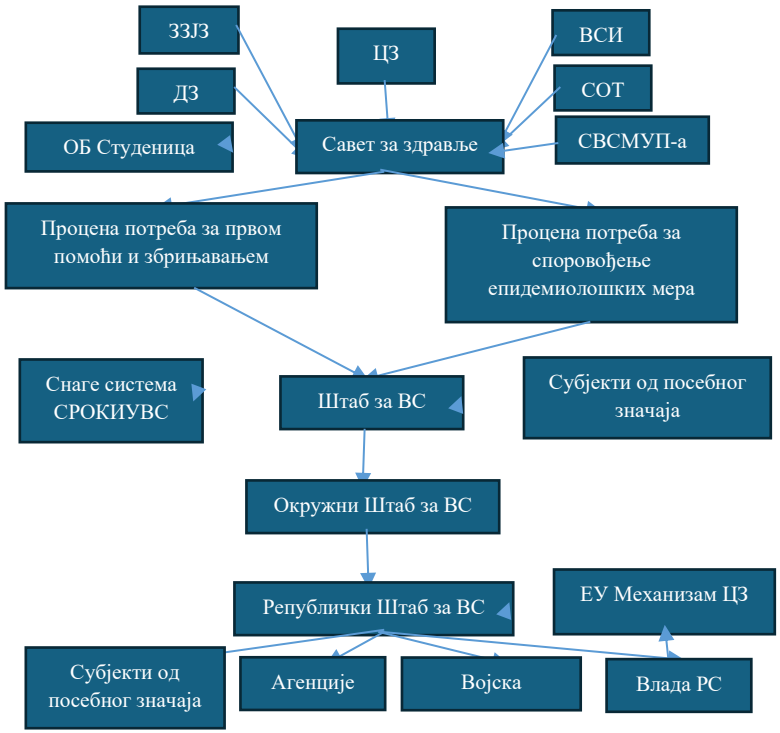
Напомена: Неке од активности надлежних ће се преклопити, у смислу извештавања и комуникације, али пракса је показала да је у времену катастрофалних догађаја, попут земљотреса, увек добро имати више извора информација. Неопходно је ускладити активности и имати одређене временске оквире, у смислу извештавања. Такође, пожељно је да седницама Штаба за ВС, у времену проглашене ванредне ситуације, присуствују и чланови Савета за здравље, као и представници других здравствених установа, попут Агенса, Геронтолошког центра итд.

Важно: Специјална болница Агнес и Геронтолошки центар су смештени у Матарушкој Бањи у непосредној близини једне од друге установе. Смештајни капацитети **Геронотлошког центра Матарушке Бање су маскимални за 252 корисника**, док **Специјална болница Агенс располаже са 200 постеља**.

НЕ ЗАБОРАВИТИ: Комуникацију у циљу прикупљања информација о стању и потребама особа из осетљивих ктегроија становништва, пре свега, особама са инвалидитетом, обављати преко помоћника градоначелника задуженог за област социјалне заштите (комуникација: председник Савета за здравље – помоћник градоначелника).

			office@bolnicastudenicakv.co.rs)	*особама са аутизмом, Аутизам Краљево https://autizamkv.wordpress.com/ autizam.kv@gmail.com Удружење параплегичара Рашког округа 0677177342 uprokv@gmail.com Међуопштинска организација савеза слепих Краљева и Врњачке бање 0646162246 rankovukovic977@gmail.com Удружење дистрофичара Краљево – Рашки округ 036 5354-702 udkkv@gmail.com https://distroficari.org/default.htm Основна организација глувих и наглувих Краљево 036334105 biljanajankovic36@gmail.com Друштво за борбу против шећерне болести Краљево +381 64 3530762 dijabet.kraljevo@gmail.com Удружење бубрежних*	

			болесника "Студеница" Краљево 064 2704444 ubb.studenica.kv@gmail.com Друштво за церебралну и дечију парализу Краљево +381 36 311-125 dcpkv@open.telekom.rs	
	1.4. Обавештавање релевантних тела/органа/установа: Опис активности у односу на дату инструкцију: 1) На основу информација Савета за здравље, СОТ-ова, односно, СВС, ДЗ и Опште болнице сачињавају се извештаји у циљу информисања чланова Штаба за ВС о актуелној ситуацији и потреби за медицинским збрињавањем повређених, односно, уклањањем и збрињавањем тела смртно страдалих. 2) На основу информација Савета за здравље, СОТ-ова, односно, ЗЗЈЗКВ и ВСИ даје се процена ризика по јавно здравље, са асоекта могуће епидемије, односно, заражавања становништва, у циљу предузимања даљих епидемиолошких мера. 3) На основу сачињених Извештаја Штаба за ВС, обавештавају се друге релевантне институције на нивоу локалне самоуправе и државном нивоу. **НЕ ЗАБОРАВИТИ:** комуникацију у циљу прикупљања информација о стању и потребама особа из осетљивих категорија становништва, пре свега, особама са инвалидитетом, обављати преко помоћника градоначелника задуженог за област социјлане заштите (комуникација: председник Савета за здравље – помоћник градоначелника).	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт) Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs) Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs) Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (0648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs) Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonace*	*Помоћник градоначелника за област социјалне заштите – Марко Матовић (+381648912034 marco.matovic@gmail.com) Одељење за послове цивилне заштите (036331199; civilnazastita@kraljevo.org) Центар 1985 СВСМУП-а czokv@mup.gov.rs Окружни Штаб за ВС - Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (0648922744*	Обавештавање релевантних тела, органа и установа о одржаном састанку (тачно дефинисати која тела, органи и установе се обавештавају, са подацима за контакт релевантних/одговорних лица у њима

	 *Алгоритам – обавештавање релевантних тела/органа/установа* У односу на постављен дијаграм, као и описе активности на дату инструкцију у табели у наставку се даје преглед институција, тела, органа и установа – ко-кога обавештава и у којем облику. **Ко?** / **Кога?** / **Начин?** Дом Здравља, Општа болница, ЗЗЈЗ, СОТ, СВС - 1985 → Савет за здравље: Усмено/Писано - Извештај Савет за здравље, СОТ, СВС - 1985 → Штаб за ВС: Усмено/Писано - Извештај Штаб за ВС → Окружни Штаб за ВС, Субјекти од посебног значаја: Писано/Захтев	*lnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (0648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	*dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	

	Снаге система СРОКИУВС	Наредба/ Закључак
Окружни ШВС	Републички ШВС	Писано/Захтев
Републички ШВС	Влада РС	Писано/Захтев Наредба/ Закључак
	Војска РС	
	Субјекти од посебног значаја	
Влада РС	ЕУ Механизам ЦЗ	Писано/Захтев

1.5. Доношење иницијалних одлука

Опис активности у односу на дату инструкцију:
У комплексним условима катастрофалног догађаја – земљотрес, градоначелник града Краљева је одмах након појаве земљотреса, а формално на предлог Штаба за ВС, прогласио ванредну ситуацију на читавој територији града Краљева. Пре доношења одлука Света и других аката Штаба за ВС, односно, других органа, донеће се следећа два акта:
1 – **Препорука** Штаба за ВС градоначелнику града Краљева за проглашење ванредне ситуације и
2 – **Акт/Одлука** градоначелника града Краљева о проглашењу ванредне ситуације

I доношење одлука Савета за здравље
У односу на здравствену, односно, епидемиолошку ситуацију, Савет за здравље доноси **Препоруку** (писани или усмено на седници Штаба за ВС) да Штаб за ВС активира додатне субјекте у циљу отклањања опасности и претњи по животе и здравље становништва. Препорука садржи неопходне мере и активности, као и кратку ситуациону анализу стања, са образложењем предложених мера и активности.

II доношење одлука Штаба за ВС
1) Штаб за ВС доноси **Наредбу** о ангажовању субјеката од посебног значаја

У односу на карактеристике катастрофалног догађаја – земљотрес, за очекивати је да се ангажују сви субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање. Додатно, такође, за очекивати је и да неки од субјеката од посебног значаја, неће бити у 100% спремности за реаговање, односно, у пуном капацитету, из разлога негативних последица земљотреса по животе и здравље запослених, као и материјалних добара (зграде и опрема). Из ових разлога је неопходно извршити брзу процену расположивих ресурса (људски

Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)

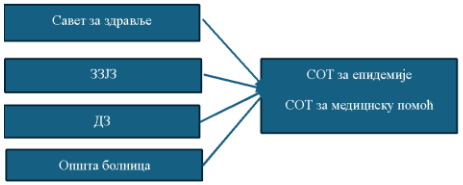
СОТ за пандемије
СОТ за збрињавање
Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)
Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)
Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (0648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)

Субјекти од посебног значаја су одређени посебним Закључком Градског већа града Краљева: http://civilnazastitakraljevo.rs/PDF/ZAKLJU%C4%8CAK_SUBJEKTI_SA_IZMENAMA.pdf
За потребе заштите и спасавања на територији града Краљева укупно је одређено 28 привредних субјеката.
У случају земљотреса већих размера, односно, проглашене ванредне ситуације, за очекивати је да се сви субјекти ангажују, у односу на делатности којима се баве.

Одељење за послове цивилне заштите

Одлука о потреби за алармирањем/активирањем других тела, органа и установа (одлука да ли је потребно или не алармирати и можда предложити активирање штаба за ванредне ситуације, извршног већа општине/града, надлежног ИЈЗ/ЗЈЗ, министарства здравља...)

	и материјални), односно, могућих услуга. Ово се посебно односи на процену здравственог система, као и служби за хитно реаговање. 2) Штаб за ВС доноси **Наредбу** о ангажовању повереника и заменика повереника цивилне заштите и јединица цивилне заштите опште намене 3) Штаб за ВС доноси **Закључак** о потреби ангажмана додатних субјеката/снага у циљу заштите и спасавања људи, као и збрињавању угрожених/настрадалих Опис: У случају катастрофалног земљотреса, за очекивати је да је неопходан додатни ангажман људи и опреме, као и објеката за прихват угроженог становништва. Закључак о ангажамању додатних субјеката, као и пружању помоћи на збрињавању угроженог/настрадалог становништва, шаље се према Републичком Штабу за ВС, а преко Окружног штаба за ВС. 4) Штаб за ВС доноси **Закључак** и упућује **Захтев** према Републичком Штабу за ВС а преко Окружног Штаба за ВС за ангажман додатних ресурса		*(036331199; civilnazastita@kraljevo.org)* *Центар 1985 СВСМУП-а czokv@mup.gov.rs*	
	1.6. Доношење предлога за увођење или неувођење ванредне ситуације, односно, кризне здравствене ситуације (према Програму заштите и спасавања – одговор здравственог сектора Програм заштите и спасавања у ванредним ситуацијама) на целој територији града или на неком њеном делу Опис активности у односу на дату инструкцију: -У односу на дату опасност-земљотрес, **неопходно је увођење ванредне ситуације за целу територију града Краљева**. Ванредну ситуацију уводи градоначелник града, формално, на предлог Штаба за ВС, а у односу на извештај надлежног СОТ-а или актуелну ситуацију. Напомена: у односу на здравствену и епидемиолошку ситуацију, Савет за здравље, СОТ или надлежни ЗЗЈЗ предлаже Штабу за ВС мере и увођење ванредне ситуације за сузбијање епидемије, односно, отклањањае претњи по здравље становништва. Ове активности, у односу на надлежности и капацитете, препорука је да се обављају у координацији Савета за здравље (чланови Савета су истовремено чланови и Штаба за ВС, односно, СОТ-ова, као и	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан*	*Одељење за послове цивилне заштите (036331199; civilnazastita@kraljevo.org)* *Руководилац Слободан Радаковић (0648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)* *Кабинет градоначелника Катарина Димитријевић (+381648912013 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)*	Одлука о евентуалном предлогу увођења ванредне ситуације у ЈЛС или у неком њеном делу (предлог, уколико се донесе одлука да је потребан, иде месном штабу за ванредне ситуације и/или директно председнику општине или градоначелнику, који су по функцији и начелници штабова за ванредне ситуације) *Програм заштите и спасавања – одговор здравственог сектора (https://www.zdravlje.gov.rs/tekst/344842/program-zastite-i-spasavanja-u-vanrednim-situacijama.php) даје могућност кризне здравствене ситуације и када није формално проглашена ванредна ситуација, а када постоји потреба за појачаним преввентивним јавноздравственим активностима (нпр. Испитивање узорака из различитих медијума

	надлежних здравствених институција и организација од значаја за јавно здравље).  	*Сеизовић (0648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	*Одељење за ВС СВСМУП-а: Братсилав Јовановић (0648926809 bracojov@gmail.com czokv@mup.gov.rs*	животне средине – воде, ваздуха, земљишта, хране или појачан хигијенско-епидемиолошки надзор на територији на којој је утврђено постојање јавноздравствене претње која може да ескалира).
	1.7. Достављање процене јавноздравствених ризика надлежним органима 1) Штаб за ВС 2) Министарство здравље 3) Институт за јавно здравље Србије „др Милан Јовановић-Батут“ 4) Санитарна инспекција 5) Окружном Штабу за ВС 6) Републичком Штабу за ВС Опис активности у односу на дату инструкцију: Савет за здравље врши иницијалну процену јавноздравствених ризика у сарадњи и комуниакцији са надлежнима из ЗЗЈЗ, ДЗ и опште Болнице, као и СВСМУП-а и Одељењем за послове цивилне заштите (*Овако широка платформа за иницијалну процену јавноздравствених ризика, у условима непосредно после разорног земљотреса, неопходна је из више разлога, али превасходно из квалитетног сагледавања актуелне ситуације и дефнисања потреба у циљу отклањања опасности по животе и здравље људи. Ове наведене службе/институције су први који реагују у случају катастрофалних догађаја, па је из тога разлога и њихово присуство на иницијалним састанцима неопходно и од суштинске важности*). Након сагледавања актулене ситуације, Савет за здравље у сарадњи са СОТ-ом за епидемије Штаба за ВС (*председник Савета за здравље је уједно и председник СОТ-а*), извештава Штаб за ВС и предлаже мере и активности. Ово извештавање, по потреби и хитности, може бити писаним путем (извештај, порука на ВИБЕР групи или мејл) или усмено извештавање на седници.	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs))*	*Одељење за послове цивилне заштите (036331199; civilnazastita@kraljevo.org) Руководилац Слободан Радаковић (0648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)* *Одељење за ВС СВСМУП-а: Братсилав Јовановић (0648926809 bracojov@gmail.com czokv@mup.gov.rs* *Институт за јавно здравље Србије „др Милан Јовановић-Батут“ - в.д. директора Института: проф. др Верица*	Иницијалну процену (јавно)здравствених ризика доставити надлежним телима, органима и установама (дефинисати коме се све доставља и навести конкретна лица и њихове податке за контакт (број телефона и мејл адреса).

	Након сагледавања актуелне ситуације и процене јавноздравствених ризика на седници Штаба за ВС, Извештај (писани акт) се доставља, преко Окружног Штаба за ВС, Републичком Штабу за ВС. Такође, предметни Извештај, са донетим мерама (донете Одлуке), достављају се и Министарству здравља, Институту за јавно здравље Србије „др Милан Јовановић-Батут“, Санитарној инспекцији и другим субјектима од значаја за поступање/информисање.		*Јовановић (+381 11 2684 566 kabinet@batut.org.rs)* *Рашки Управни Округ - Весна Ивић, начелник санитарне инспекције (+381648811232 vesna.ivic@zdravlje.gov.rs)* *Здравствена инспекција МЗДР (036/308 756 zdravstvena.inspekcija@zdravlje.gov.rs)*	
	1.8. Активирање додатних субјеката за одговор 1) 2 БрКОВ-а (захтев Репуличком Штабу за ВС преко Окружног Штаба за ВС) 2) Здравствене установе КГ, ЧА, КШ, НИ и БГ (захтев за пријем лежећих пацијената и тешко страдалих) 3) ЦК (прва помоћ настрадалим и подршка на смештају/збрињавању угрожених) 4) ЦЗ (подршка у спасавању из рушевина, збрињавању, координацији помоћи/санитета и обезбеђењу локација, спровођење епидемиолошких мера и асанација) 5) Полицијска Управа (обезбеђење локација и саобраћаја) 6) Комунална милиција (пружање подршке у заштити и спасавању, обезбеђење локација и пружање подршке у заштити и спасавању) 7) ВСИ Краљево (подршка у епидемилошким мерама и асанацији) Опис активности у односу на дату инструкцију: У односу на потребе заштите и спасавања земљотресом угроженог становништва, као и здравственог збрињвања и спровођења епидемилошких мера у циљу сузбијања или превенције настанка епидемије, Штаб за ВС анктивира додатне субјекте на одговор, а пре свих субјекте који су део система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама.	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744*	*Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (+381648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)* *Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (+381648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *Црвени крст Краљево – секретар Снежана Апостоловић (+381631015002 kraljevo@redcross.org.rs)*	У случају даље ескалације, навести са којим све додатним установама, органима и телима треба да се ступи у контакт или да се успостави редовна комуникација док постоји потреба према процени ризика (навести конкретна лица и њихове податке за контакт), у зависности од конкретне врсте опасности. Консултовати План заштите и спасавања града/општине/градске општине и/или Решење о одређивању субјеката од посебног значаја за конкретну јединицу локалне самоуправе (ЈЛС)

	Могућ је ангажаман и субјеката са седиштем ван територије града Краљева или који су у надлежности републичких институција и организација, али је неопходна комуникација и кооридинација са Републичким Штабом за ВС, а преко Окружног Штаба за ВС. Са аспекта јавноздравствених ризика, неопходан је ангажман субјеката, пре свега у циљу: 1- Збрињавања повређених 2- Спровођењу епдиемиолошких мера 3- Асанацији За организацију зрбињавања, односно, смештај повређених, задужен је Савет за здравље, односно, СОТ-за збрињавање. Савет за здравље и СОТ комуницирају, директно, са директором Болнице, као и надлежнима из других здравствених установа и о указаним потребама извештавају Штаб за ВС. Збрињавање је могуће у болничким капацитетима суседних градова, пре свега Чачка, Крагујевца, Крушевца, па касније и Ниша и Београда. О томе где ће се смештати лежећи пацијенти, ван територије града Краљева, одлучује Министарство здравље, а у координацији са Републичким Штабом за ВС. Када је реч о пружању прве помоћи повређеним и подршци раду хитних медицинских служби на терену, могућ је ангажман припадника Војске (захтев преко Окружног ка Републичком Штабу за ВС), као и директан ангажман ресурса Црвеног крста и цивилне заштите, као и субјеката од значаја за заштиту и спасавање.	*dejan.seizovic@mup.gov.rs)* *)*	*Војска Србије – 2.БРКОВ ппук Славко Продановић (+381648329895 2.brkov@vs.rs)* *Одељење за послове цивилне заштите (+38136331199; civilnazastita@kraljevo.org)* *Одељење за послове цивилне заштите - Руководилац Слободан Радаковић (+381648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)* *Одељење за ВС СВСМУП-а: Братсилав Јовановић (+381648926809 bracojov@gmail.com czokv@mup.gov.rs*)	
	1.9 Дефинисање хоризонталних и вертикалних механизама комуникације и координације одговора Опис активности у односу на дату инструкцију: **<u>1-хоризонтална комуникација</u>** – ова комуникација се врши на нивоу града, односно, Штаба за ВС (платформа СРОКИУВС на територији града Краљева). Ову комуникацију чине усмена и писана комуникација и то: А)директно, усменим путем, информисање и координација активности	*Савет за здравље – председник (унети име и презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)*	*Одељење за послове цивилне заштите – запослени Дарко Рудњанин (+381648699337) Стефан Нешовић (+381629212308) Горан Јовановић (+381638000606)*	Дефинисати све хоризонталне и верикалне механизме комуникације и координације одговора на предметну приоритетну опасност све док она траје, укључујући и имена и податке за контакт релевантних лица из различитих сектора и са различитих управних нивоа, из различитих државних и недржавних организација, удружења, организација цивилног друштва, привредних и других субјеката (дефинисати ко кога и када

Б) телефонски, усменим путем, информисање и координација активности
Ц) телефонски, путем ВИБЕР групе, информисање и координација активности, доношење аката
Д) електронском поштом, информисање

Тема комуникације	Актери у комуникацији
Информације о актуелној ситуацији	Повереници ЦЗ-Одељење за послове ЦЗ-Савет за здравље
	Хитне службе заштите и спасавања-СВСМУП-а-Савет за здравље
	Хитне службе за медицинску помоћ-Дом здравља-Савет за здравље
	Епдимиолошка служба-ЗЗЈЗ-Савет за здравље
	УдружењаОСИ-помоћник градоначелника за социјална питања-Савет за здравље
	Центар за социјални рад- помоћник градоначелника за социјална питања-Савет за здравље
	Центар локалних услуга- помоћник градоначелника за социјална питања-Савет за здравље
	Специјална болница Агенс-Савет за здравље
	Геронотолошки центар-Савет за здравље
Информације о актуелној ситуацији са предлогом мера и активности	СОТ (епидемије, прву помоћ, асанација терена)-Савет за здравље
	Савет за здравље-Штаб за ВС
Одговор на опасност – мере и активности	Штаб за ВС – Субјекти од посебног значаја
	Штаб за ВС-Снаге СРОКИУВС
Подршка у спровођењу мера*	Штаб за ВС-Градско веће
	Штаб за ВС-Скупштина града

**Иако су Градско веће и Скупштина града „хијерарсијски" изнад Штаба за ВС, у смислу надлежности и обавеза локалне самоуправе, у контексту кризне комуниакције, ова комуникација је део интерне, односно, хоризонталне комуникације (интерна – у оквиру локалне самоуправе).*

2)вертикална комуникација – ова комуникација се врши између Штаба за ВС, Окружног Штаба за ВС, Републичког Штаба за ВС, као и надлежних републичких институција и организација. Комуникација је, углавном, заснована на:
А)писаном начину комуникације и то путем елктронске поште
Б)усмено, телефонским путем

Тема комуникације	Актери у комуникацији
	Штаб за ВС – Окружни Штаб за ВС – Републички Штаб за ВС

Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)
Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)
Одељење за послове цивилне заштите - Руководилац Слободан Радаковић (+381648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)

Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)
Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 +38136301624 office@dzkraljevo.co.rs)
др Мирјана Крчевинац (+381648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)

Центар за социјални рад – (+38136331199; civilnazastita@kraljevo.org)

Одељење за ВС СВСМУП-а: Братсилав Јовановић (+381648926809 bracojov@gmail.com czokv@mup.gov.rs

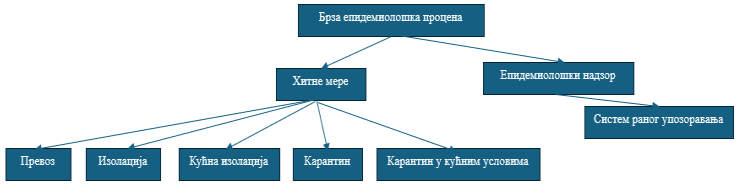
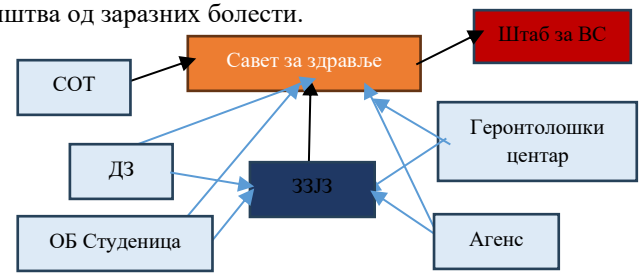
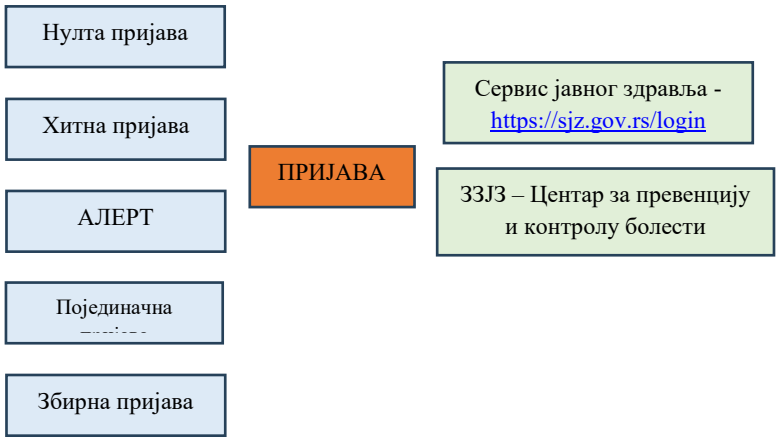
Удружења особа са инвалидитетом:
Краљевачко удружење за помоћ особама са аутизмом, Аутизам Краљево (https://autizamkv.wordpress.com/ autizam.kv@gmail.com)
Удружење параплегичара Рашког округа (+381677177342 uprokv@gmail.com)
Међуопштинска организација савеза слепих Краљева и Врњачке бање (+381646162246 rankovukovic977@gmail.com)
Удружење дистрофичара Краљево – Рашки округ (+38136 5354-702 udkkv@gmail.com

зове (укључује у одговор, тј. тражи потребну помоћ), од кога се тражи која врста помоћи – иницијално и током даљих активности одговора...итд.)

	Информисање о актуленој ситуацији	ЗЗЈЗ – Институт Батут	*директор Владимир Ђоковић (+381628058418 vladimirdjokovicgc@gmail.com и scrkv@mts.rs) Центар локалних услуга – директор Данка Вукомановић (+381600360058 danka.vukomanovic@centarlokalnihuslugakv.rs) Специјална болница Агенс – директор др Зоран Костић (+381628877233 agens@agensmb.rs) Геронтолошки центар Матарушка Бања – директор Валентина Ристовић (+381365411352 mbanjagc.ust@minrzs.gov.rs) Помоћник градоначелника за област социјалне заштите – Марко Матовић (+381648912034 marco.matovic@gmail.com) Министартво за рад – помоћник министра за социјалну*	*https://distroficari.org/default.htm) Основна организација глувих и наглувих Краљево (+38136334105 biljanajankovic36@gmail.com) Друштво за борбу против шећерне болести Краљево (+381 64 3530762 dijabet.kraljevo@gmail.com) Удружење бубрежних болесника "Студеница" Краљево (+381642704444 ubb.studenica.kv@gmail.com) Друштво за церебралну и дечију парализу Краљево (+381 36 311-125 dcpkv@open.telekom.rs)*	
		ЗЗЈЗ-Министарство здравља			
		Општа болница-Министарство здравља			
		Специјална болница Агенс-МЗДР			
		Геронотолошки центар-Министарство за рад			
		Центар за социлјни рад – Министарство за рад			
	Помоћ у спровођењу мера и активности на здравственој заштити становништва	Штаб за ВС – Окружни Штаб за ВС – Републички Штаб за ВС			
	Међународна помоћ	Штаб за ВС – Окружни Штаб за ВС – Републички Штаб за ВС-Влада РС-ЕУ Механизам за ЦЗ			

		заштиту Јасна Вучинић Сектор за социјалну заштиту (+381113616259 socijalna.zastita@minrzs.gov.rs)		
	1.10 Начин функционисања савета за здравље уколико буде проглашена ванредна ситуација и последично буде активиран штаб за ванредне ситуације **САВЕТ ЗА ЗДРАВЉЕ ЈЕ У СТАЛНОМ ЗАСЕДАЊУ ПОДРШКА РАДА САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ – ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПОСЛОВЕ ЦЗ И СВСМУП-А** Опис активности у односу на дату инструкцију: **Савет за здравље**, као и Штаб за ВС, ће током ванредне ситуације изазване разорним земљотресом, бити у **сталном заседању** (*on-line* и *in situ*). У односу на проглашену ванредну ситуацију, као и значај у СРОКИУВС, комуникација и координација активности, везано за јавно здравље, ће се одвијати Савета за здравље и СОТ-ова (за епдиемије, за прву помоћ, за асанацију итд.). Савет за здравље ће имати функцију координације и прикупљања, као и анализе добијених информицаја са угроженог подручја и даље информисање Штаба за ВС и предлагање мера и активности на заштити здравља. Такође, веома је битна комуникација и координација Савета за здравље са надлежним Одељењем за послове цивилне заштите, односно, са СВСМУП-а. У односу на информације са којим располажу претходно наведене службе (Одељење за послове цивилне заштите координара активности повереника и зменика повереника цивилне заштите, а СВСМУП-а је задужен за професионалне јединице и службе заштите и спасавања), од значаја је стална комуникација ових актера Саветом за здравље, а све у циљу правовремног и квалитетног одговора на јавноздравствене ризике. **НЕ ЗАБОРАВИТИ: ИНФОРМАЦИЈЕ О ОСЕТЉИВИМ КАТЕГОРИЈАМА СТАНОВНИШТВА!!!**	*Савет за здравље – председник (унети име и презиме и контакт)* *Одељење за послове цивилне заштите - Руководилац Слободан Радаковић (0648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (0648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)* *СОТ за евакуацију, склањање, збрињавање и медицинску помоћ – шеф Владимир Ђоковић (+381628058418 vladimirdjokovicgc@gmail.com)*	*Одељење за послове цивилне заштите (036331199; civilnazastita@kraljevo.org)* *Одељење за ВС СВСМУП-а: Братсилав Јовановић (0648926809 bracojov@gmail.com czokv@mup.gov.rs*	Навести да ли ће Савет за здравље и даље редовно заседати и ако буде проглашена ванредна ситуација, тј. ако се последично активира штаб за ванреде ситуације, односно, како ће у том случају обезбеђивати релевантан инпут (са здравственог аспекта) за одлучивање и поступање штаба и руководства града/општине/градске општине.

		СОТ за заштиту од епидемија – шеф Томсилав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs) *СОТ за асанацију терена – шеф Владимир Баралић (+38162542474direktor.cistocakv@gmail.com)*		

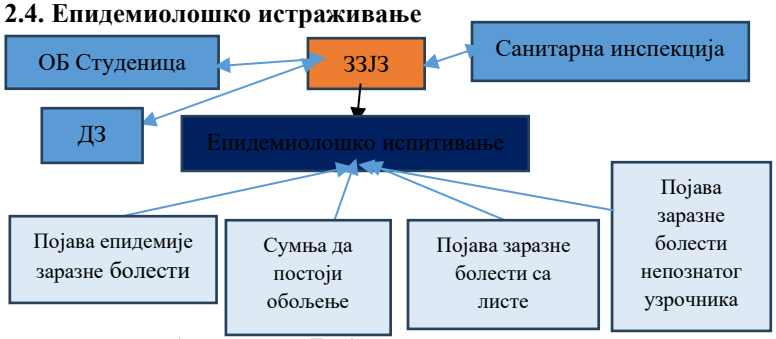
2. Праћење, тј. надзор над кретањем, односно, динамиком јавноздравствене опасности/ванредне ситуације	**2.1. Спровођење надзора/ мониторинга кретања и интензитета јавноздравствене претње** Опис активности у односу на дату инструкцију:  *Алгоритам - организовање, планирање и обезбеђивање спровођења мера спречавања и сузбијања заразних болести* Заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем општих и посебних, ванредних и других мера за заштиту заштиту становништва од заразних болести.  *Алгоритам - организовање, планирање и обезбеђивање спровођења мера спречавања и сузбијања заразних болести*  *Приказ – Пријава здравствених ризика*	*др Мирјана Крчевинац директорка ДЗ Краљево (0628047764)* *(ОБ „Студеница“ Краљево др Мирослав Миленковић 0648056088)* *Директор Завода за јавно здравље Краљево Томислав Илић 0648912011* *Центар за превенцију и контролу болести ЗЈЗ Краљево (контакт телефон 036392336 или мејл epidemiologija@zjzkv.org.rs,* *др Верица Ђукић, начелник Центра за превенцију и контролу болести (0648855006)* *др Владимир Николић, шеф одељења за заразне болести (0665500777)* *др Марија Цветић 0655800085, начелник Центра за хигијену и хуману екологију*	*Центар за превенцију и контролу болести ЗЈЗ Краљево (контакт телефон - 036392336 или мејл epidemiologija@zjzkv.org.rs*	У случају претећег ширења заразне болести, дефинисати како и ко учествује у спровођењу епидемиолошког надзора по свим његовим сегментима. ○ Успостављање и одржавање епидемиолошког надзора над појавом и кретањем респираторних заразних болести АЛЕРТ ○ У случају респираторне инфекције, надзор у систему сентинел надзора над АРИ и ОСГ ○ Одржати популациони надзор над ОСГ ○ Епидемиолошки надзор над предметном заразном болешћу и контрола пријављивања заразних болести у СЈЗ ○ Епидемиолошко истраживање *У случају хемијско-технолошког акцидента то је мониторинг кретања и интензитета загађења* ***<u>За све сегменте наведене изнад треба навести имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u>***

	Епидемиолошки надзор у ванредним случајевима на територији Града Краљева организује и спроводи ЗЗЈЗ у сарадњи са Савет за здравље и са здравственим установама на територији Града Краљева. Здравствене службе које су задужене за збрињавање особа на примарном и секундарном нивоу, као и смештених у центрима за колективни смештај, у обавези су да извештавају територијално надлежну епидемиолошку службу **- Центар за превенцију и контролу болести ЗЈЗ,** или кроз **Сервис јавног здравља (СЈЗ)** у односу на следеће: 1) **<u>нултом пријавом</u>** - пријављује се одсуство акутне флакцидне парализе, малих богиња, конгениталне рубеле, других заразних болести и других случајева, у складу са међународним санитарним конвенцијама и потврђеним међународним уговорима и програмима. 2) **<u>хитном пријавом</u>** - пријављује се сумња да постоји обољење од: колере, куге, великих богиња, жуте грознице, вирусне хеморагијске грознице, САРС-а, полиомијелитиса, дифтерије, малих богиња, ботулизма, као и појаве непознате заразне болести. 3) системом за рано упозоравање и хитно реаговање (**АЛЕРТ**) 4) **појединачном пријавом**; 5) **збирном пријавом**. Такође, Центар за превенцију и контролу болести врши: 1.Рано откривање неуобичајених, сигналних догађаја, 2.Популациони надзор над обољењима сличним грипу, 3.Сентинел надзор над обољењима сличним грипу и акутним респираторним инфекцијама/ Интегрисани сентинел надзор над грипом и SARS- CoV-2., 4.Надзор над морталитетом у популацији, 5.Надзор над грозницом западног Нила, денга грозницом… Током ванредне ситуације изазване земљотресом Завод за јавно здравље Краљево спроводи интервенције из области хигијене, како би се смањили и елиминисали ризици по здравље становништва. Завод за јавно здравље Краљево одмах започиње прикупљање узорака и обављање лабораторијских испитивања у Центру за хигијену и хуману који обезбеђују потпуну оперативност и несметан рад лабораторија санитарне микробилогије и санитарне хемије. Ове актиности ЗЗЈЗ координира са Светом за здравље који је одговоран за даљу комуниакцију и кординацију са Штабом за ВС. Град Краљево са Заводом за јавно здравље на годишњем нивоу склапа уговор о контроли хигијенске исправности воде за пиће са локалних водних објеката, који обухвата узорковање и анализу воде на основни микробиолошки и физичко-хемијски преглед са 8 локалних водних објеката (укупан број узорака 64). Такође, врши	*др Милош Урдов 0648855134, шеф Одељења Хигијене* *Рашки Управни Округ - Весна Ивић, начелник санитарне инспекције (+381648811232 vesna.ivic@zdravlje.gov.rs)*		

	се и програм контроле квалитета површинских вода на територији града Краљева са пет мерних места (укупно 40 узорака), контролу квалитета отпадних вода, као и контролу хигијенске исправности воде за пиће по хигијенско епидемиолошким индикацијама. Уговори се обнављају на годишњем нивоу. Такође, Завод за јавно здравље врши и преглед квалитета, састава и особина отпадних вода. Завод за јавно здравље Краљево, према уговору потписаним, са ЈКП „Водовод“ Краљево врши санитарно – хигијенску контролу воде за пиће, контролу фенолних материја, контролу квалитет отпадних вода, санитарне прегледе запослених, као и дератизацију објеката. Према уговору у случају ексцесних ситуација, одазив запослених у Заводу за јавно здравље Краљево мора бити у року од 30 минута, док у ванредним ситуацијама Завод за јавно здравље Краљево је у обавези да у што краћем року изврши хигијенско-санитарни надзор изворишта и мреже градског водовода и дати предлог мера (Центар за хигијену и хуману екологију - и Одељења Хигијене). На подручју Града Краљева Центар за хигијену и хуману екологију обавља и следеће: • доноси препоруке о употребљивости воде за пиће уколико постоји ризик по здравље становништва; • пооштрава надзор над објекатима за јавно снабдевање водом за пиће; • врше пооштрен надзор над јавним водним објекатима (чесме и др.) и објектима за индивидуално водоснабдевање у зонама изнад коте поплављеног подручја; • уколико резултати лабораторијских испитивања покажу да је вода из претходно наведених објеката исправна, налажу њено прокувавање (загревање до кључања) пре употребе, до стабилизације прилика; • врше лабораторијско испитивање узорака воде за пиће из јавних водних објеката према програму дефинисаном за одређену ситуацију и на основу процене ризика доносе препоруке и мере о сваком појединачном водном објекту; • континуирано контролишу спровођење дезинфекције воде на изворштима за водоснабдевање која су у функцији, тако да се вредности резидуалног хлора у мрежи водовода и на крајњим тачкама крећу до вредности прописаних за ванредне прилике; • прате ризике по здравље које може изазвати поремећено водоснабдевање; • препоручују забрану употребе изворишта и бунара; • редовно обавештавају и едукују становништво путем средстава јавног информисања о здравственој исправности воде за			

	пиће, ризицима за настанак болести и хигијенско-санитарним мерама које се спроводе након земљотреса, уз појачане мере спровођења личне хигијене. Такође, у Граду Краљеву Завод за јавно здравље Краљево Центар за Хигијену континуирано прати и факторе који утичу на безбедност хране и исхрану становништва према Стручно-методолошком упутству, у сарадњи са санитарном инспекцијом. Завод за јавно здравље Краљево има формирана **четири тима за реаговање у ванредним ситуацијама.** **ИЗВЕШТАЈИ ЕПИДЕМИОЛОШКОГ НАДЗОРА СЕ ДОСТАВЉАЈУ САВЕТУ ЗА ЗДРАВЉЕ.**			
	2.2. Идентификација случајева сумњи на заразне болести /идентификација јавноздравствених претњи других типова Опис активности у односу на дату инструкцију: - **Процедура идентификације и потврде:** Специјалиста епидемиологије ЗЗЈЗ у сарадњи са вишим санитарним техничаром врши епидемиолошко истраживање у домаћинству, колективу или установи где је случај пријављен. Узима се узорак биолошког материјала (нпр. столица, серум, брисеви) и шаље у лабораторију ЗЗЈЗ. Потврђени случајеви се евидентирају у Сервис јавног здравља (СЈЗ) путем образаца ЗБ-1 или ЗБ-2. Све потврђене сумње и случајеви се истовремено пријављују и Институту „Батут“. **Извршити комуникацију са Саветом за здравље (ЗЗЈЗ – Савет за здравље)!** - **Законски и стручни оквир:** Закон о заштити становништва од заразних болести („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016, 68/2020, 136/2020) - https://pravno-informacioni-sistem.rs/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2016/15/8/reg Правилник о пријављивању заразних болести и посебних здравствених питања („Сл. гласник РС“, бр. 44/2017, 58/2018) - https://www.zdravlje.gov.rs/view_file.php?file_id=1152&cache=sr Стручно методолошко упутство за поступање у епидемиолошком надзору – ИЗЈЗ Србије.	*Центар за превенцију и контролу болести ЗЈЗ Краљево (контакт телефон 036392336 или мејл epidemiologija@zjzkv.org.rs,* *др Верица Ђукић, начелник Центра за превенцију и контролу болести (0648855006)* *ЗЗЈЗ - др Владимир Николић, шефОодељења за заразне болести (+381665500777 vladimir.nikolic@zjzkv.org.rs)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)*	*Рашки Управни Округ - Весна Ивић, начелник санитарне инспекције (+381648811232 vesna.ivic@zdravlje.gov.rs)*	Дефинисати ко све учествује у идентификацији сумњивих случајева и на који начини се врши потврђивање случајева (на основу ког документа/правилика/упутства) ***За све сегменте наведене изнад треба навести имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.***

	Инспекцијски надзор: Сарадња се успоставља са санитарном инспекцијом. По потреби и са ветеринарском инспекцијом. Сва комуникација се врши електронски преко СЈЗ система, а у хитним случајевима и телефоном. Овим приступом омогућено је правовремено реаговање у условима јавноздравствене претње након земљотреса, уз ослањање на јасан протокол идентификације, лабораторијску дијагностику и институционалну сарадњу на локалном и републичком нивоу.			
	2.3. Успостављање и одржавање епидемиолошког надзора над појавом и кретањем претеће заразне болести (дефиниције случајева). Одлука о активирању АЛЕРТ-а. Успостављање мониторинга животне средине (узорковање медијума животне средине и мерење нивоа штетних нокси) Опис активности у односу на дату инструкцију: У комплексној ванредној ситуацији изазваној земљотресом, координација свих активности, па и оних који се тичу јавноздравствених ризика, врши се преко Штаба за ВС. Штаб за ВС, функционише, пре свега, преко својих СОТ-ова (http://civilnazastitakraljevo.rs/PDF/SOT_2024.pdf), али и и других субјеката, попут субјеката од посебног значаја, цивилне заштите итд. Координација активности везано за епшидемиолошки надзор над појавом и кретањем пратеће заразне болести, врши се преко ЗЈЗ Краљево, који доставља извештаје епидемиолошког надзора Савету за здравље и СОТ-а за заштиту од епидемија. ЗЗЈЗ Краљевом након земљотреса, континуирно процењује епидемиолошку ситуацију и предлаже адекватене против епидемијске мере. Епидемиолошки надзор на територији надлежности ЗЈЗ Краљево у оквиру АЛЕРТ–система за рано откривање епидемија заразних болести и хитно реаговање након земљотреса подразумева попуњавање **Обрасца** (https://reg.pravno-informacioni-sistem.rs/api/Attachment/prilozi/426424/1.html https://reg.pravno-informacioni-sistem.rs/api/Attachment/prilozi/426424/2.html) за синдромско пријављивање заразних болести које укључује: акутне инфекције	*Центар за превенцију и контролу болести ЗЈЗ Краљево (контакт телефон 036392336 или мејл epidemiologija@zjzkv.org.rs,* *др Верица Ђукић, начелник Центра за превенцију и контролу болести (+381648855006 verica.djukic@zjzkv.org.rs)* *ЗЗЈЗ - др Владимир Николић, шефОодељења за заразне болести (+381665500777 vladimir.nikolic@zjzkv.org.rs)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)*	*Рашки Управни Округ - Весна Ивић, начелник санитарне инспекције (+381648811232 vesna.ivic@zdravlje.gov.rs)*	На основу ког документа/правилника/упутства се усподставља и одржава епидемиолошки надзор, ко одређује дефиниције случајева и евентуално активира АЛЕРТ систем. Ко је одговоран за примену прописа/упутства/документа на различитим нивоима здравствене заштите. У случају хемијско-технолошког акцидента то је мониторинг животне средине кроз процес узимања узорака за анализу (вода, ваздух, земља,...)

	доњих респираторних путева, сумња на морбиле, сумња на менингитис, акутне воденасте дијареје, акутне крваве дијареје, други облици дијареје, акутну флакцидну парализу, синдром акутне инфективне жутице, акутни хеморагијски синдром и температуру необјашњеног порекла од стране здравсвених установа у Краљеву (ДЗ Краљево). Попуњен образац се доставља Центру за контролу и превенцију болести Завода за јавно здравље Краљево. Закон о здравственој заштити (Сл. Глацник, бр 25/2019 и 92/2023), https://pravno-informacioni-sistem.rs/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2019/25/2/reg Закон о заштити становништва од заразних болести (Сл.Гласник Републике Србије бр. 15/2016, 68/2020 и136/2020), https://pravno-informacioni-sistem.rs/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2016/15/8/reg Закон о здравственој документацији и евиденцијама у области здравства (Сл. Гласник РС, бр. 44/2017 и 58/2018), https://pravno-informacioni-sistem.rs/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2023/92/15 Правилник о пријављивању заразних болести и посебних здравствених питања („Сл.гласник РС“, бр. 44/2017 и 58/2018), https://pravno-informacioni-sistem.rs/eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2017/44/1/reg Правилник о имунизацији и начину заштите лековима („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 11/2018, 14/2018, 45/2018, 48/2018, 58/2018, 104/2018, 6/2021, 52/2021 и 66/2022), https://pravno-informacioni-sistem.rs/eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2018/14/1 Стручно методолошко упутство за спровођење обавезне и препоручене имунизације становништва – ИЗЈЗ Србије „Др Милан Јовановић Батут“			
	2.4. Епидемиолошко истраживање  *Алогритам – Епидемиолошко испитивање*	*ЗЗЈЗ - др Верица Ђукић, начелник Центра за превенцију и контролу болести (+381648855006 verica.djukic@zjzkv.org.rs)* *ЗЗЈЗ - др Владимир*	*Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (0648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624*	Ко све учествује у утврђивању извора инфекције, епидемиолошког истраживања, с идентификацијом и праћењем контаката и на основу ког прописа/упутства/документа ***За све сегменте наведене изнад треба навести имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.***

	Опис активности у односу на дату инструкцију: На основу **Закона о заштити становништва од заразних болести** (https://pravno-informacioni-sistem.rs/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2016/15/8/reg), епидемиолошко испитивање, по појави заразне болести од епидемиолошког значаја или епидемија заразне болести, након земљотреса, спроводи доктор медицине специјалиста епидемиологије ЗЈЗ у сарадњи са доктором медицине који је поставио дијагнозу заразне болести и у складу са дефиницијом случаја, на подручју надлежности Завода за јавно здравље Краљево. Епидемиолошко испитивање спроводи ЗЈЗ Краљево у случају: 1) појаве епидемије заразне болести; 2) сумње да постоји обољење од колере, куге, великих богиња, жуте грознице, других вирусних хеморагичких грозница, полиомијелитиса, дифтерије, малих богиња, ботулизма, САРС-а и других болести од епидемиолошког значаја; 3) појаве заразне болести у складу са листом заразних болести; 4) појаве заразне болести непознатог узрочника. Епидемиолошко истраживање спроводи се са циљем да се установе резервоар, односно извор и пут преношења заразних болести, као и фактори који су допринели настанку и ширењу епидемије, да се предложе адекватне противепидемијске мере и да се прати њихово спровођење. Епидемиолошко истраживање организују и спроводи ЗЈЗ Краљево у сарадњи са органом управе надлежним за послове санитарног надзора и здравственим установама на територији на којој је регистрована епидемија. **ВАЖНО:** У условима проглашене ванредне ситуације изазавне разорним земљотресом, о резултатима епидемиолшког истраживањима, односно, сумњама и потребама за предузимање одређених мера и активности, неопходно је обавестити Штаб за ВС града Краљева. Ова комуниакција се одвија преко Савета за здравље, односно, по потреби и директно на седницима Штаба за ВС и на постојећој ВИБЕР групи Штаба за ВС.	*Николић, шефОодељења за заразне болести (+381665500777 vladimir.nikolic@zjzkv.org.rs)*	*office@dzkraljevo.co.rs)* *Рашки Управни Округ - Весна Ивић, начелник санитарне инспекције (+381648811232 vesna.ivic@zdravlje.gov.rs)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org) Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org) Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (0648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs*	

	2.5. Изолација потврђених случајева, карантин/евакуација и/или склањање угрожених Опис активности у односу на дату инструкцију: Заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем општих и посебних, ванредних и других мера за заштиту заштиту становништва од заразних болести, што зависи од болести која се може јавити након земљотреса. ● Завод за јавно здравље Краљево ● ДЗ Краљево ● ОБ „Студеница“ Краљево Санитарна инспекција доноси решења на основу којих се налаже изолација или карантин, на основу препорука који доставља ИЗЈ/ЗЈЗ на територији Републике Србије. У условима проглашене ванредне ситуације изазване разорним земољтресом, комуникација и координација свих субјеката, треба да се врши у оквиру Штаба за ВС (СОТ за епидемије), као и у комуникацији са Саветом за здравље. На основу епидемиолошке процене актуелне ситуације, као и предлога потребних мера у циљу сузбијања епидемије, Штаб за ВС доноси одговарајућа акта (Препоруке, Закључке и Наредбе). Од субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање, у контексту спровођења мера и услова изолације пацијената, од значаја, је пре свега, ЗЗЈЗ, Општа болница Студеница, ДЗ, ВСИ, али и ЈКП Водовод, односно, ЈКП Чистоћа и ЦК. Додатно, могућ је и ангажман припадника ЦЗ у спровођењу мера изолације. Пример добре праксе представља организовање **CALL CENTRA** у условима проглашене епидемије КОРОНА вируса (2021. година). *Значајно је формирање CALL Центра у просторијама средње Медицинске школе (https://prosvetionik.edu.rs/iz-zivota-skole/1426/). Овај центар је формиран за потребе увођења оболелих у евиденције, давање потребих информација становништву, као и информација везано за масовну имунизацију која је у Краљеву започета 22. јануар 2021. године. Завод за јавно здравље је исказао потребу за додатним ангажманом људских ресурси, па су запослени и ученици средње Медицинске и средње Економско-трговачке школе, у сарадњи са Штабом за ВС, Одељењем за послове цивилне заштите, Градском управом града Краљева, формирали овај Центар. Запослени у Заводу за јавно здравље, уз подршку наставног особља средње медицинске школе, извршиле су инструктажу ученика, а у раду су им пружали подршку. Центар*	*Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *Центар за превенцију и контролу болести ЗЈЗ Краљево (контакт телефон 036392336 или мејл epidemiologija@zjzkv.org.rs)* *др Верица Ђукић, начелник Центра за превенцију и контролу болести (+381648855006 verica.djukic@zjzkv.org.rs)* *ЗЗЈЗ - др Владимир Николић, шефОодељења за заразне болести (+381665500777 vladimir.nikolic@zjzkv.org.rs)* *Весна Ивић, начелник санитарне инспекције РУО, 0648811232)*	*Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (0648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (0648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs* *ЈКП Водовод Краљево- директор Александар*	На који начин (конкретно где и како) се врши обезбеђивање изолације потврђених случајева уколико је то потребно (укључујући реализацију мере стављања под здравствени надзор оних који долазе из угроженог подручја и мере карантина уколико би то било потребно, начин праћења испуњености услова за прекид мера изолације или мере карантина). Који су додатни субјекти од посебно значаја неопходни за обезбеђивање и праћење мера и услова на месту изолације пацијената, путника у међународном саобраћају или становништва на захваћеном подручју. ***За све сегменте наведене изнад треба навести конкретне објекте и њихове локације, као и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.***

	је функционисао, без прекида, пуних годину дана. Овакав систем функцинисања и комуникација са угроженим становништвом, могућ је и у условима катастрофалних догађаја попут поплава, које могу да генеришу јавноздравствене ризике, пре свега, по епидемиолошку ситуацију на територији града Краљева.		*Несторовић (+381646406826 036/307-103; info@vodovodkv.co.rs)* *ЈКП Чистоћа Краљево – директор Владимир Баралић (+38162542474direktor.cistocakv@gmail.com)* *Црвени крст Краљево – секретар Снежана Апостоловић (+381631015002 kraljevo@redcross.org.rs)* *ВСИ – директор др Мишо Коларевић (+381648247508 kolarevic@vsikv.com)*	

3. Капацитет за лабораторијска испитивања (лабораторијско „тестирање“)

3.1. Референтне лабораторије и лабораторије које имају капацитет за потребне анализе/акредитоване лабораторије за анализу узорака из медијума животне средине

Опис активности у односу на дату инструкцију:

Лабараторија	Адреса
ЗЗЈЗ	Слободана Пенезића 16ж
ОБ Студеница (биохемијска и патолошка)	Југ Богданова 110
ВСИ (вирусолошка, микробилошка/бактериолошка, паразитолошка, патолошка – животиње)	Жичка 34
MEDIGROUP (биохемијска)	Југ Богданова 101
AQUALAB (биохемијска)	Војводе Путника 43/2 (Тржни центар Даница)
PAN LAB	Цара Душана 94Б
ЈУГОЛАБ	Југ Богданова 95
MEDICUS UNIVERSALIS V (биохемијска)	Југ Богданова 47Д
ЕУРОМЕДИК (биохемијска)	Жичка 7

Центар за микробиологију Завода за јавно здравље Краљево се састоји из две организационе целине, одељење за санитарну микробиологију и одељење за клиничку микробиологију. Послови одељења за санитарну микробиологију обухватају испитивање узорака животних намирница, вода и предмета опште употребе.
Делокруг рада одељења за клиничку микробиологију је лабораторијско испитивање узорака хуманог порекла из области медицинске бактериологије, паразитологије, микологије, дијагностике туберкулозе као и серолошке дијагностике вирусних, бактеријских и паразитарних узрочника болести. Завод за јавно здравље Краљево поседује капацитете и опрему за ПЦР дијагностику грипа и COVID19 инфекције.
У склопу Центра за хигијену и хуману екологију функционише и хемијска лабораторија. На хемијском одељењу врши се лабораторијска анализа воде за пиће, лабораторијско испитивање ваздуха, лабораторијско испитивање отпадних вода, као и лабораторијско испитивање хране и предмета опште употребе.

ЗЗЈЗ – (+38136392336 office@zjzkv.org.rs https://zjzkv.org.rs/) Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (+381648912011 direktor@zjzkv.org.rs)

ОБ Студеница (+38136301988 office@bolnicastudenicakv.co.rs https://www.bolnicastudenicakv.co.rs/) - Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (+381648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)

ВСИ – (+381 36 361361 https://www.vsikv.com/kontakt/) - ВСИ – директор др Мишо Коларевић (+381648247508 kolarevic@vsikv.com)

Центар за превенцију и контролу болести ЗЈЗ Краљево (контакт телефон 036392336 или MEDIGROUP (https://www.medigroup.rs/lokacije/laboratorije/laboratorija-medigroup-kraljevo/)

AQUALAB (060/022-74-22 https://aqualab.rs/novosti/nova-aqualab-laboratorija-u-kraljevu)

PAN LAB (036/315260, 065/3152626)

ЈУГОЛАБ (+381365150277 kraljevo@jugolab.rs)

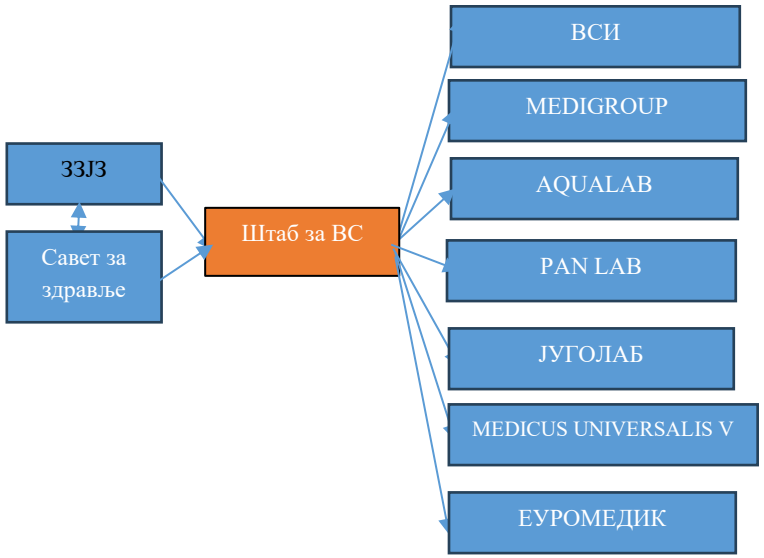
MEDICUS UNIVERSALIS V (+38136204351 +381648763333 https://medicusplus.rs/)

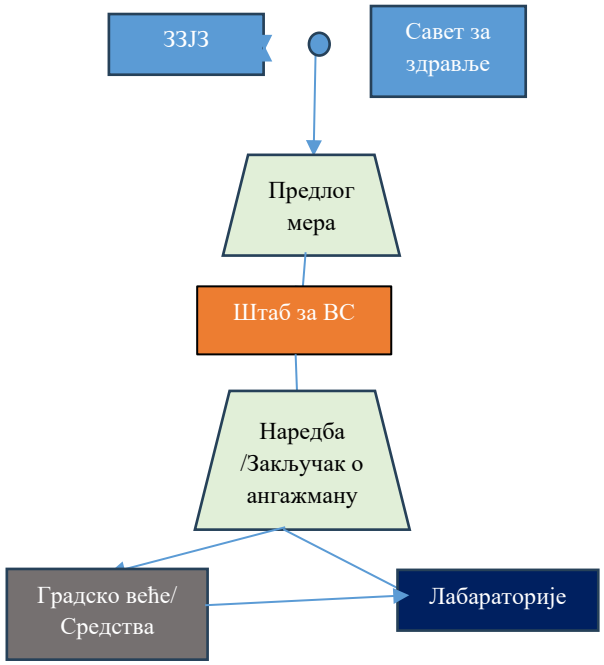
ЕУРОМЕДИК (+381365155400 euromedik.internetzakazivanje@gmail.com)

Навести доступне лабораторије у датој ЈЛС (ако их има) и параметре које оне могу анализирати током било које кризне или ванредне ситуације. Овде се мисли и на лабораторијску дијагностику (тзв. тестирање) на заразне болести, уколико је опасност која се обрађује типа заразне болести (ковид, грип итд.), али и на лабораторијско-дијагностичке капацитете других типова (биохемијске и токсиколошке анализе крви, мокраће и других хуманих биолошких материјала у случају нпр. масовног тровања услед хемијског акцидента. Такође, овде треба обрадити и капацитете за лабораторијска испитивања здравствене исправности и квалитета воде за пиће и друге потребе, хране, ваздуха, земљишта и других медијума животне средине
За све сегменте наведене изнад треба навести конкретне лабораторије и њихове локације, као и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица које се помињу у било ком контексту.

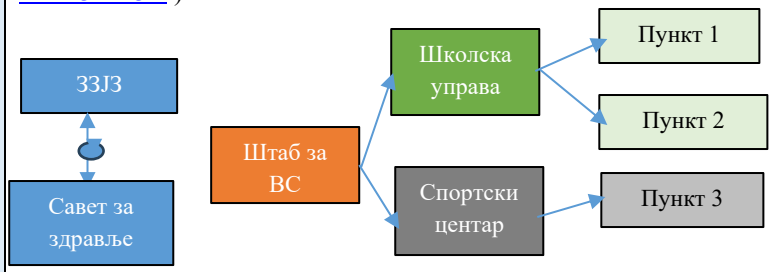
		мејл epidemiologija@zjzkv.org.rs, *др Весна Карановић* *Начелник центра за Микробилогију* *контакт телефон 0648855013* *др Марија Цветић (0655800085)* *Начелник центра за хигијену и хуману екологију*		
	3.2. Набавка лабораторијске опреме и потрошног материјала Опис активности у односу на дату инструкцију: Набавка транспортног медијума за грип спроводи се од Института за вирусологију, вакцине и серуме "*Торлак*" - начелник Центра за превенцију и контролу болести и шеф Одељења заразних болести. Набавка тестова и другог потрошног материјала у Центру за Микробиологију Завода за јавно здравље Краљево спроводи се преко начелника Центра за микробиологију, док се набавка потрошног материјала, реагенаса и слично спроводи преко начелника Центра Хигијену и хуману екологију, уз сагласност директора Завода за јавно здравље Краљево.	*ЗЗЈЗ - др Верица Ђукић, начелник Центра за превенцију и контролу болести (+381648855006 verica.djukic@zjzkv.org.rs)* *ЗЗЈЗ - др Владимир Николић, шефОодељења за заразне болести (+381665500777 vladimir.nikolic@zjzkv.org.rs)* *др Драган Мариновић – шеф хемијске лабараторије ЗЗЈЗ (+381648855017)* *дипл.фх. Илинка Ђурић (+381648855048)*	*Бранислав Гвозденовић 0648855180* *Референт за набавку у ЗЈЗ Краљево* *Институт за вирусологију, вакцине и серуме „Торлак“* *Војводе Степе 458* *11221Београд 90* *П. фах 1, Р Србија* *Тел: 011 3953 700* *office@torlak.rs*	На који начин се обезбеђује континуитет обављања потребног лабораторијског тестирања (ко и како набавља тестове, потрошни материјал и личну заштитну опрему за лабораторијско особље итд.) ***За све сегменте наведене изнад треба навести имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у лабораторијама које се помињу у било ком контексту.***

		др Весна Карановић, начелник Центра за микробиологију 0648855013 *др Марија Цветић, начелник Центра Хигијену и хуману екологију, (065580008)*		
	3.3. Алтернативне лабораторије/установе за тестирање Опис активности у односу на дату инструкцију: **<u>Алтернативна лабараторија:</u>** - Институт за вирусологију, вакцине и серуме „Торлак“ Војводе Степе 458 11221Београд 90 **<u>Транспорт узорака обезбеђује:</u>** - ЗЗЈЗ Национална рефрентна лабораторија у Институту за вирусологију, вакцине и серуме „Торлак“ за грип и друге респираторне вирусе окарактерисана је од стране Светске здравствене организације као једини Национални инфлуенца центар у Републици Србији. У складу са дефинисаним задацима и обавезама, НРЛ врши лабораторијско тестирање, потврђивање, типизацију (А/Б) и субтипизацију детектованих сојева грипа (H1pdm, H3, H5, H7) са територије Републике Србије, сакупља позитивне узорке, врши изолацију вируса грипа на ћелијским линијама, као и антигенску карактеризацију, и доставља окарактерисане узорке на даљу анализу колаборативним центрима Светске здравствене	*ЗЗЈЗ – (+38136392336 office@zjzkv.org.rs https://zjzkv.org.rs/) Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (+381648912011 direktor@zjzkv.org.rs)*	*Институт за вирусологију, вакцине и серуме „Торлак“ Војводе Степе 458 11221Београд 90 П. фах 1, Р Србија Тел: 011 3953 700 office@torlak.rs*	Навести алтернативне лабораторије/установе унутар здравственог сектора ван ЈЛС и надлежног ИЈЗ/ЗЈЗ-а. Лабораторије које се укључују након попуњавања 80% капацитета примарних (доступних) лабораторија. Дефинисати на који начин је обезбеђен транспорт оваквих узорака. ***<u>За све сегменте наведене изнад треба навести конкретне лабораторије и њихове локације, као и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица које се помињу у било ком контексту.</u>***

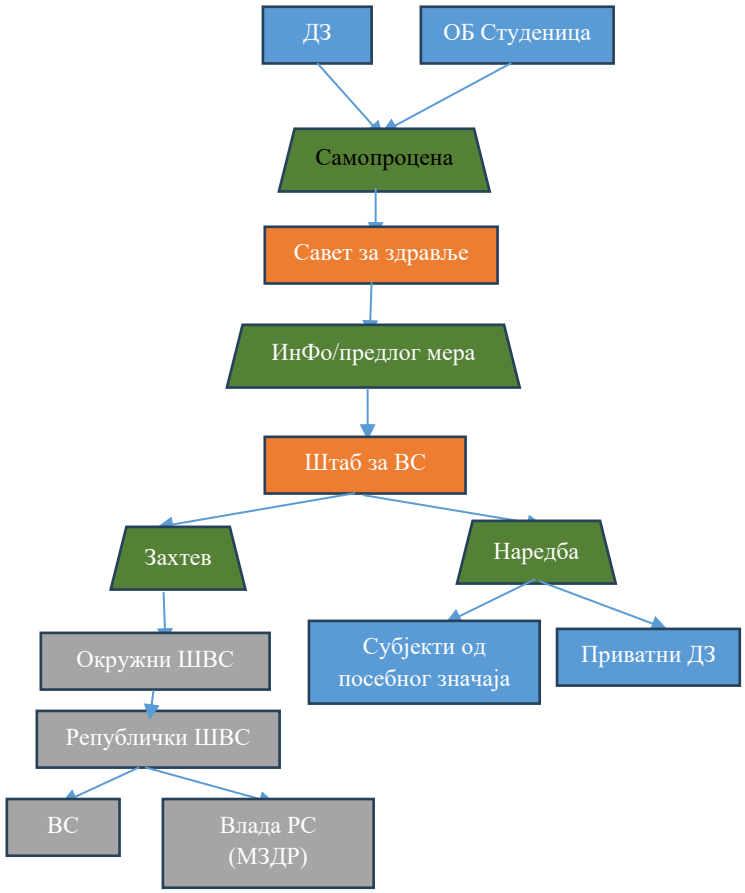
	организације. НРЛ у складу са дефинисаним обавезама свакодневно обавештава Институт за јавно здравље Републике Србије и Центар за превенцију и контролу болести ЗЈЗ Краљево о резултатима тестирања. Такође, Институт за вирусологију, вакцине и серуме „Торлак“ је национална референтна лабораторија за арбовирусе и хеморагичне грознице и стекла је свој статус Решењем о референтним лабораторијама за контролу заразних болести које је издало Министарство здравља Републике Србије 2009. године, чиме јој је поверена одговорност за праћење циркулације арбовируса и других векторских вируса у нашој земљи.			
	3.4. Покретање механизама за подизање додатних капацитета (ван здравственог сектора) Опис активности у односу на дату инструкцију:  *Алгоритам – Механизам за ангажман додатних капацитета лабараторија на територији града Краљева*	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381*	*MEDIGROUP (https://www.medigroup.rs/lokacije/laboratorije/laboratorija-medigroup-kraljevo/)* *AQUALAB(060/022-74-22 https://aqualab.rs/novosti/nova-aqualab-laboratorija-u-kraljevu)* *PAN LAB (036/315260, 065/3152626)* *ЈУГОЛАБ (+381365150277 kraljevo@jugolab.rs)* *MEDICUS UNIVERSALIS V (+38136204351 +381648763333*	*Ко дефинише и ко покреће конкретне механизме за подизање додатних капацитета ако је потребно – нпр. укључивање постојећих приватних или ветеринарских лабораторија и других лабораторијско-дијадностичких капацитета и сл../ ко и где врши потребна лабораторијска испитивања – да ли осим надлежног ИЈЗ/ЗЈЗ-а има можда приватних лабораторија и лабораторија других државних институција (високошколске установе, различити заводи и институти итд.) на територији општине/града или у ближој околини, где би потребне анализе могле да се раде уколико капацитети лабораторија ИЈЗ/ЗЈЗ нису довољни.* ***За све сегменте наведене изнад треба навести конкретне лабораторије и њихове локације, као и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица које се помињу у било ком контексту.***

	<u>Активност 1:</u> ЗЗЈЗ у координацији са Севтом за здравље, предлаже Штабу за ВС ангажман других лабараторија нетериторији града. Предлог треба да садржи све неопходне елемнете за одлучивање на седници Штаба за ВС (каратак преглед актуелне ситуације и потреба) и да буде, по могућству, у писаној форми. **<u>Активност 2:</u>** Штаб за ВС доноси акт (Закључак или Наредбу) о потреби ангажаман ресурса других лабараторија на територији града, а све у циљу спровођења мера на заштити становништва од здравствених ризика. Овај акт се доноси на седници Штаба за ВС (ВИБЕР, односно, on-line или in situ).	*kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)*	*https://medicusplus.rs/)* *ЕУРОМЕДИК (+381365155400 euromedik.internetzakazivanje@gmail.com)*	
	3.5. Додатни финансијски капацитети ЈЛС за потребне лабораторијеске анализе  *Шема – Ангажман ресурса за додатне анализе* Опис активности у односу на дату инструкцију: **Микробиологија** – ЗЗЈЗ и ВСИ имају капацитета **Биохемија** – може да се ангажују средства из буџета града Краљева	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)*	*Одељење за послове цивилне заштите - Руководилац Слободан Радаковић (0648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)* *Одељење за послове органа града – руководилац Сања Матовић (+381648912204 gradsko_vece@kraljevo.org)* *Одељење за привреду и финансије – руководилац Светомир Моравчић (+381646478113*	*Овде може да се наведе и да ли би сама ЈЛС могла да покрије одређен број анализа, уколико би било потребно (нпр. за сиромашније грађане погођене поплавом одрадити бесплатну анализу здравствене исправности воде за пиће са индивидуалних извора водоснабдевања, узорака хране и сл.).*

	Активност 1: Координација Савета за здравље и ЗЗЈЗ и доношење предлога мера за ангажман додатних ресурса за седницу Штаба за ВС. Активност 2: Седница Штаба за ВС и доношење акта о ангажману додатних ресурса (Закључак/Наредба) Активност 3: Седница Градског већа и доношење акта за плаћање услуга анализа (Решење) *(Извод из Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету града Краљева за 2025. годину:* *програм 0602 - Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе – Програмска активност 0014 – укупан износ: 8.004.000,00 дин* *https://www.kraljevo.rs/wp-content/uploads/2025/07/%D0%9E%D0%B4%D0%BB%D1%83%D0%BA%D0%B0-%D0%BE-%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B0%D0%BC%D0%B0-%D0%B8-%D0%B4%D0%BE%D0%BF%D1%83%D0%BD%D0%B0%D0%BC%D0%B0-%D0%9E%D0%B4%D0%BB%D1%83%D0%BA%D0%B5-%D0%BE-%D0%B1%D1%83%D1%9F%D0%B5%D1%82%D1%83-%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%B0-%D0%9A%D1%80%D0%B0%D1%99%D0%B5%D0%B2%D0%B0-%D1%95%D0%B0-2025-%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D0%BD%D1%83.pdf)*	*Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	*privreda_i_finansije@kraljevo.org* *Одељење за ВС СВСМУП-а: Братсилав Јовановић (0648926809 bracojov@gmail.com czokv@mup.gov.rs*)	

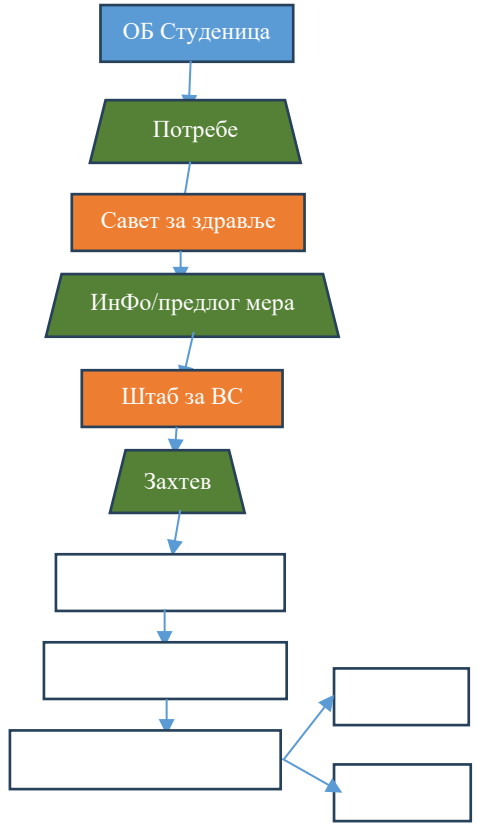
	3.6. Покретање механизама за организовање додатних пунктова за тестирање/узимање узорака/преглед становништва Опис активности у односу на дату инструкцију: На предлог Савета за здравље, а у координацији са надлежнима из ЗЗЈЗ, ДЗ и Опште болнице, односно, СОТ-а за епидемије, Штаб за ВС доноси Закључак о формирању пунктова за преглед становништва у циљу сузбијања појаве заразних болести, односно, епидемија. Подршку у формирању пунктова пружа Дом здравље и Општа болница Студеница. **Могуће додатне локације:** -хала спортова у Рибници (https://www.google.com/maps/place/%D0%A1%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%D1%81%D0%BA%D0%B8+%D1%86%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D1%80+%D0%98%D0%91%D0%90%D0%A0/@43.7151999,20.6921542,393m/data=!3m1!1e3!4m6!3m5!1s0x4757005f4d7bf847:0x4058f4fa4b60f0d6!8m2!3d43.7149764!4d20.6939537!16s%2Fg%2F11_q50xpz?entry=ttu&g_ep=EgoyMDI1MDcyOS4wIKXMDSoASAFQAw%3D%3D) -школа у Грдици (https://www.google.com/maps/@43.7371496,20.682604,330m/data=!3m1!1e3?entry=ttu&g_ep=EgoyMDI1MDcyOS4wIKXMDSoASAFQAw%3D%3D) -школа у Студеници (https://www.google.com/maps/@43.4837283,20.5341207,85m/data=!3m1!1e3?entry=ttu&g_ep=EgoyMDI1MDcyOS4wIKXMDSoASAFQAw%3D%3D)  *Алгоритам – Шема формирања додатних пунктова за преглед становништва*	*Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (0648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)* *Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *Директор опште болнице - др Мирјана*	*Спортски центар Ибар – директор Срећко Бојанић (+381642194553)* *Школска управа – начелник Бојана Маринковић (+381648134512 bojana.marinkovic@mpn.gov.rs)*	Ко дефинише и ко покреће конкретне механизме за организовање/постављање допунских пунктова за тестирање, уколико би потребе биле толике да постојећа места за узимање узорака/материјала (брисева, узорака, крви, мокраће итд.) била недовољна. Треба узети у обзир и одредити конкретне већ постојеће објекте и/или просторије, као конкретне локације (тачна адреса/позиција) за привремене објекте (контејнере, шаторе и сл.). ***За све сегменте наведене изнад треба навести имена, позиције и податке за контакт одговорних лица које се помињу у било ком контексту, као и тачу локацију додатних пунктова.***

		Крчевинац (0648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)		

4. Збрињавање и лечење оболелих/повређених	**4.1. Почетни/хитан одговор**			
	4.1.1. Почетно/ хитно збрињавање и лечење оболелих/повређених/погођених на територији ЈЛС  *Алгоритам – Поступање у циљу збрињавања повређених након земљотреса* Опис активности у односу на дату инструкцију:	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	*Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (0648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)* *Дом здравља - др Оливера Курћубић,специјалиста ургентне медицине (+381641411996 olivera.ok@gmail.com* *ОБ Студеница - Раде Ерац, (+381642976532, rade.erac@bolnicastudenicakv.co.rs)* *MEDICUS UNIVERSALIS V (+38136204351 +381648763333 https://medicusplus.rs/)* *ЕУРОМЕДИК (+381365155400 euromedik.internetz*	У зависности од врсте опасности, односно кризне или ванредне ситуације (односно, од врсте обољења/повреда и других ефеката по здравље становништва), дефинисати где се и како, по којим критеријумима, (укључујући тријажу, доступност капацитета за збрињавање и лечење итд.) усмеравају, збрињавају и лече оболели/повређени/погођени. Дефинисати улогу и капацитете доступне службе хитне помоћи на територији ЈЛС, ако постоји као посебна служба у оквиру ДЗ. Уколико нема посебне службе хитне помоћи, као и за случајеве када потребе превазилазе капацитете постојеће службе хитне помоћи, дефинисати како се хитно подиже капацитет ДЗ-а за почетно збрињавање оболелих/повређених/погођених/унесређених (нпр. прерасподела лекарског и техничарског кадра с других служби ДЗ, тражење хитне подршке у потребним кадровима за хитно збрињавање од других здравствених установа на територији ЈЛС или на територији суседних ЈЛС – навести редослед суседних ЈЛС од којих се најпре тражи ова врста подршке, узимајући у обзир удаљеност, саобрачајну повезаност и др.).

	- Прва активност, након земљотреса, представља самопроцена установа и организација од значаја за здравствени сектор на територији града Краљева, о сопственим ресурсима и потребама. - Информације о резултатима самопроцене, свака институција/организација доставља савету за здравље, који има улогу прикупљања и даљег представљања Штабу за ВС информације од значаја. - У координацији са Штабом за ВС и СВСМУП-а врши се превоз повређених/настрадалих и тријажа у ДЗ и пријемном хирушком Опште болнице - По потреби, преко Штаба за ВС, се ангажују ресурси Гарнизоне амбуланте 2БрКОВа (процедура: захтев преко Окружног ШВС ка Републичком ШВС) - По потреби, преко Штаба за ВС, се ангажују ресурси других медицинских установа у окружењу (процедура: захтев преко Окружног ШВС ка Републичком ШВС) - По потреби, преко Штаба за ВС, се ангажују возила, људство и опрема, као и објекти болнице Свети Никола у Ратини и др. приватних домова здравља у Краљеву (MEDICUS UNIVERSALIS V, ЕУРОМЕДИК) Хитно збрињавање повређених на терену врши Хитна служба,док хитно збрињавање оболели раде Служба хитне помоћи,Служба кућног лечења,СЗЗЦО,СЗЗД,Поливалентна патронажа и зависно од тренутног стања пацијенти се шаљу на додатну дијагностику (рендген,лабораторија итд)Општа болница Студеница Краљево Број запослених у свим здравственим службама тренутно је 421 запослених здравствене струке. Збрињавање пацијентата се врши на секундарном нивоу пружања здравствених услуга, што подразумева амбулантне и стационарне услуге, односно пружање специјалистичких и субспецијалистичких услуга. Примарна здравствена заштита је у надлежности Дома здравља, као посебне здравствене установе и посебног правног лица.Комплетне услуге болничког лечења на свим одељењима стационарних служби (Општа хирургија, Ортопедија, Урологогија, Гинекологија и породилиште, Дечија хирургија, Офталмологија, ОРЛ служба, Интезивна нега, Интернистичка служба са дијализом, Психијатрија, Неурологија,		*akazivanje@gmail.com*)	

	Пнеумологија, Дијагностика са развијеном радиолошком службом и лабораторијом. У Дому здравља у ванредној ситуацији све службе су ангажоване, с тим што Хитна служба обавља рад на терену и блиско са осталим службама ради пружања адекватне помоћи. **<u>Капацитети:</u>** Дом здравља Краљево – запослено – 526 особа - 132 лекара и 254 медицинска техничара, од чега: Општа: 70 лекара, 80 медицинских техничара.; СХМП Краљево: 18 лекара, 28 медицинских техничара; Педијатрија: 22 лекара, 28 медицинска техничара. ДЗ Краљево поседује 7 санитетских возилаза превоз оболелих, као и 32 аутомобила. Општа болнице „Студеница“ Краљево: запослено 1315 особа - 226 лекара, 762 медицинских техничара, 580 болничких постеља, од чега : Инфективно одељење: 17 болничких постеља, 5 лекара, 20 медицинских техничара; ЈИН: 10 болничких постеља, 18 лекара, 21 медицинска техничара; Пулмологија: 36 болничких постеља, 10 лекара, 20 медицинских техничара. ОБ у Краљеву поседује 8 санитетских возила, као и 3 аутомобила, од који се једно возило користи за превоз ифективног материјала.			
	4.1.2. Обезбеђивање додатних/резервних јединица крви Опис активности у односу на дату инструкцију: Активност је везана за рад Службе за трансфузију крви и рад Црвеног крста, преко резерви које су на државном нивоу одређене у неколико већих центара: Београд, Крагујевац, Ниш, Нови Сад од којих се требују потребне количине крви и крвних деривата. У случају потребе за обезбеђивањем додатних количина једница крви, здравствене установе исказују потребе, а набавка се врши **преко ЦК од Завода за трансфузију крви у Крагујевцу** – Клинички центар Крагујевац (Звод је у завршној фази оснивања).	*Начелница завода за трансфузију крви Краљево: др Весна Вуковић (064/8742754, vesnavuk@yahoo.com)* *Црвени крст Краљево – секретар Снежана Апостоловић (+3811015002 kraljevo@redcross.org.rs)*	*Завод за трансфузију крви Крагујевац – др Дејан Миладиновић (+38134505131)*	Дефинисати начин обезбеђивања додатних количина јединица крви и компонената крви у случају потребе. ***<u>За све сегменте наведене изнад треба навести конкретне институције/установе и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у тим установама/институцијама</u>***

	4.1.3. Почетно/хитно збрињавање и лечење оболелих/повређених/погођених ван територије ЈЛС, уколико се процени да број оболелих/повређених/погођених/унесређених превазилази капацитете за ову врсту збрињавања на територији ЈЛС Опис активности у односу на дату инструкцију: Пацијенти који захтевају виши ниво пружања здравствених услуга, упућују се у здравствене установе у **Крагујевцу, Београду**, по потреби у друге установе. У условима проглашене ванредне ситуације изазване земљотресом, усмеравање пацијената је неопходно вршити у координацији са Штабом за ВС, а преко Савета за здравље (СОТ-а за забрињавање).  *Алгоритам – Збрињавање повређених у земљотресу у здравствене установе ван града Краљева*	*Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (0648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)* *Др Слободан Милисављевић, директор УКЦ Крагујевац, телефон:0641437 645 +381 34 50 50 50 uprava@ukck.rs info@ukck.rs*	*MEDICUS UNIVERSALIS V (+38136204351 +381648763333 https://medicusplus.rs/)* *ЕУРОМЕДИК (+381365155400 euromedik.internetzakazivanje@gmail.com)* *MAGNET MEDIC SYSTEM (+381365102901 +381653893897 magnetmedicsystem@gmail.com)* *МЕДСАНА (ул.Проте Ненадовића 5, Краљево -036 340 777 065 340 7777 Ул. Југ Богданова 29, Краљево - 036 340 444 066 340 444 Ул. Жичка 28, Матарушка бања - 036 340 555 066 634 0444)* *Специјална болница Агенс – директор др Зоран Костић (+381628877233 agens@agensmb.rs)*	Дефинисати како и по којим критеријумима се оболели/повређени/погођени/унесрећени збрињавају ван предметне ЈЛС, када потребе превазилазе расположиве капацитете (у које конкретне суседне болнице се најпре усмеравају/пребацују пацијенти, када се тражи помоћ виших нивоа власти итд.). За опасности које носе ризик од масовног повређивања (земљотреси, велике саобраћајне несреће, пожари, поплаве и сл.), овде треба навести капацитете за специфичну дијагностику, која је део почетног збрињавања, као што су: рендгенска дијагностика, скенер, магнетна резонанца, итд. ***За све сегменте наведене изнад треба навести конкретне институције/установе и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у тим установама/институцијама***

Капацитети за дијагностику ОБ Студеница:

Дијгностика	На стању
Рендген	4
Скенер	2
Магнетна резонанца	1
Ултразвук	15

Капацитети за дијгностику на територији града Краљева ван установе ОБ (приватне болнице и домови здравља):

Установа	Дијагностика	На стању
Болница св. Никола	Рендген	1
	Скенер	1
	Магнетна резонанца	1
	Ултразвук	3
MEDICUS UNIVERSALIS V	Рендген	4
ЕУРОМЕДИК	Рендген	1
Медсана	Ултразвук	6
Агенс	Ултразвук	2
MAGNET MEDIC SYSTEM	Рендген	1
	Скенер	1
	Магнетна резонанца	1
	Ултразвук	1

Процедура комуникације ОБ Студеница и КЦ Крагујевац у случају потребе упућивања пацијената:

Дежурни доктор ОБ Студеница контактира колегу из Крагујевца (Дежурни доктор одређене специјалности се контактира).

Свакг петка списак директор КЦ Крагујевац доставља директору ОБ Студеница списак дежурних доктора за наредну недељу са потребинм контактима.

Ова комуниакција ће бити задржана и током ванредне ситуације, што омогућава несматано реаговање у циљу збрињавања повређених у земљотресу.

Директор ОБ Студенице обавештава Савет за здравље (председника) и Штаб за ВС о потреби додатног збрињавања и води уредну евиденцију о збринутим лицима.

Информације о збринутим лицима, као и потребама и другим појединстима од значаја се редовно достављају Савету за здравље и Штабу за ВС.

Важно: У случају масовних несрећа, информације о повређенима (име и презиме, здравствено стање – статус, место где је збринуто лице) редовно се достављају Савету за здравље, односно, Штабу за ВС.

др Ружица Марјановић, инфектолог, директор Инфективне клинике телефон: (0637762044)
Клиника за инфективне и тропске болести КЦ Србије "Проф. др Коста Тодоровић"
011 2683366

	4.1.4. Евакуација хоспитализованих пацијената уколико је установа болничког типа на територији ЈЛС угрожена/оштећена/погођена ванредном/кризном ситуацијом Опис активности у односу на дату инструкцију: Алтернатива су болничке установе у Крагујевцу и Београду са њима припадајућим капацитетима. Додатно, могуће је искористити и капацитете КЦ Ниш. **<u>Процедура комуникације ОБ Студеница и КЦ Крагујевац у случају потребе упућивања пацијената:</u>** Дежурни доктор ОБ Студеница контактира колегу из Крагујевца (Дежурни доктор одређене специјалности се контактира). Сваког петка директор КЦ Крагујевац доставља директору ОБ Студеница списак дежурних доктора за наредну недељу са потребинм контактима. Ова комуникација ће бити задржана и током ванредне ситуације, што омогућава несматано реаговање у циљу збрињавања повређених у земљотресу. Директор ОБ Студенице обавештава Савет за здравље (председника) и Штаб за ВС о потреби додатног збрињавања и води уредну евиденцију о збринутим лицима. Информације о збринутим лицима, као и потребама и другим појединстима од значаја се редовно достављају Савету за здравље и Штабу за ВС. **Важно: У случају масовних несрећа, информације о повређенима (име и презиме, здравствено стање – статус, место где је збринуто лице) редовно се достављају Савету за здравље, односно, Штабу за ВС.** Универзитетски клинички центар Крагујевац (УКЦ Крагујевац) - терцијарна здравствена установа, у својих 17 клиника, 12 центара и 14 стручних медицинских и немедицинских служби са 1118 постеља и близу 2800 запослених, пружа здравствену заштиту становништву са ширег подручја централне Србије на којем живи око 1,8 милиона становника.	*Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (+381648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Проф. др Слободан Милисављевић, ВД директор УКЦ Крагујевац (034 50 50 10; direktor@ukck.rs)* *В.Д. Директора Универзитетског клиничког центра Србије - Проф. др Јелена Друловић 011/2645-533; mediacentar@kcs.ac.rs)*	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)*	Дефинисати како и у које здравствене установе болничког типа у окружењу ЈЛС се хоспитализовани пацијенти хитно евакуишу уколико је установа болничког типа на територији ЈЛС угрожена/оштећена/погођена ванредном/кризном ситуацијом (у које конкретне суседне болнице се најпре усмеравају/пребацују хоспитализовани пацијенти). ***<u>За све сегменте наведене изнад треба навести конкретне институције/установе и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у тим установама/институцијама</u>***

	Универзитетски клинички центар Србије (УКЦС), са седиштем у Београду у свом саставу има укупно 41 организациону јединицу: 23 клинике, девет центара, поликлинику и девет служби за услужне делатности. Подаци о структури запослених дати су у следећој табели:			

4.2. Фаза одговора на ванредну/кризну ситуацију након почетног/хитног одговора

4.2.1. Одржавање оптималног нивоа пружања основних здравствених услуга за становништво које није непосредно погођено/оболело/повређено/унесрећено актуелном ванредном или кризном ситуацијом

Опис активности у односу на дату инструкцију:

За организацију рада служби у оквиру здравствених установа, а у циљу одржања нивоа пружања основних услуга, задужени су директори здравствених установа.
Директори здравствених установа редовно извештавају Савет за здравље и/или директно Штаб за ВС о квалитету и обиму обављања послова.
Директори здравствених установа се брину о редовном обавештавању корисника основних здравствених услуга (директно, путем ТВ, друштвених мрежа или других институција и организација).

Табела – Организационе јединице ОБ Студеница

Сектор	Подсектор	
СЕКТОР ЗА ИНТЕРНИСТИЧКЕ ГРАНЕ МЕДИЦИНЕ	СЛУЖБА ЗА ИНТЕРНУ МЕДИЦИНУ	Одељење за интерне болести
		Одсек кардиологије са интезивном негом
		Одсек за хематологију
		Одсек за гастроентерологију
		Кабинет за пејсмејкер
		Специјалистичко конуслтативне амбуланте
		Хемодијализа и перитонеална дијализа
	СЛУЖБА ЗА ПНЕУМОФТИЗИОЛОГИЈУ	Одељење за пнеумофтизиологију
		Специјалистичко консултативна амбуланта
		Хемодијализа и перитонеална дијализа
	СЛУЖБА ЗА НЕУРОЛОГИЈУ	Одељење неурологије
		Јединица интензивног лечења и неге
		Специјалистичко консултативна амбуланта
		Дневна болница
	СЛУЖБА ЗА ИНФЕКТИВНЕ БОЛЕСТИ	Одељење за инфективне болести
		Дневна болница
		Одељење за кожне болести
		Специјалистичко консултативне амбуланте
	СЛУЖБА ЗА ХИРУРГИЈУ	Одељење за општу хирургију
		Одсек за васкуларну хирургију
		Одсек за пластичну и реконструктивну хирургију
		Специјалистичко консултативне амбуланте
	СЛУЖБА ЗА ОПЕРАТИВНО ЛЕЧЕЊЕ И СТЕРИЛИЗАЦИЈУ (ОПЕРАЦИОНИ БЛОК)	

ДЗ Краљево – директор др Наташа Миленковић (+381648056413 +38136301624 office@dzkraljevo.co.rs)

Општа болница Студеница – директор др Мирјана Крчевинац (+381648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)

Општа болница Студеница – организациона структура/одговорна лица:

Служба за интерну медицину -начелник др Татјана Ерић Брадић (+381648742680 kristinabradic1@gmail.com)
Служба за пнеумофтизиологију- начелник др Драган Ђековић (+381648056072)
Служба за неурологију- начелник др Зоран Пантовић (+381642211323 zoran.pantovic02@gmail.com)
Служба за инфективне и кожне болести - начелник др Ана Петрушевски (0652310305 aainfektivno77@gmail.com)
Одељење за кожне болести- шеф др Зоран Јоксимовић (+381643808686)
Служба за хирургију -

Дефинисати како ће бити одржан висок ниво континуитета пружања основних здравствених услуга (нарочито за приоритетне категорије - деца, труднице, породиље, хронични болесници – лица на хемодијализи, хемиотерапији и сл., стара лица).
За све сегменте наведене изнад треба навести институције, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.

	СЕКТОР ЗА ХИРУРШКЕ ГРАНЕ	СЛУЖБА ЗА ОРТОПЕДИЈУ СА ТРАУМАТОЛОГИЈОМ	Одељење за ортопедију са трауматологијом		*начелник др Александар Ђурчић (+381648742942 curcici.kvo@gmail.com)*	
			Специјалистичко консултативна амбуланта			
		СЛУЖБА ЗА ДЕЧИЈУ ХИРУРГИЈУ	Одељење дечије хирургије			
			Специјалистичко консултативна амбуланта			
		СЛУЖБА ЗА УРОЛОГИЈУ	Одељење урологије			
			Специјалистичко консултативна амбуланта			
		СЛУЖБА ЗА ОТОРИНОЛАРИНГОЛОГИЈУ И МФХ	Одељење за оториноларингологију			
			Кабинет за максилофацијалну хирургију			
			Специјалистичко консултативна амбуланта			
		СЛУЖБА ЗА ОФТАЛМОЛОГИЈУ	Одељење за офталмологију			
			Специјалистичко консултативне амбуланте			
			Кабинет за контактна сочива			
			Кабинет за страбологију			
			Кабинет за функционалну дијагностику			
			Дневна болница			
	СЛУЖБА ЗА ПЕДИЈАТРИЈУ	Одељење за дечије болести са интензивном негом и инфективним				
		Специјалистичке амбуланте				
		Дневна болница				
	СЛУЖБА ЗА ГИНЕКОЛОГИЈУ И АКУШЕРСТВО	Одељење за гинекологију				
		Одељење за акушерство са неонатологијом				
		Дневна болница				
	СЛУЖБА ЗА ПСИХИЈАТРИЈУ	Одељење психијатрије				
		Специјалистичко консултативна амбуланта				
		Дневна болница				
	ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИЈЕМ И ЗБРИЊАВАЊЕ УРГЕНТНИХ СТАЊА					
	СЛУЖБА ЗА АНЕСТЕЗИЈУ СА РЕАНИМАТОЛОГИЈОМ	Одељење за анестезију				
		Одељење за интензивну негу и лечење				
		Специјалистичко консултативна амбуланта				
	ДНЕВНА БОЛНИЦА ЗА ДИЈАГНОСТИКУ И ТЕРАПИЈСКИ ТРЕТМАН	Одсек за хируршке интервенције				
		Одсек за хемиотерапију са специјалистичко консултативном амбулантом				
	СЛУЖБА ЗА ФИЗИКАЛ				*Служба за оперативно лечење и стерилизацију (операциони блок) - шеф др Горан Камиџорац (+381648056018 kamidzoracgoran@gmail.com)*	
					Служба за ортопедију са трауматологијом- начелник др Александар Радосављевић (+381641947494 aleksandar.radosavljevic@bolnicastudenicakv.co.rs)	
					Служба за дечију хирургију- начелник др Иван Филиповић (+381606801426 ivanfilip80@gmail.com)	
					Служба за урологију- начелник др Небојша Ђукић (+381648056046 djukicdrnebojsa@gmail.com)	
					Служба за оториноларингологију и максилофацијалну хирургију - начелник др	

	НУ МЕДИЦИНУ И РЕХАБИЛИТАЦИЈУ	Специјалистичко консултативна амбуланта		*Мирољуб Трифуновић (+381648056338 miroljub.trifunovic@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Служба за офталмологију - начелник др Лидија Милошевић (+38163305000 kv1lidijamilosevic@gmail.com)* *Служба за педијатрију- начелник др Срђан Вукашиновић (+381648742587 srdjanvu66@gmail.com)* *Служба за гинекологију и акушерство- начелник др Милан Роговић (+381648742768 milan.rogovic@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Одсек за неонатологију - шеф др Сунчица Бабић* *Служба за психијатрију- начелник др Сузана Ђорђевић (+381649529878 psihijatrijakraljevo@gmail.com)* *Одељење за пријем и збрињавање*	
	СЛУЖБА ЗА ЛАБОРАТОРИЈСКУ, РАДИОЛОШКУ, ПАТОЛОШКО-АНАТОМСКУ И ДРУГУ ДИЈАГНОСТИКУ	Одељење за лабораторијску дијагностику			
		Одељење за рендген дијагностику			
		Одељење за клиничку патологију и судску медицину			
		Кабинет за имунологију и реуматологију			
	СЛУЖБА ЗА ФАРМАЦЕУТСКУ ДЕЛАТНОСТ (БОЛНИЧКА АПОТЕКА)				
	СЛУЖБА ЗА СНАБДЕВАЊЕ КРВЉУ И КРВНИМ ПРОДУКТИМА				
	СОЦИЈАЛНА МЕДИЦИНА И ЗДРАВСТВЕНА СТАТИСТИКА				
	ОДЕЉЕЊЕ ЗДРАВСТВЕНЕ НЕГЕ				
	СЛУЖБА ЗА ПРАВНЕ И ЕКОНОМСКО ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ				
	СЛУЖБА ЗА ТЕХНИЧКЕ И ДРУГЕ СЛИЧНЕ ПОСЛОВЕ				

Организациона структура ДЗ:

1.СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ПРЕДШКОЛСКЕ И ШКОЛСКЕ ДЕЦЕ

Одељење за здравствену заштиту деце предшколског узраста
Одсек развојно саветовалиште
Одељење за здравствену заштиту деце школског узраста
Одсек саветовалиште за младе

2.СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ЖЕНА

3.СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ОДРАСЛИХ СТАНОВНИКА

Здравствена амбуланта Поликлиника – Краљево
Здравствена амбуланта „Женева“ – Краљево
Здравствена амбуланта Хигијенски завод – Краљево
Здравствена амбуланта Чибуковац – Краљево
Здравствена амбуланта Рибница – Краљево
Здравствена амбуланта Жича
Здравствена амбуланта Матарушка Бања
Здравствена амбуланта Богутовац
Здравствена станица Ушће
Здравствена амбуланта Роћевићи
Здравствена амбуланта Самаила
Здравствена амбуланта Лаћевци
Здравствена амбуланта Витановац
Здравствена амбуланта Годачица
Здравствена амбуланта Студеница
Здравствена амбуланта Стубал
Здравствена амбуланта Врба
Здравствена амбуланта Милочај
Здравствена амбуланта Витковац

	Здравствена амбуланта Мланча Здравствена амбуланта Ратина Здравствена амбуланта Рудно Здравствена амбуланта Гокчаница Здравствена амбуланта Гоч Здравствена амбуланта Геријатријски Центар Мат. Бања Здравствена амбуланта Конарево Здравствена амбуланта Ковачи Здравствена амбуланта „Центар града“ Здравствена амбуланта Берановац **4.СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ РАДНИКА** **5.СЛУЖБА ЗА ХИТНУ МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ СА САНИТЕТСКИМ ПРЕВОЗОМ** Одсек за санитетски превоз **6.СЛУЖБА ЗА КУЋНО ЛЕЧЕЊЕ И НЕГУ** **7.СЛУЖБА ЗА ПОЛИВАЛЕНТНУ ПАТРОНАЖУ** **8.СЛУЖБА ЗА СТОМАТОЛОШКУ ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ** Одељење за дечју и превентивну стоматологију и ортопедију вилица. Школске стоматолошке амбуланте: „IV Краљевачки батаљон“; „Чибуковачки партизани“; „Вук Караџић“; „Свети Сава“;„Димитрије Туцовић“; „Техничка школа“; Пољопривредна школа „Ђорђе Радић“; Предшколска стоматолошка амбуланта обданишта „Младост“ и Медицинска школа. Одељење опште и специјалистичке стоматологије. Стоматолошке здравствене амбуланте: Рибница, Ушће. Одсек зубне лабораторије. **9.ЈЕДИНИЦА ЗА СНАБДЕВАЊЕ ЛЕКОВИМА** **10.СЛУЖБА ЗА ПРАВНЕ И ЕКОНОМСКО ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ** **11.СЛУЖБА ЗА ТЕХНИЧКЕ И ДРУГЕ СЛИЧНЕ ПОСЛОВЕ** **Специјалистичка болница АГЕНС- структура запослених:** - лекари специјалисти физикалне медицине, неурологије, интерне медицине са реуматологијом, - виши и средњи физиотерапеути, радни терапеути, - дефектолог-соматопед, виши и средњи медицински техничари. **Геронтолошки центар Матарушка Бања – службе за:** - стручне услуге за социјални рад - здравствене услуге - општи и правни послови - финансијске и рачуноводствене услуге - услуге припреме хране - услуге одржавања Могуће је усмеравање пацијената и превоз истих у установе секундарног и терцијалног нивоа здравствене заштите у Београду, Крагујевцу и у друге центре који располажу кадровским,		*ургентних стања - шеф др Василије Кљајевић (+38162216232 vasa.kljajevic@gmail.com)* *Служба за анестезију са реаниматологијом – начелник др Слађана Петровић Ћика (+38163681702)* *Одсек за хируршке интервенције – шеф др Рашо Љубисављевић (+381648742707)* *Одсек за хемиотерапију - шеф др Душица Александровић (+381648742876 aleksandrovicdusica@yahoo.com)* *Служба за физикалну медицину и рехабилитацију - др Александра Андрић (+38162263027 milicaandric2005@gmail.com)* *Одељење за лабораторијску дијагностику - начелник др Мила Јанковић (+381646162065*	

	просторним и техничким условима за пацијенте хемодијализе, породиље, хемио терапију, установе за смештај старих лица. Оптимално пружање здравствених услуга се спроводи кроз све службе Дома здравља у у томе учествује 421 лице здравствене струке од чега 251 медицинске сестре разних профила са средњом и вишом стручном спремом,и 170 лекара разних специјалности. Трудница,породиље ,деца као и континуитет терапије спроводе запослени Службе Кућног лечења и Поливалентне патронаже. Дом здравља Краљево – запослено – 526 особа - 132 лекара и 254 медицинска техничара, од чега: Општа: 70 лекара, 80 медицинских техничара.; СХМП Краљево: 18 лекара, 28 медицинских техничара; Педијатрија: 22 лекара, 28 медицинска техничара. ДЗ Краљево поседује 7 санитетских возилаза превоз оболелих, као и 32 аутомобила. Општа болнице „Студеница“ Краљево: запослено 1315 особа - 226 лекара, 762 медицинских техничара, 580 болничких постеља, од чега : Инфективно одељење: 17 болничких постеља, 5 лекара, 20 медицинских техничара; ЈИН: 10 болничких постеља, 18 лекара, 21 медицинска техничара; Пулмологија: 36 болничких постеља, 10 лекара, 20 медицинских техничара. ОБ у Краљеву поседује 8 санитетских возила, као и 3 аутомобила, од који се једно возило користи за превоз ифективног материјала.		*mila.jankovic@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Одељење за рендген дијагностику - др Мирјана Мишић (+381648742788)* *Одељење за клиничку патологију и судску медицину - начелник др Зоран Бабић (+381648742906 babiczoran65@gmail.com)* *Служба за фармацеутску делатност (болничка апотека) -шеф магистар фармације Душан Гајовић (+381648056156 dusan.gajovic@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Служба за снабдевање крвљу и крвним продуктима - др Весна Вуковић (+381648742754)* *Социјална медицина и здравствена статистика - шеф др Марија Божовић (+381645762074*	

			marija.bozovic@bolnicastudenicakv.co.rs) *Одсек за сузбијање болничких инфекција - главна сестра одсека Сања Миликић (+38163377222 sanja.milikic@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Служба за правне и економско финансијске послове - начелник Момир Пандрц (+381648056185 momir.pandrc@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Служба за техничке и друге сличне послове - начелник Нена Јеремић (+381647666522 nena.jeremic@bolnicastudenicakv.co.rs)* ***Дом Здравља Краљево – организациона структура/одговорна лица***:	

			Др Наташа Миленковић, вд директорке Дома здравља "Краљево", Краљево: 06480546 413; natasa.milenkovic@dzkraljevo.co.rs *Вмс Славица Радојевић, главна сестра Дома здравља"Краљево", Краљево: 0648742602; slavica.radojevic@dzkraljevo.co.rs>* *Др Соња Челебић, начелница Службе за здравствену заштиту одраслог становништва: 0693300036; sonjacelebic02@gmail.com* *Др Наташа Миленковић, начелница Службе за здравствену заштиту деце: 06480546413; natasa.milenkovic@dzkraljevo.co.rs* *Др Мирослав Даничић, начелник Службе кућног лечења:*	

			0648742583; mirosl av.danicic@gmail.c om *Др Оливера Курћубић, начелница Службе за хитну медицинску помоћ: 0641411996; oliver akv.ok@gmail.com* *Др Тамара Анђелковић, начелница Службе гинекологије: 0648742715; tamar aandjelkovic@yaho o.com>* *Др Драгана Премовић, начелница Службе стоматологије: 0641178815; draga na.premovic@dzkra ljevo.co.rs>* *Др Љиљана Златић, начелница Службе медицине рада: 0641259006; ljiljan a.zlatic@dzkraljevo. co.rs* *Вмс Ана Ковачевић, шефица Службе поливалентне патронаже:*	

			0649956527; popovic.ana83@gmail.com > *Оливера Черњак, начелница Економско финансијске службе: 0648742812; oliverа.cernjak@dzkraljevo.co.rs>* *Јелисавета Прибојац, начелница Правно-кадровске службе: 0648056450; jelisaveta@dzkraljevo.co.rs>* *Милош Вучићевић, шеф Возног парка: 0605682349; voznipark@dzkraljevo.co.rs>* *Жељко Радовановић, шеф Техничке службе: 0648056263; zepiradovanovic@gmail.com* *Драган Радисављевић, шеф Обезбеђења: 0642652345; dradisavcevic.kv@gmail.com*	

			Ивона Јанковић, шефица Хигијене: 0648056061; ivona.jankovic@dzkraljevo.co.rs	
	4.2.2. Реорганизовање рада здравствених установа/прелазак на ванредни режим рада Опис активности у односу на дату инструкцију: Могућа је прерасподела болничких и кадровских потенцијала у циљу ефикасне борбе против респираторних инфекција уз лабораторијску дијагностику, на начин и по искуствима који су садржани у ранијим активностима на сузбијању ковид епидемије. Могућа реорганизација у амб.Центар СЗЗОС ,амбулантама СЗЗД,као и поједине амбуланте на терену (пример цовид епидемија,узимање брисева,тријажа и преглед пацијената) и Службе хитне медицинске помоћи. Директори ДЗ Краљево и ОБ "Студеница" Краљево су одговорна лица која руководе реорганизацијом простора у координацији са надлежним ЗЈЗ. За време трајања инфекције Ковид 19 ифекције пацијенти у ОБ " Студеница" Краљево су хоспитализвани инфективном одељењу, а када су капацитети инфективног одељења попуњени, искоришћен је додатан простор у склопу Интерне болнице, као и део интерног одељења. Тестирање у ОБ "Студеница" Краљево оболелих вршено је у контејнеру испред Интерне болнице. У ДЗ Краљево, амбуланта Центар је опредељена за пријем пацијената где је вршен преглед и тестирање оболелих. ДЗ Краљево на поседује лабораторију, већ користи услуге лабораторије ОБ "Студеница" Краљево. **ВАЖНО!** О извршеној реорганизацији, као и промени режима рада здравствене установе, директори установа су у обавези да обавесте, преко Савета за здравље и директно на седници Штаба за ВС, Штаб за ВС.	*Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (0648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)*	*Начелници СЗЗОС и СЗЗД,Службе хитне медицинске помоћи* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	Дефинисати реорганизацију простора у ДЗ, са издвајањем дела за пацијенте са симптомима респираторне инфекције (потенцијално активирање контејнерских амбуланти у кругу ДЗ, где би се обављали прегледи и узимали узорци/брисеви за лабораторијску дијагностику). Дефинисати реорганизацију простора у здравственим установама болничког типа за збрињавање и лечење специфичног типа пацијената у односу на ванредну ситуацију (респираторне инфекције, цревне инфекције, масовне повреде/трауме,...). ***За све сегменте наведене изнад треба навести институције, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.***

	4.2.3. Прерасподела рада (радне снаге – кадрова) између различитих служби/одељења ДЗ, односно, ОБ, КБЦ, као и реорганизација радног времена(увођење дежурстава,приправности,...) Опис активности у односу на дату инструкцију: Прерасподелу особља унутар здравствених установа врши директор здравствене установе, у консултацији са начелницама/шефовима Одељења/Служби установе. Директор је у обавези да обезбеди минум рада за одређене услуге, односно, одржавање основних здравствених услга које установа пружа, као и да се преррасподелом послова не урушава интерес пацијената, али и права запослених. О свакој прерасподели, директор доноси посебно решење за сваког запосленог у коме су јасно назначане разлози прерасподеле, време трајања прерасподеле, као и опис послова који ће запослени обављати током прерасподеле. Могућа је прерасподела радне снаге и јачање кадровских и просторних капацитета у складу са тренутним потребама и уз уважавање стручности за обављање специфичних послова везаних за респираторне инфекције, цревне заразне болести и масовне повреде. Реорганизација кадрова и радних смена · Увођење дежурстава и продужених смена · Прерасподела запослених у приоритетне службе (инфективна, пријемна, интензивна нега) · Ангажовање резервних и пензионисаних радника (по потреби) или студената медицинског факултета, · Укидање годишњих одмора и ограничење боловања (осим у оправданим случајевима) 1. Прерасподела кадрова између служби и одељења · Анализа тренутних капацитета и потреба сваке службе/одељења	*Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (0648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)*	*Начелници СЗЗОС и СЗЗД,Службе хитне медицинске помоћи* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org) Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	Дефинисати начин прераспоређивања особља унутар здравствених установа на територији ЈЛС (дефинисати посебно за ДЗ и посебно за установе болничког типа), да би се одговорило измењеним потребама (нпр. велики број прегледа или хоспитализација пацијената са симптомима респираторне инфекције, цревних заразних болести, масовних повреда итд.). ***За све сегменте наведене изнад треба навести институције, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.***

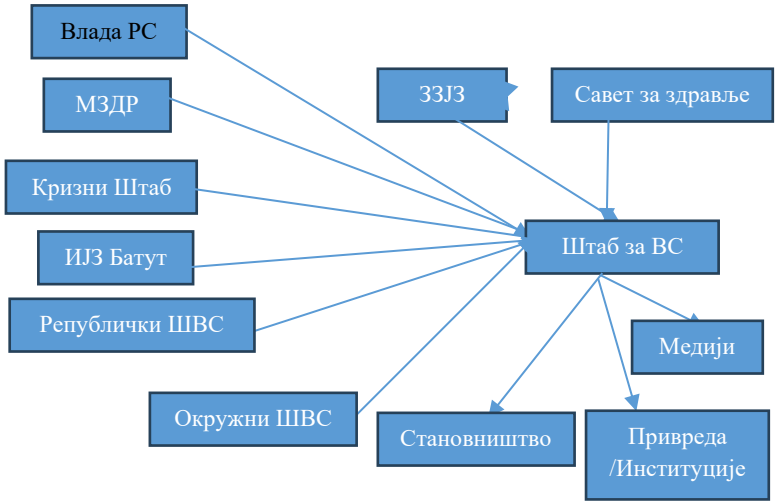
	· Преношење кадрова са мање оптерећених на критичне службе (нпр. са амбулантних на инфективна одељења) · Укључивање стручњака из других области у приоритетне службе уз кратку обуку · Користити и волонтере, студенте медицинских факултета и пензионисане здравствене раднике по потреби · Сарадња између установа (пренос кадрова из ДЗ у ОБ или КБЦ) у складу са капацитетима и надлежностима 2. Реорганизација радног времена и увођење дежурстава · Прелазак на рад у сменама: · Увођење приправности ван радног времена ради хитних интервенција · Обезбеђивање довољног броја запослених за преклапање смена и замену у случају боловања Планирање и праћење радног времена у складу са Законом о раду и Правилницима. **ВАЖНО!** О извршеној реорганизацији, као и промени режима рада здравствене установе, директори установа су у обавези да обавесте, преко Савета за здравље и директно на седници Штаба за ВС, Штаб за ВС.			
	4.2.4. Пребацивање пацијенатаи у установе болничког типа на територијама других/суседних ЈЛС када потребе превазилазе расположиве капацитете установа на територији ЈЛС Опис активности у односу на дату инструкцију: Према установљеном протоколу, који је важећи и у времену масовних несрећа изазаване непогодома, као што је земљотрес, пребацивање пацијената којима је неопходна хоспитализација, из ОБ Студеница у друге центре (Крагујевац и Београд), врши се искључиво на основу усмене и писане комуникације директора ОБ са директорима здравствених установа у КГ и БГ. **<u>Процедура комуникације ОБ Студеница и КЦ Крагујевац у случају потребе упућивања пацијената:</u>** Дежурни доктор ОБ Студеница контактира колегу из Крагујевца (Дежурни доктор одређене специјалности се контактира). Сваког петка директор КЦ Крагујевац доставља директору ОБ Студеница списак дежурних доктора за наредну недељу са потребинм контактима.	*Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (+381648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)*	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744*	Дефинисати на који начин ће се решити обезбеђивање хоспитализације пацијената у здравственим установама болничког типа у случају да потребе за хоспитализацијом буду изнад капацитета установа на територији ЈЛС. Навести болнице из окружења по приоритетима за пребацивање пацијената, узимајући у обзир њихове расположиве капацитете (број кревета, као и потребан тип/специјалност кадра – ортопедија, инфектологија, пластична хирургија,...), близину, односно саобраћајну повезаност/доступност. Навести да ће се у оваквим ситуацијама паралелно ступити у контакт са суседним болницама, са упућивањем захтева ка Министарству здравља да административно отпрати/покрије овакву активност. Дефинисати и ко обезбеђује транспорт болесника у установе у суседним ЈЛС (имајући у

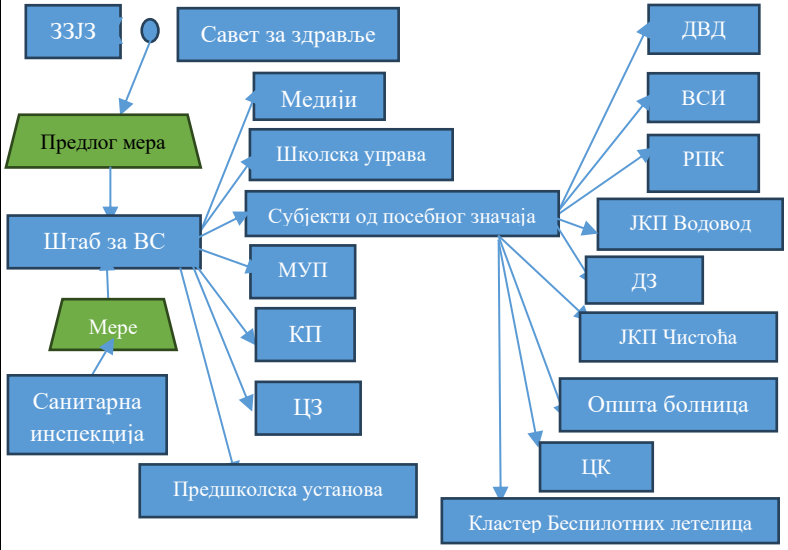
	Ова комуникација ће бити задржана и током ванредне ситуације, што омогућава несматано реаговање у циљу збрињавања повређених у земљотресу. Директор ОБ Студенице обавештава Савет за здравље (председника) и Штаб за ВС о потреби додатног збрињавања и води уредну евиденцију о збринутим лицима. Информације о збринутим лицима, као и потребама и другим појединстима од значаја се редовно достављају Савету за здравље и Штабу за ВС. **Важно: У случају масовних несрећа, информације о повређенима (име и презиме, здравствено стање – статус, место где је збринуто лице) редовно се достављају Савету за здравље, односно, Штабу за ВС.** Критеријуми и принципи за упућивање пацијената: ● Упућују се пацијенти са животно угрожавајућим стањима, који захтевају интензивну медицинску негу, респираторну подршку, токсиколошку процену, или сложене хируршке интервенције; ● Одлуку о упућивању доноси дежурни лекар у координацији са руководством ОБ, након консултација са установом која ће примити пацијента; Транспорт пацијената: Организује се уз ангажовање: - Службе за транспорт ОБ; - Службе хитне медицинске помоћи ДЗ; - Санитетских возила са медицинском пратњом; - Црвеног крста,, субјеката од посебног значај; Током транспорта обезбеђује се: - Пратња обученог медицинског тима, - Документација о пацијенту и примењеној терапији,		*dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	виду постојеће транспортне капацитете здравствених установа на територији ЈЛС). Овде дефинисати и начин тражења помоћи од Војске Србије за додатну хоспитализацију, уколико на територији ЈЛС или на територији суседних ЈЛС постоје одговарајући војни болнички капацитети, уколико би могућности цивилних институција у ближем окружењу биле исцрпљене (размотрити и тражење постављања војних пољских болница уколико би то било потребно). ***<u>За све сегменте наведене изнад треба навести институције, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u>***

	- Основна или интензивна терапија у зависности од стања. Примарне установе за пребацивање пацијената: ● Клинички центар Крагујевац: За најтеже клиничке слике које захтевају вишеструку подршку виталним функцијама, интензивну негу и мултидисциплинарни тим. ● Клинички центар Србије (Београд) – уколико КЦ Крагујевац нема капацитета За комплексне, животно угрожене случајеве (нпр. сепса, полиорганска инсуфицијенција, токсични шок). ● КЦ Крагујевац За пацијенте са средње тешким клиничким сликама ● КЦ Крагујевац			
	4.2.5. Реорганизација рада здравствене службе на алтернативним локацијама, уколико су у ванредној ситуацији угрожени објекти здравствене заштите на својим примарним локацијама Опис активности у односу на дату инструкцију: У Краљеву се за потребе реорганизације здравствених служби и измештања на алтернативне локације, могу користити јавни објекти, попут објеката спортских хала, установа културе, школских објекта и хотела. **ВАЖНО!** Уколико је то могуће, **избегавати употребу школских објеката**, из разлога што је неопходно да се школе што хитније врате у режим нормалног функционисања. Приоритне службе ДЗ / ОБ Студеница СЛУЖБА ЗА ХИТНУ МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ СА САНИТЕТСКИМ ПРЕВОЗОМ / ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИЈЕМ И ЗБРИЊАВАЊЕ УРГЕНТНИХ СТАЊА СЛУЖБА ЗА КУЋНО ЛЕЧЕЊЕ И НЕГУ / СЛУЖБА ЗА ХИРУРГИЈУ СЛУЖБА ЗА ПОЛИВАЛЕНТНУ ПАТРОНАЖУ / СЛУЖБА ЗА ИНФЕКТИВНЕ БОЛЕСТИ СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ПРЕДШКОЛСКЕ И ШКОЛСКЕ ДЕЦЕ / СЛУЖБА ЗА ПЕДИЈАТРИЈУ	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	*Одељење за послове цивилне заштите - Руководилац Слободан Радаковић (0648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)* *Одељење за ВС СВСМУП-а: Братсилав Јовановић (0648926809 bracojov@gmail.com czokv@mup.gov.rs)* *Спортски центар Ибар – директор Срећко Бојанић (+381642194553)* *Школска управа – начелник Бојана Маринковић (+381648134512*	Овде треба предвидети/дефинисати конкретне локације које би биле погодне за привремено измештање дома здравља или бар есенцијалних служби дома здравља, у случају да објекти ДЗ-а буду привремено (или трајно) онеспособљени услед неке ванредне ситуације. Дефинисати приоритетне службе ДЗ-а чија функција најпре треба да се одржи. Исто важи и за болницу, уколико она постоји болница на територији ЈЛС-а (дефинисати погодне објекте који би у случају потребе могли да буду трансформисани у привремене болнице – спортске, сајамске, фабричке хале и сл.). Дефинисати и локације за привремено постављање пољских домова здравља и/или болница у случају потребе (у случају катастрофа великих размера).

	СЛУЖБА ЗА ГИНЕКОЛОГИЈУ И АКУШЕРСТВО СЛУЖБА ЗА ПСИХИЈАТРИЈУ СЛУЖБА ЗА АНЕСТЕЗИЈУ СА РЕАНИМАТОЛОГИЈОМ СЛУЖБА ЗА ЛАБОРАТОРИЈСКУ, РАДИОЛОШКУ, ПАТОЛОШКО-АНАТОМСКУ И ДРУГУ ДИЈАГНОСТИКУ **Могућа локација за пољску болницу** – Атлетски стадион 43.72021651412483, 20.68805219677197	*Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (0648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)*	*bojana.marinkovic@mpn.gov.rs)*	
	4.2.6. Пружање психо-социјалне помоћи становништву на угроженом подручју Опис активности у односу на дату инструкцију: Ове активности координирају помоћник градоначелника за социјална питања и председник Савета за здравље. У односу на потребе (формирање посебног СОТ-а, ангажман додатних ресурса, предлог мера...) извештава се Штаб за ВС (информисање Штаба за ВС је на сталној основи док је проглашена ванредна ситуација). Могуће је формирати тимове за психосоцијалну помоћ становништву са расположивим кадровским потенцијалима Опште болнице „Студеница" и уз сарадњу са Центром за социјални рад, Центром локалних услуга, као и образовним установама на територији града (СОТ у оквиру Штаба за ВС). Сви запослени у службама Дома здравља пружају психолошку помоћ у току свог рада и збрињавању пацијената,а за потребе социјалне помоћи обавештава се Центар за социјални рад Краљево.	*Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Помоћник градоначелника за област социјалне заштите – Марко Матовић (+381648912034 marco.matovic@gmail.com)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonace*	*Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (0648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Центра за социјални рад – директор Владимир Ђоковић (+381628058418 vladimirdjokovicgc@gmail.com)* *Центар локалних услуга – директор Данка Вукомановић (+381600360058 danka.vukomanovic@centarlokalnihuslugakv.rs)*	Дефинисати начин обезбеђивања психо-социјалне помоћи онима којима је потребна. Формирати мобилне тимове психолога и психијатара за пружање психолошке подршке погођенима као и здравственим радницима. ***За све сегменте наведене изнад треба навести институције, као и невладине организације, укључујући и Црвени крст, са конкретним именима и подацима за контакт одговорних/релевантних лица у њима.***

		lnika@kraljevo.org) *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*		

5. Превенција и контрола инфекције и све друге противепидемијске и јавноздравствене мере у случају епидемија заразних болести	**5.1. Одређивање и спровођење мера за сузбијање јавноздравствене претње (противепидемијске мере у случају заразних болести, односно, јавноздравствене мере у случају других врста претњи)** Опис активности у односу на дату инструкцију: Списак институција/организација које могу да пропишу епидемиолошке и друге мере ● Влада Републике Србије ● Министарство здравља ● ИЗЈЗ Србије „Др Милан Јовановић Батут“ ● „Кризни штаб“ Владе Републике Србије (искуство у пандемији Корона вируса 2020) ● ЗЈЗ Краљево – Центар за превенцију контролу болести ● Републички штаб за ванредне ситуације ● Окружни штаб за ванредне ситуације ● Републичка санитарна инспекција ● Штаб за ванредне ситуације града Краљева ● Савет за здравље  *Алгоритам – поступање у прописивању епидемиолошких мера* **<u>Напомена:</u>** Све донете епидемиолошке мере од стране виших инстанци републичких органа и институција, односе се директно на становништво и привредне субјекте/институције на локалном нивоу, осим у случајевима када је то посебно наглашено. МЗДР директно налаже мере преко надлежног инспекцијског органа.	*Институт за јавно здравље "Др Милан Јовановић Батут" (011 2684566)* *Рашки Управни Округ - Весна Ивић, начелник санитарне инспекције (+381648811232 vesna.ivic@zdravlje.gov.rs)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	*Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *ЗЗЈЗ - др Верица Ђукић, начелник Центра за превенцију и контролу болести (+381648855006 verica.djukic@zjzkv.org.rs)* *ЗЗЈЗ - др Владимир Николић, шефООдељења за заразне болести (+381665500777 vladimir.nikolic@zjzkv.org.rs)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)*	Ко све може да пропише мере и ко и како обезбеђује њихово објављивање и спровођење (надлежни институти/заводи за јавно здравље, органи ЈЛС, штаб за ванредне ситуације, Савет за здравље, више инстанце – Министарство здравља, Влада, Републички штаб за ванредне ситуације итд.) ***<u>За све сегменте наведене изнад треба навести конкретне институције , као и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u>***

	Важно! Поступање на нивоу града: ЗЗЈЗ предлаже епидемиолошке мере. У сарадњи и координацији са Саветом за здравље, предлог мера се излаже на седници Штаба за ВС. Штаб за ВС доноси одговарајућа акта у циљу спровођења епидемиолошких мера и заштити становништва (акта Штаба за ВС: Препоруке, Закључци, Наредбе). Штаб за ВС може донети и акта од значаја за сузбијање епидемије и на основу препорука, наредби или мишљења других – виших инстанци (Републички ШВС, Кризни штаб, Санитарна инспекција итд.). За конкретни случај, ЗЗЈЗ на сумњу у појаву епидемије у већим и колективима од значаја за ширу друштвену заједницу, извештај о извршеној контроли, са предлогом епидемиолошких мера, доставља надлежној санитарној инспекцији и управљачу/одговорном лицу привредног субјекта, односно, институције/организације од значаја, на даље поступање. Санитарни инспектор доноси Решење о спровођењу мера у циљу сузбијања епидемије, а управљач/одговорно лице налаже мере и стара се о њиховом спровођењу, као и извештавању о предузетим мерама и другим значајним информацијама. Санитарна инспекција, по службеној дужности, а по указаној потреби, о свом поступању и донетим Решењима, обавештава друге инспекције (инспекција рада, ветеринарска итд.).			
	5.2. Улога ЈЛС у спровођењу мера сузбијања јавноздравствене претње  *Алогритам – Приказ деловања града Краљева у примени епидемиолошких мера током ванредне ситуације - земљотрес*	*Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)*	*ЗЗЈЗ - др Верица Ђукић, начелник Центра за превенцију и контролу болести (+381648855006 verica.djukic@zjzkv.org.rs)* *ЗЗЈЗ - др Владимир Николић, шефОодељења за заразне болести (+381665500777 vladimir.nikolic@zjzkv.org.rs)* *Одељење за послове цивилне заштите - Руководилац Слободан Радаковић (0648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)* *Одељење за послове цивилне*	На које све начине ЈЛС обезбеђује примену прописаних мера и с којим партнерима (МУП, Водовод и канализација , итд.). ***За све сегменте наведене изнад треба навести имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у лабораторијама које се помињу у било ком контексту.***

Опис активности у односу на дату инструкцију:
У комплексним епидемиолошким условима и условима ванредне ситуације изазавне земљотресом, поступање града Краљева у циљу примене прописаних мера, спроводи се преко и у координацији са Штабом за ВС.
ЗЗЈЗ и Савет за здравље, на основу међусобне комуникације и координације, предлажу Штабу за ВС епидемиолошке мере у циљу сузбијања епидемије.
Подршку раду Штаба за ВС, поред ЗЗЈЗ и Савета за здравље, пружа надлежно Одељење за послове цивилне заштите у оквиру Градске управе и Одељење за ВС СВСМУП-а.
Штаб за ВС на седници доноси одговарајућа акта у циљу подршке спровођења епидемиолошких мера.

Табела – Активности снага система СРОКИУВС на територији града Краљева у спровођењу епидемиолошких мера

Актер	Функција
ЗЗЈЗ	Предлог епидемиолошких мера, спровођење епидемиолошког надзора, праћење епидемиолошке ситације на територији града и спровођења мера
Савет за здравље	Предлог епидемиолошких мера, координација са свим субјектима на спровођењу мера, праћење епидемиолошке ситације на територији града и спровођења мера (активности у сарадњи и координацији са ЗЗЈЗ)
Штаб за ВС	Доношење аката у циљу сузбијања епидемије и заштите становништва, активирање субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање, ангажман других субјеката у циљу сузбијања епидемије и здравствене заштите становништва, комуникација и координација са вишим нивоима одлучивања – надлежне републичке институције и организације, информисање јавности, упућивање захтева за ангажман додатних снага/субејката (преко Окружног Штаба за ВС ка Републичком Штабу за ВС – ангажман ресурса Војске, Робних резерви итд.)
СОТ за епидемије	Организација, координација и праћење спровођења епидемиолошких мера и извештавање (предлог мера на седници Штаба за ВС)
СОТ за асанацију терена	Организација, координација и праћење спровођења асанције терена и извештавање (предлог мера на седници Штаба за ВС)
Одељење за послове цивилне заштите	Административно-техничка подршка раду Штаба за ВС, подршка приадницима цивилне заштите и другим субјектима на спорвођењу епидемиолошких мера

Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)
Одељење за ВС СВСМУП-а: Братсилав Јовановић (0648926809 bracojov@gmail.com czokv@mup.gov.rs)

заштите – запослени Дарко Рудњанин (+381648699337)
Стефан Нешовић (+381629212308)
Горан Јовановић (+381638000606)
(+38136331199; civilnazastita@kraljevo.org)
СОТ за заштиту од епидемија – шеф Томсилав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)
СОТ за асанацију терена – шеф Владимир Баралић (+38162542474direktor.cistocakv@gmail.com)
Помоћник градоначелника за област социјалне заштите – Марко Матовић (+381648912034 marco.matovic@gmail.com)

ЈКП Водовод Краљево- директор Александар Несторовић (+381646406826 036/307-103; info@vodovodkv.co.rs)
ЈКП Чистоћа Краљево – директор

	Одељење за ВС СВСМУП-а	Подршка раду и функционисању Штаба за ВС и другим субјектима на спровођењу епидемиолошких мера (ангажман ресурса – возила, опрема и људство)		*Владимир Баралић (+38162542474director.cistocakv@gmail.com)* *Црвени крст Краљево – секретар Снежана Апостоловић (+381631015002 kraljevo@redcross.org.rs)* *ВСИ – директор др Мишо Коларевић (+381648247508 kolarevic@vsikv.com)* *Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (0648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)* *Школска управа – начелник Бојана Маринковић (+381648134512 bojana.marinkovic@mpn.gov.rs)* *Предшколска установа – директор Марија Ђусић (+381648290032*	
	ЦЗ	Дезинфекција јавних површина, подршка осетљивим категоријама становништва, подршка привредним субјектима и верским заједницама, подршка у информисању јавности			
	КП	Подршка Штабу за ВС у спровођењу епидемиолошких мера – обезбеђивање јавних површина и јавних скупова, подршка осетљивим категоријама становништва у циљу информисања, подршка у информисању шире јавности, контрола примене епидемиолошких мера и мера на заштити становништва			
	МУП	Подршка у спровођењу епидемиолошких мера, као и контрола изолације, одржавање јавног реда и мера			
	Предшколска установа	Спровођење епидемиолошких мера у установи (сви објекти ПУ)			
	Школска управа	Спровођење епидемиолошких мера у установама основног, средњошкоског и високошколског образовања, редовно извештавање Штаба за ВС			
	Помоћник градоначелника за социјална питања	Подршка осетљивим категоријама становништва и институцијама и организацијама у граду која се баве питањима осетљивих категорија становништва у циљу заштите становништва и функционисању у комплексним условима епидемије и ванредне ситуације иазазване земљотресом (комуникација и координација активности на спровођењу мера), извештавање Штаба за ВС и Савета за дзарвље			
	Градска управа	Подршка функционисању Штаба за ВС и другим институцијама и организацијама у граду			
	Градско веће	Доношење аката из своје надлежности у циљу подршке у спровођењу мера на сузбијању епидемије и заштите становништва (углавном Решења везано за издвајање новчаних средстава)			
	Скупштина града	Доношење аката из своје надлежности у циљу подршке у спровођењу мера на сузбијању епидемије и заштите становништва (углавном Одлуке у циљу подршке на брзом и ефикасном опоравку друштвене заједнице, али Одлука о изменама и допунама буџета града)			

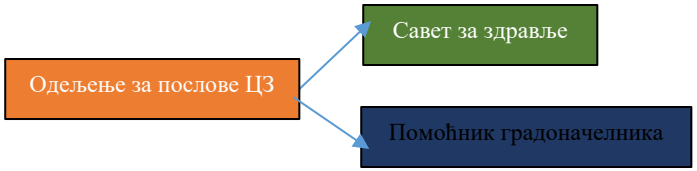
Табела - Активности субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање града Краљева у спровођењу епидемиолошких мера

Субјект	Функција
ЗЗЈЗ	Асанација терена (дезинфекција и деритизација), анализе воде, биохемијске и микробилошке анализе становништва

	ВСИ	Дезинфекција јавних површина, биохемијске и микробилошке анализе становништва и животиња		predskolska.ojr@gmail.com) *Полицијска управа Краљево – начелник Жељко рајковић (+381648928030 kvnacelnik@mup.gov.rs)* *Одељење комуналне полиције – начелник Јасмина Златић (+381648699352 nacelnik_kp@kraljevo.rs)*	
	ДЗ	Примарна здравствена заштита и збрињавање – тестирање (по угледу на КОВИД амбуланте)			
	ОБ Студеница	Секундарна здравствена заштита, збрињавање становништва (по угледу на КОВИД болницу)			
	ЈКП Водовод	Водоснабдевање, производња средства за дезинфекцију – Натријумхипохлорит, асанација терена (чишћење, прање, дезинфекција, одлагање чврстог комуналног отпада – подршка ЈКП Чистоћи)			
	ЈКП Чистоћа	Асанација терена (чишћење, прање, дезинфекција, одлагање чврстог комуналног отпада), зоохигијена			
	Регионална привредна комора	Комуниакција и коодринација са привредним субјектима на територији града у циљу спровођења епидемиолошких мера на сузбијању епидемије			
	Црвени крст	Подршка осетљивим категроијама становништва			
	ДВД	Дезинфекција јавних површина, подршка осетљивим категоријама становништва			
	Кластер беспислотних летелица	Подршка у дезинфекцији јавних површина			
	5.3. Спровођење рестриктивних мера (привремена суспензија Уставом загарантованих и других права и сл.) Опис активности у односу на дату инструкцију: Институције и службе које спроводе рестриктивне мере: **1) Министарство унутрашњих послова (МУП) – Полицијска управа Краљево** - Контрола приступа евакуисаним и контаминираним зонама; - Надзор над редом у прихватним центрима; - Подршка службама у евакуацији и логистици; - Контрола поштовања мера забране окупљања, уласка и кретања. **2) Комунална инспекција и комунална милиција – град Краљево** - Контрола примене санитарних мера у јавним објектима; - Надзор над хигијеном и квалитетом услуга у установама које се користе за прихват, припрему хране или привремени смештај; - Сарадња са МУП-ом и санитарном инспекцијом. **3) Завод за јавно здравље**	*Полицијска управа Краљево – начелник Жељко Рајковић (+381648928030 kvnacelnik@mup.gov.rs)* *Одељење комуналне полиције – начелник Јасмина Златић (+381648699352 nacelnik_kp@kraljevo.rs)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonace*	*Одељење за ВС СВСМУП-а: Братсилав Јовановић (0648926809 bracojov@gmail.com czokv@mup.gov.rs)* *Одељење за послове цивилне заштите - Руководилац Слободан Радаковић (0648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)* *Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (+381648912011 direktor@zjzkv.org.rs)*	Ко обезбеђује спровођење мере забране кретања, окупљања, мере изолације или кућне самоизолације, карантина и других рестриктивних мера, уколико оне буду прописане (углавном МУП, али потенцијално и Војска Србије, уколико би било проглашено ванредно стање). ***За све сегменте наведене изнад треба навести установе/органе, као и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у њима.***

	- Стручна процена ризика од заразних болести; - Издавање налога за привремену забрану коришћења воде, хране или објеката; - Надзор над применом санитарних и епидемиолошких мера у прихватним центрима; - Израда листа за надзор над евакуисаним и ризичним групама. **4) Дом здравља и Општа болница** - Клиничка процена и тријажа у мобилним пунктовима; - Изолација особа са симптомима инфекције; - Пружање здравствене помоћи у привременим условима. **5) Штаб за ванредне ситуације** - Доношење одлука, координација служби; - Усмеравање ресурса и обавештавање становништва; - Обезбеђивање алтернативних локација за смештај, прегледе и здравствену заштиту. **6) Војска Србије (по потреби и одлуци Владе РС)** - Логистичка подршка: постављање шатора, мобилних кухиња, пољских болница; - Обезбеђење карантинских зона уколико дође до епидемије на терену; - Дистрибуција хране, воде, лекова.	*lnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)*	
	5.4. Транспорт заражених, односно, угрожених (у случају тровања, масовних опекотина у пожарима, масовних траума, радио-нуклеарних акцидената итд.) Опис активности у односу на дату инструкцију: На основу мишљења и препоруке **Савет за здравље, Штаб за ВС** доноси акт о ангажамну потребних ресурса на дезинфекцији возила и транспорту лица. Табела – списак субјеката који учествују у активности 	Субјект	Ресурси
---	---
ЗЗЈЗ	Дезинфекција возила, превоз лица (путничка возила)
ВСИ	Дезинфекција возила, превоз лица (путничка возила)
ДЗ	Превоз лица (санитетска и путничка возила)
ОБ Студеница	Превоз лица (санитетска и путничка возила)
ЈКП Чистоћа	Превоз лица (путничка возила)
ЈКП Водовод	Превоз лица (путничка возила)
ЈКП Путеви	Превоз лица (путничка возила)
ЈКП Пијаца	Превоз лица (путничка возила)
ЈЕП Топлана	Превоз лица (путничка возила)
Војска*	Превоз лица (санитетска и путничка возила)
Субјекти од посебног значаја	Превоз лица (путничка возила) | **неопходан захтев ШВС према Републичком ШВС, преко Окружног ШВС*	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonace*	*Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (0648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)* *ЈКП Водовод Краљево- директор Александар Несторовић (+381646406826 036/307-103;*	Ко и како обезбеђује транспорт заражених или потенцијално заражених, у случају заразне болести и ко и како обезбеђује дезинфекцију возила. У случају техничко/технолошкох акцидента и других јавноздравствених претњи које нису заразне болести, ко и како обезбеђује транспорт угроженог становништва. ***За све сегменте наведене изнад треба навести институције, као и имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.***

		lnika@kraljevo.org) *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	*info@vodovodkv.co.rs)* *ЈКП Чистоћа Краљево – директор Владимир Баралић (+38162542474direktor.cistocakv@gmail.com)* *Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *ВСИ – директор др Мишо Коларевић (+381648247508 kolarevic@vsikv.com)*	
	5.5. Обезбеђивање личне заштитне опреме угроженом становништву Опис активности у односу на дату инструкцију: Обезбеђивање личне заштитне опреме угроженом становништву врше: 1- Штаб за ВС – преко Савета за здравље и Одељења за послове цивилне заштите и повереника цивилне заштите 2- ЦК – преко Савета за здравље и мреже волонтера ЦК 3- Донатори – преко Савета за здравље и Штаба за ВС Посебно је значајно обезбедити личну заштитну опрему (рукавице, маске за лице, средства за дезинфекцију – алкохол и сл.) за становништво у Ромским насељима, као и на земљотресом погођеним подручјима, која су густо насељена, као што је централна градска зона и насеља попут Грдице, Адрана, Рибнице и сл.	*Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744*	*Одељење за послове цивилне заштите - Руководилац Слободан Радаковић (0648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Помоћник градоначелника за област социјалне заштите – Марко Матовић*	Ко обезбеђује личну заштитну опрему (ЛЗО) за становништво, уколико је она потребна (нпр. заштитне маске (у случају епидемије респираторне инфекције - заразне болести), дезинфицијенсе на бази алкохола и сл., ко је задужен за постојање и обезбеђивање залиха...). Где стоје залихе (навести локацију/институцију) и ко и на чији захтев може да изда ЛЗО. **<u>За све сегменте наведене изнад треба навести институције/органе, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u>**

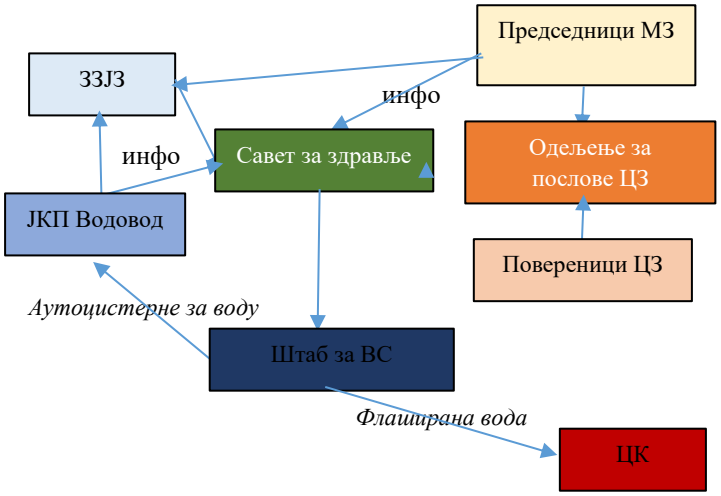
	<u>Важно!</u> Неопходно је да се Савет за здравље редовно информише о спроведеним акцијама, као и помоћник градоначелника за социјална питања.  *Шема – приказ комуниакције и извештавања* Локација за смештај залиха ЛЗО – просторије Одељења за послове цивилне заштите: 1.Скопљанска 6 – просторије Одељења 2. Излетничка 2 – дом Рибница (магацин)	*dejan.seizovic@mup.gov.rs)* *Црвени крст Краљево – секретар Снежана Апостоловић (+381631015002 kraljevo@redcross.org.rs)*	*(+381648912034 marco.matovic@gmail.com)*	
	5.6. Спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације (као противепидемијска мера у ужем смислу – када је сама епидемија ванредна или кризна ситуација) Опис активности у односу на дату инструкцију: У сарадњи са другим надлежним субјектима, након земљотреса, **Завод за јавно здравље Краљево,** у координацији са Саветом за здравље, организује и спроводи мере и поступке дезинфекције, дезинсекције и дератизације (ДДД) угроженог подручја. У склопу Центра за превенцију и контролу болести ЗЈЗ Краљево функционише и одсек за ДДД послове који спроводи свој делатност према актуелној епидемиошкој ситуацији након земљотреса на територији Града Краљева Организација и спровођење мера ДДД врши **Савет за здравље** у сарадњи са Заводом за јавно здравље Краљево и одговорним особама у граду Краљеву, као и са другим надлежним субјектима (у првом реду комуналне и ветеринарске установе и предузећа). Активности на ДДД се спроводе након механичког уклањања поплавама нанетог материјала, односно, чишћења и прања угрожених површина. Пре свега, ове мере се односе на стамбене и пословне, као и друге објекте који се користе. У овој акцији, механичког уклањања и прања, учествују: грађани, волонтери, припадници цивилне заштите, екипе ЈКП Чистоћа Краљево и ЈКП Водовод Краљево, а по потреби и ЈКП Путеви Краљеви и други субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање на територији града Краљева који су одређени.	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)* *Помоћник градоначелника за област социјалне заштите – Марко*	*ЗЗЈЗ - Марко Грујичић 0648855044* *ЗЗЈЗ- Дејан Здравковић 0648855031* *Одељење за послове цивилне заштите - Руководилац Слободан Радаковић (0648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)* *ЈКП Водовод Краљево- директор Александар Несторовић (+381646406826 036/307-103; info@vodovodkv.co.rs)* *ЈКП Чистоћа Краљево – директор*	Овде треба идентификовати државна и правна лица с територије ЈЛС и/или из ближег окружења која су регистрована за пружање услуга ДДД и која по потреби могу бити ангажована. Пожељно је да ЈЛС има неку врсту уговора (или Решења о одређивању субјекта од посебног значаја за заштиту и спасавање) са лиценцираним државним или правним лицима за ДДД да у случају потребе могу да се обезбеде хитне услуге ДДД. ***<u>За све сегменте наведене изнад треба навести институције/правна лица, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u>*** Дефинисати и начин тражења помоћи Војске Србије у овом контексту, уколико Војска Србије има такве капацитете на територији ЈЛС или у близини

	У циљу спровођења масовне дезинфекције на широј територији града Краљева, у функцију се ставља и циивлна заштита, као и ДВД и ЦК а под стручним надзором и вођством надлежних из ЗЗЈЗ. Ове активности се, практично, спроводе у оквиру мера асанације терена, па се координација свих ових активности, током ванредне ситуације, врши преко **СОТ-а за асанацију терена**. Анагажовани ресуси: - ЗЗЈЗ – људство, опрема, возила и средства за ДДД - ВСИ - људство, опрема, возила - ЈКП Чистоћа - људство, опрема, возила (за одвожење шута и отпада, аутоцистерне за прање, аутоцистерне за воду) - ЈКП Водовод - људство, опрема, возила (за одвожење шута и отпада, аутоцистерне за воду) - ЈКП Путеви - људство, опрема, возила (за одвожење шута и отпада) - ЦЗ – људство и опрема - ДВД – људство, опрема, возила (аутоцистерне за воду) - ЦК – људство, опрема, возила, средства за чишћење и хигијену **<u>ВАЖНО!!!Напомена:</u>** Услед отежаних животних услова, а додатно услед дејства земљотреса (срушени објекти и шут), неопходно је посебно обратити пажњу на ромска насеља. У овим насељима (Ромско 1 и Ромско 2) живи око 1500 људи, са више од 40% малолетних лица (https://publikacije.stat.gov.rs/G2025/Pdf/G20254008.pdf). Ова насеља карактеришу отежани, нехигијенски услови свакодневног живота, па је након земљотреса, као и другим ситуацијама елементарних непогода, неопходно хитно искомуницирати са представницима ромске заједнице у циљу брзе и ефикасне аснације терена и заштите становништва са аспекта ризика по јавно здравље. У оквиру ових заједница функционише цивилна заштита, а формирано је и посебно ДВД Ромско. Ови ресурси, пре свега, људски, могу се ставити у функцију спровођења мера на аснацији терена: механичко чишћење, прање, уклањање шута и ДДД. Веома важна функција ових ресурса представља комуниакција са становништвом у ромским насељима, као и координација активности са Штабом за ВС. Особе из осетљивих категорија становништва (стари и болесни, слабопокретни, слабовиди, особе са инвалидитетом, социјално угрожени итд.) су посебно угрожени са аспекта ризика по животе и здравље ових људи у условима земљотреса, као и времену непосредно после. Информације о стању ових људи са угрожених	*Матовић (+381648912034 marco.matovic@gmail.com)*	*Владимир Баралић (+38162542474 direktor.cistocakv@gmail.com)* *Црвени крст Краљево – секретар Снежана Апостоловић (+381631015002 kraljevo@redcross.org.rs)* *ВСИ – директор др Мишо Коларевић (+381648247508 kolarevic@vsikv.com)* *Центар за социјални рад – директор Владимир Ђоковић (+381628058418 vladimirdjokovicgc@gmail.com и scrkv@mts.rs)* *Центар локалних услуга – директор Данка Вукомановић (+381600360058 danka.vukomanovic@centarlokalnihuslugakv.rs)*	

	подручја, као и њиховим потреба након догађаја, а посебно за потребе у циљу асанације терена и спровођењу мера на заштити стања јавног здравља, савет за здравље, односно, Штаб за ВС, преко члана Штаба за ВС за послове подршке посебно осетљивим категроијама становништва (помоћник градоначелника за социјална питања), прибавља од: - Центра за социјални рад Краљево - Центра локалних услуга Краљево - Црвеног крста Краљево - Удружења особа са инвалидитетом - Председника Месних заједница - Повереника цивилне заштите - ДВД - Директно од грађана			
6.Јавноздравствени одговор на ванредне ситуације које нарушавају медијуме животне средине, односно, могу да доведу до загађења воде, хране, ваздуха и земљишта	**6.1. Поступање града у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до <u>загађења воде за пиће,</u> односно, да може да дође или је дошло до <u>прекида јавног водоснабдевања</u>.**			
	6.1.1. комуникација и обавештавање Опис активности у односу на дату инструкцију: Након земљотреса, неопходно је хитно извршити прикупљање информација са терена у односу на насталу ситуацију и стање система водоснабдевања. Неопходно је имати у виду хетерогеност водоснабдевања на територији града Краљева, у односу на надлежности и власништво система за водоснабдевање (видети: 1.3.). Прикупљање информација о стању система водоснабдевања након земљотреса **<u>1 – систем водоснабдевања у надлежности ЈКП Водовод Краљево</u>** Штаб за ВС обавештава директора Завода за јавно здравље да постоји опасност од загађења воде за пиће из јавног водоснадбевања или је дошло до прекида јавног водоснадбевања након земљотреса. Истовремено, одговорно лице из ЈКП „Водовод“, према потписаном уговору са ЗЈЗ Краљево, обавештава Центар за хигијену и хуману екологију. Директор ЗЈЗ Краљево о томе обавештава, начелника Центра за микробиологију и Центар за хигијену и хуману екологију како би се обезбедила потпуна оперативност и несметан рад лабораторија санитарне микробилогије и хемије.	*Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonace*	*Одељење за послове цивилне заштите - Руководилац Слободан Радаковић (0648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)* *Центар за превенцију и контролу болести ЗЈЗ Краљево (контакт телефон 036392336 или мејл epidemiologija@zjzkv.org.rs,* *ЗЈЗ - др Верица Ђукић, начелник Центра за превенцију и контролу болести (+381648855006*	Дефинисати **<u>када</u>** се надлежни И/ЗЈЗ обавештава (<u>навести име, презиме, функцију и бр. тел. лица у И/ЗЈЗ за контакт</u>) да постоји опасност да дође до загађења или да је дошло до загађења воде за пиће из јавног водоснадбевања, односно, да може да дође или јје дошло до прекида јавног водоснадбевања **<u>и ко обавештава</u>** И/ЗЈЗ (из ЈКП, Савета за здравље, органа општине/града, штаба за <u>ванредне ситуације...</u>). **<u>Нарочито одредити ко из Савета за здравље</u> (име, презиме, бр. тел.) има обавезу обавештавања И/ЗЈЗ и сарадње са И/ЗЈЗ, ЈКП и другим релевнтним субјектима у овом контексту**

	Такође, директор ЗЈЗ Краљево информацију преноси у Центру за превенцију и контролу болести ЗЈЗ Краљево како би се успоставио појачан епидемиолошки надзор. **2– систем водоснабдевања сеоских/локалних водовода** Штаб за ВС врши прикупљање информација о стању сеоских/локалних водовода преко савета Месних заједница, односно, посебних режисјких одбора која су задужена за бригу о стању ових система за водоснабдевање. У активности на прикупљању информација могу да се укључе и повереници вилне заштите, као и припадници ДВД на сеоским подручјима (Рудно, Студеница, Богутовац, Гледић, Годачица, Стубал, Витковац, Милаковац, Печеног, Стубал, Каменица, Врба, Буковица, Матарушка бања...).	*lnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	*verica.djukic@zjzkv.org.rs)* *ЗЗЈЗ - др Владимир Николић, шефОодељења за заразне болести (+381665500777 vladimir.nikolic@zjzkv.org.rs)* *ЗЗЈЗ - начелника Центра за микробиологију др Весна Карановић, (+381648855013)* *ЗЗЈЗ - начелник Центра за хигијену и хуману екологију др Марија Цветић (+381655800085)* *ЗЗЈЗ - шеф Одељења Хигијене др Милош Урдов (+381648855134)* *ЈКП Водовод Краљево- директор Александар Несторовић (+381646406826 036/307-103; info@vodovodkv.co.rs*)		
	6.1.2. организовање и успостављање узорковања и праћења здравствене исправности воде за пиће Опис активности у односу на дату инструкцију:	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић*	*ЈКП Водовод Краљево- директор Александар Несторовић (+381646406826 036/307-103;*	Дефинисати **ко** (из ЈКП, Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...) сарађује с надлежним И/ЗЈЗ ЈКП и другим релевантним субјектима у дефинисању места за узорковање и праћењу здравствене исправности воде за пиће,	

	Савет за здравље, а у консултацији и на основу информација добијених од ЈКП Водовод Краљево, ЗЗЈЗ, као и Одељења за послове ЦЗ и председника МЗ, прелдаже Штабу за ВС План узорковања и праћења здравствене исправности воде за пиће. На основу добијене информације директора ЗЈЗ Краљева, Центар за хигијену и хуману екологију формира тим, састављен од специјалисте хигијене и санитарног техничара, у односу на План узорковања, излази на терен где се узоркује вода која се после шаље на микробиолошку и хемијску анализу. Успоставља се сарадња са санитарном инспекцијом. У Буџету града Краљева, на годишњем нивоу, су предвиђена средства за узорковање 80 индивидулних извора водоснавдевања. Штаб за ВС, на основу донетог Плана за узорковање који је израдио савет за здравље са ЗЗЈКВ и председницима МЗ угрожених земљотресом, одређује приоритете за узорковање и испитивање исправности воде за пиће.  *Алгоритам – приказ доношења Плана Узорковања система водоснабдевања на територији града Краљева угроженог земљотресом*	*(0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	info@vodovodkv.co.rs) *Одељење за послове цивилне заштите (036331199; civilnazastita@kraljevo.org)* *ЗЗЈЗ - начелник Центра за хигијену и хуману екологију др Марија Цветић (+381655800085)* *ЗЗЈЗ - шеф Одељења Хигијене др Милош Урдов (+381648855134)* *Рашки Управни Округ - Весна Ивић, начелник санитарне инспекције (+381648811232 vesna.ivic@zdravlje.gov.rs)*	односно, у сачињавању плана узорковања и праћења здравствене исправности воде за пиће. **Нарочито одредити ко из Савета за здравље (име, презиме, бр. тел.) има обавезу сарадње са И/ЗЈЗ, ЈКП и другим релевнтним субјектима у овом контексту.** Обавезно дефинисати и **ко** (нарочито из Савета за здравље) предлаже **успостављање узорковања у насељима где нема организованог јавног водоснабдевања, већ се становништво снабдева из индивидуалних извора водоснабдевања (бунари, извори, цистерне...), као и ко ће покрити трошкове** узорковања и испитивања здравствене исправности те воде и на који начин (да ли општина/град има буџетску линију из које може да покрије ове трошкове, ко то одобрава и сл.)

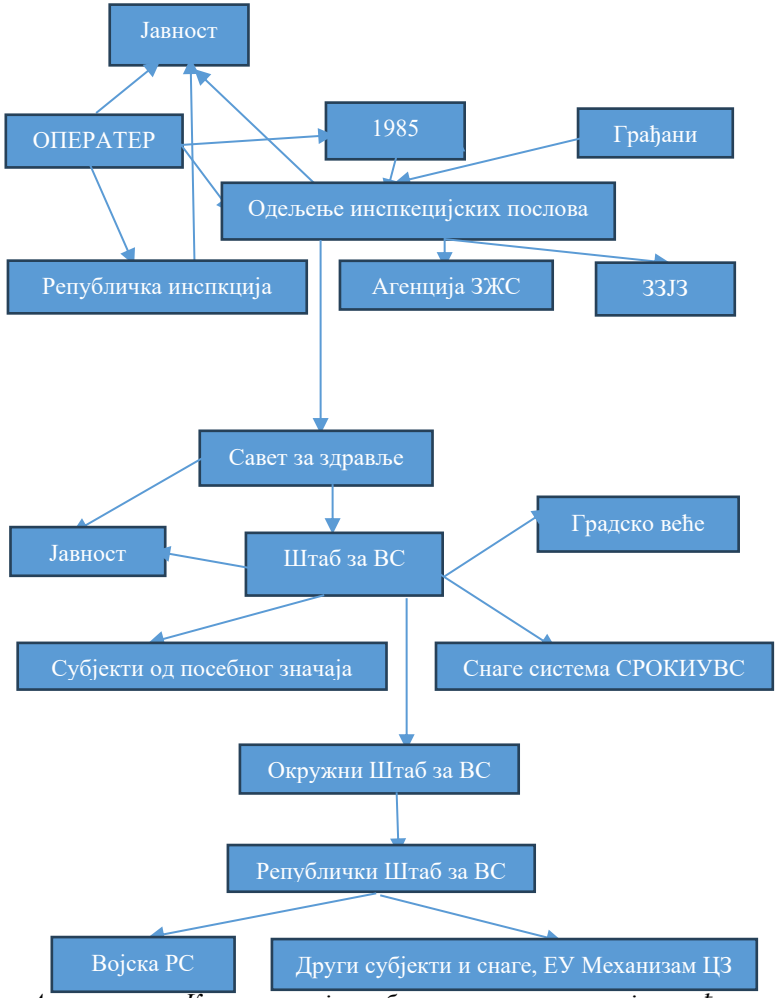
	6.1.3. спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина јавног водоснабдевања (обезбеђивања здравствено исправне воде за пиће и друге потребе) Опис активности у односу на дату инструкцију:  *Алгоритам – шема комуниакција и сарадње на обезбеђењу алтернативног начина водоснабдевања* - Складиштење флаширане воде за пиће – магацин ЦК - Примарна места за пуњење цистерне – град Чачак, општина Рашка, општина Врњачка Бања и општина Кнић - Помоћ Војске (цистерне, вода за пиће, системи за пречишћавање) – на предлог Савета за здравље, Штаб за ВС упућује Захтев ка Републичком ШВС, преко Окружног ШВС - Помоћ градова и оптина слива Западне Мораве и других ЈЛС у Републици Србији – на предлог Савета за здравље, Штаб за ВС упућује Захтев ка СКГО и директно према 18	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	*ЈКП Водовод Краљево- директор Александар Несторовић (+381646406826 036/307-103; info@vodovodkv.co.rs)* *Одељење за послове цивилне заштите (036331199; civilnazastita@kraljevo.org)* *Црвени крст Краљево – секретар Снежана Апостоловић (+381631015002 kraljevo@redcross.org.rs)* *Одсек за заштиту животне средине – шеф Славица Поповић (+381648912252 slavica.popovic@kraljevo.rs)*	Дефинисати **ко** (из ЈКП, Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...) сарађује с надлежним И/ЗЈЗ ЈКП и другим релевантним субјектима у спровођењу мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и утврђених мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина јавног водоснабдевања (обезбеђивања здравствено исправне воде за пиће и друге потребе). **Нарочито одредити ко из Савета за здравље (име, презиме, бр. тел.) има обавезу сарадње са И/ЗЈЗ, ЈКП и другим релевнтним субјектима у овом контексту.** Обавезно дефинисати и **ко** је одговоран за **обезбеђивање флаширане/паковане воде** у првим фазама одговора, када је то најбржи начин да се угроженим грађанима достави вода погодна за пиће и **где би се флаширана/паковна вода складиштила, тј. одакле би се дистрибуисала.** Обавезно дефинисати и **ко обезбеђује цистерне** (покретне-камионске и стационарне) (овде употребити податке о капацитетима ван здравственог сектора из Провене ризика).и **где су примарна алтернативна места пуњења цистерни**, тј. где је вода здравствено безбедна за пуњење цистерни (да ли има идентфикованих таквих алтернативних места на територији ЈЛС (извори, врела) или би се вода у цистерне точила у суседним ЈЛС) како се обезбеђује праћење здравствене исправности воде за пуњење цистерни и у самим цистернама, ко је одговоран за

	ЈЛС слива Западне Мораве (према потписаном Споразуму о сарадњи градова и општина у сливу Западне Мораве) - Међународна помоћ за мобилне системе за пречишћавање (Механизам ЦЗ) - на предлог Савета за здравље, Штаб за ВС упућује Захтев ка Републичком ШВС, преко Окружног ШВС. Републички ШВС упућује Захтве према Влади РС која упућује Захтев према Маханизму ЦЗ (ЕУ процедуре). **ВАЖНО!** У односу на могућности, а према локацијама изворишта воде за „сеоске“ или „локалне“ водоводе на територији града Краљева (ови водоводи нису у надлежности ЈКП Водовод Краљево), могуће је користити ова изворишта (посебно она са већом издашности, попут локалног водовода у Врби, Тавнику, Каменици итд.), али уз претходну анализу и сагласност ЗЗЈЗ. Списак алтернативних водовода се налази у Одсеку за заштиту животне средине.			дезинфекцију/хлорисање воде у цистернама и праћење концентрације слободног резидуалног хлора у њој. Дефинисати и где би се обезбеђивала микробиолошки исправна вода за прање улица и јавних површина, у циљу припреме за спровођење дезинфекције (да ли би то опет била вода захваћена у јавном водоснабдевању суседних ЈЛС или би постојало решење на територији саме ЈЛС. Овде посебно размотрити да ли би постојао неки водоток (укључујући и водоток који је узрок поплаве, уколико има поплаве) из кога би могла да се захвата вода за пречишћавање на лицу места, уколико би се обезбедили уређаји за пречишћавање воде на лицу места (војна мобилна постројења, помоћ других држава, уколико би таква помоћ била захтевана и обезбеђена). Дефинисати и начин тражења помоћи Војске Србије у овом контексту, уколико Војска Србије има такве капацитете на територији ЈЛС или у близини
	6.2 Поступање ЈЛС у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до <u>загађења хране (повртарских засада, складиштене хране и др.),</u> односно, да може да дође или је дошло до <u>прекида снабдевања важним намирницама (хлеб, млеко итд.)</u>			

	6.2.1. комуникација и обавештавање Опис активности у односу на дату инструкцију: У случају земљотреса, ретки су случајеви загађења хране, али у случају да се тако нешто деси обавештава се надлежна инспекција, као и Савет за здравље, односно, директор Завода за јавно здравље Краљево (да постоји опасност од загађења или да је дошло до загађења хране након земљотреса). Такође, директор ЗЈЗ Краљево информацију преноси и Центру за превенцију и контролу болести ЗЈЗ Краљево како би се успоставио појачан епидемиолошки надзор. Директор ЗЈЗ Краљево о томе обавештава, Центар за хигијену и хуману екологију и начелника Центра за микробиологију како би се обезбедила потпуна оперативност и несметан рад лабораторије санитарне микробилогије и хемијске лабораторије.	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (+381648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *Рашки Управни Округ - Весна Ивић, начелник санитарне инспекције (+381648811232 vesna.ivic@zdravlje.gov.rs)*	*ЗЗЈЗ - др Верица Ђукић, начелник Центра за превенцију и контролу болести (+381648855006 verica.djukic@zjzkv.org.rs)* *ЗЗЈЗ - др Владимир Николић, шефОодељења за заразне болести (+381665500777 vladimir.nikolic@zjzkv.org.rs)* *ЗЗЈЗ - начелника Центра за микробиологију др Весна Карановић, (+381648855013)* *ЗЗЈЗ - начелник Центра за хигијену и хуману екологију др Марија Цветић (+381655800085)* *ЗЗЈЗ - шеф Одељења Хигијене др Милош Урдов (+381648855134)*	Дефинисати **када** се надлежни И/ЗЈЗ обавештава (навести име, презиме, функцију и бр. тел. лица у И/ЗЈЗ за контакт) да постоји опасност да дође до загађења или да је дошло до загађења хране (нпр. повртарских засада, складиштене хране и др.), односно, да може да дође или је дошло до прекида снабдевања важним намирницама **и ко обавештава** И/ЗЈЗ (из Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...). **Нарочито одредити ко из Савета за здравље (име, презиме, бр. тел.) има обавезу обавештавања И/ЗЈЗ и сарадње са И/ЗЈЗ и другим релевнтним субјектима у овом контексту**
	6.2.2. организовање и успостављање узорковања и праћења здравствене исправности хране Опис активности у односу на дату инструкцију: Савет за здравље врши сталну комуникацију и координацију са ЗЗЈЗ и о томе извештава Штаб за ВС.	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)*	*ЗЗЈЗ - начелник Центра за хигијену и хуману екологију др Марија Цветић (+381655800085)* *ЗЗЈЗ - шеф Одељења Хигијене*	Дефинисати **ко** (из Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...) сарађује с надлежним И/ЗЈЗ, ЈКП (зелене пијаце и сл.) и другим релевантним субјектима у дефинисању места за узорковање и праћењу здравствене исправности хране (неких намирница), односно, у сачињавању плана узорковања и праћења здравствене исправности

	Штаб за ВС, на основу препоруке и предлога Савета за здравље, као и донетих Решења Санитарне инспекције (и других инспекцијских служби) доноси акта у циљу узорковања хране, измене режима рада пијаца итд. На основу добијене информације Центар за хигијену и хуману екологију екологију формира тим, састављен од специјалисте хигијене и санитарног техничара, излази на терен и врши узорковање и праћење здравствене исправности хране (неких намирница), односно, сачињава плана узорковања и праћења здравствене исправности хране. Успоставља се сарадња са санитарном инспекцијом или по потреби друге инспекцијске службе (пољопривредна инспекција).	*Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)* *Рашки Управни Округ - Весна Ивић, начелник санитарне инспекције (+381648811232 vesna.ivic@zdravlje.gov.rs)*	*др Милош Урдов (+381648855134)* *Директор ЈКП „Пијаца“ Краљево – Јелена Стаматовић; тел: 064/848-96-02;е-маил: info@pijacakv.rs*	хране. **Нарочито одредити ко из Савета за здравље (име, презиме, бр. тел.) има обавезу сарадње са И/ЗЈЗ, ЈКП (зелене пијаце и сл.) и другим релевнтним субјектима у овом контексту.** Обавезно дефинисати и **ко** (нарочито из Савета за здравље) предлаже **успостављање узорковања хране/намирница у насељима где је услед ванредне ситуације (нпр. поплава или пуцање брана на јаловиштима и др.) дошло до загађења у првом реду повртарских засада, складиштене хране и сл. Имати у виду и узорковање хране/намирница са зелених пијаца у угроженим подручјима, као и ко ће покрити трошкове** узорковања и испитивања здравствене исправности узорковане и испитиване хране/намирница и на који начин (да ли општина/град има буџетску линију из које може да покрије ове трошкове, ко то одобрава и сл.)
	6.2.3 спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина снабдевања (обезбеђивања здравствено исправне хране/намирница) Опис активности у односу на дату инструкцију: На основу аката надлежних инспекцијских служби (Санитарна и Ветеринарска инспекција) и предлога мера Савета за здравље, Градски штаб за ванредне ситуације доноси наредбе, закључке и препоруке у циљу заштите становништва.	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)*	*Директор ЈКП „Пијаца“ Краљево – Јелена Стаматовић; тел: 064/848-96-02;е-маил: info@pijacakv.rs* *Начелник Одељења комуналне милиције – Јасмина Златић*	Дефинисати **ко** (из Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...) сарађује с надлежним И/ЗЈЗ ЈКП (зелене пијаце и сл.) и другим релевантним субјектима у спровођењу мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и утврђених мера хитног и/или дугорочнијег обезбеђивања алтернативног/привременог начина снабдевања (обезбеђивања здравствено исправне хране/намирница). **Нарочито**

	ЈКП „Пијаца“ Краљево, као и локалне трговине (продавнице) су у обавези спровођења прописаних мера, као и периодичног извештавања надлежних. У циљу адекватног спровођења мера подршку може да пружи, а на основу акта Штаба за ВС, Одељење комуналне милиције, као и надлежно Одељење за инспекцијске послове Градске управе града Краљева.	*Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (0648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)* *Ветеринарска инспекција* *Рашки Управни Округ - Весна Ивић, начелник санитарне инспекције (+381648811232 vesna.ivic@zdravlje.gov.rs)*	*тел:064/869-93-52, e-mail: nacelnik_kp@kraljevo.rs* *Руководилац Одељења за инспекцијске послове – Срђан Бијеловић; тел:064/891-22-29; e-mail: srdjan.bijelovic@kraljevo.org*	**одредити ко из Савета за здравље (име, презиме, бр. тел.) има обавезу сарадње са И/ЗЈЗ, ЈКП (зелене пијаце и сл.) и другим релевнтним субјектима у овом контексту.** Обавезно дефинисати **ко (који органи и/или институције ЈЛС, Црвени крст/полумесец и др.)** је одговоран или ће имати улогу у **хитном обезбеђивању, превозу и дистрибуцији упаковане/конзервисане и друге хране (оброка)** у првим фазама одговора, када је то најбржи начин да се угроженим грађанима достави храна и **где би се упакована/конзервисана храна складиштила, тј. одакле би се дистрибуисала.** Навести ко (из Савета за здравље, односно, ЈЛС) је одговоран (име и презиме и број телефона) да, у сарадњи са и/зјз буде обезбеђена контрола здравствене исправности хране дистрибуисане угроженом становништву. Дефинисати и начин тражења помоћи Војске Србије у овом контексту, уколико Војска Србије има такве капацитете на територији ЈЛС или у близини
	6.3 Поступање града у случају да услед кризне или ванредне ситуације може да дође или је дошло до акцидентног испуштања загађујућих материја у животну средину (ваздух, земљиште, површинске и подземне воде)			

	6.3.1. комуникација и обавештавање Опис активности у односу на дату инструкцију:  *Алгоритам – Комуниакција и обавештавање у случају загађења животне средине током ванредне ситуације - земљотрес*	*Директор Агенција за заштиту животне средине - Стефан Симеуновић (+381116356788)* *Републички инспектор за заштиту животне средине Снежана Јелић (+38136313825)* *Одељење за инспекцијске послове - руководилац Срђан Бијеловић (+381648912229)* *Рашки Управни Округ - Весна Ивић, начелник санитарне инспекције (+381648811232 vesna.ivic@zdravlje.gov.rs)* *Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (+381648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)*	*ЗЗЈЗ - др Верица Ђукић, начелник Центра за превенцију и контролу болести (+381648855006 verica.djukic@zjzkv.org.rs)* *ЗЗЈЗ - др Владимир Николић, шефОодељења за заразне болести (+381665500777 vladimir.nikolic@zjzkv.org.rs)* *ЗЗЈЗ - начелника Центра за микробиологију др Весна Карановић, (+381648855013)* *ЗЗЈЗ - начелник Центра за хигијену и хуману екологију др Марија Цветић (+381655800085)* *ЗЗЈЗ - шеф Одељења Хигијене др Милош Урдов (+381648855134)* *ЈКП Водовод Краљево- директор Александар Несторовић (+381646406826 036/307-103; info@vodovodkv.co.rs)* *ЈКП Чистоћа Краљево – директор*	Дефинисати **када** се надлежни И/ЗЈЗ обавештава (навести име, презиме, функцију и бр. тел. лица у И/ЗЈЗ за контакт) да постоји опасност да дође до или да је дошло до акцидентног испуштања загађујућих материја у животну средину (нпр. техничко-технолошке и транспортне несреће с испуштањем загађујућих материја у ваздух и др.), односно, да може да дође или је дошло до акцидентног испуштања загађујућих материја у животну средину (ваздух, земљиште, површинске и подземне воде) **и ко обавештава** И/ЗЈЗ (из Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...). **Нарочито одредити ко из Савета за здравље (име, презиме, бр. тел.) има обавезу обавештавања И/ЗЈЗ и сарадње са И/ЗЈЗ и другим релевнтним субјектима у овом контексту**

	На основу информације о акциденту, односно, могућој емисији загађујућих материја, која може бити достављено директно (пријава од надлежних) или индиректно (пријава посредно добијена), надлежне инспекције службе (**Одељење за инспкецијске послове**, Градска управа града Краљева), доставља информацију **Савету за здравље**, као и по потреби обавештава **јавност** (хитност у поступању). Обавештавање јавности, као и других органа и институција, је и у обавези надлежних уколико се ради о емисији загађајућих материја из објеката којима руководе пословни субјекти/**ОПЕРАТЕР** (пример: градско сметлише/несанитарна депонија; предузеће MESSER и сл.). Такође, надлежне инспкеције су обавези да о свом поступању обавесте и друге институције, попут **републичке инспекцијске органе** и **Агенције за заштиту животне средине**. По потреби се обавештава и **ВСЈ СВСМУП-а** преко броја за хитне службе. Савет за здравље, у срадњи са надлежним инспекцијским службама, као и **ЗЗЈЗ**, даје **Штабу за ВС** предлог мера за убалажавање негативних утицаја емисије загађајућих материја, као и за заштиту становништва и животиња од негативних ефеката штетних по здравље и животе. Штаб за ВС (условима прогалешене ванредне ситуације) доноси одговарајућа акта (Наредба, закључак и Препорука) за ангажман субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа, као и потреби за предузимањем одговарајућих мера. У свом раду и одлучивању, Штаб за Вс користи и донета акта надлежних инспекцијских служби, као и других институција. У случају потребе, могућ је ангажман **субјеката од посебног значаја** за заштиту и спасавање града Краљева, као и **Завода за јавно здравље са седиштем у Ћуприји**, за мониторинг и узорковање (већину анализа, везано за мониторинг и узорковање је могуће извршити у ЗЗЈЗ). На основу донетих аката Штаба за ВС, извршених послова и извршеној контроли/надзора извршених послова, **Градско веће** града Краљева врши плаћање ангажованих субјеката. За ангажман ресурса **Војске РС**, као и других субјеката и снага у надлежности **Републичког Штаба за ВС**, неопходно је да се Штаб за ВС, писаним путем (Захтев са образложењем) обрати, преко **Окружног Штаба за ВС**, Републичком Штабу за ВС. Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, у оквиру своје надлежности утврђене законом, обезбеђују континуирану контролу и праћење стања животне средине (у даљем тексту: мониторинг), у складу са : Закон о заштити животне средине 135/04, 36/09. 36/09 - др. Закон, 72/09 - др. Закон, 43/11 - Одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 - др. Закон, 95/18 - др. Закон, 94/24 - др. Закон).	*Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	*Владимир Баралић (+38162542474direktor.cistocakv@gmail.com)*	

Квалитет ваздуха се прати на територији града Краљева на основу Програма контроле квалитета ваздуха на територији града Краљева (важи две године) **- мерна места у локалној мрежи**. Поред тога, постоје **мерна места у државној мрежи и аутоматска мерна станица (https://sepa.gov.rs/)**.

Табела – Портал Агенције за зажтиту животне средине

ЖС	линк
Квалитет ваздуха	http://77.46.150.215/pregledpodataka.php?stanica=34
Квалитет вода	https://sepa.gov.rs/havarijsko-zagadjenje-voda/
Квалитет земљишта	https://sepa.gov.rs/katastar-kontaminiranih-lokacija/
Отпад	http://77.46.150.221/nrizgis/index.html https://sepa.gov.rs/deponije/
Велики загађ.	https://sepa.gov.rs/prtr-registar/

У Буџету града Краљева предвиђена су средства за око 80 узорака воде за пиће у руралним подручјима која су угрожена услед поплава и слично. Поступак покреће председник Министарства здравља, а анализе врши ЗЗЈЗ Краљево (закључује се годишњи уговор).

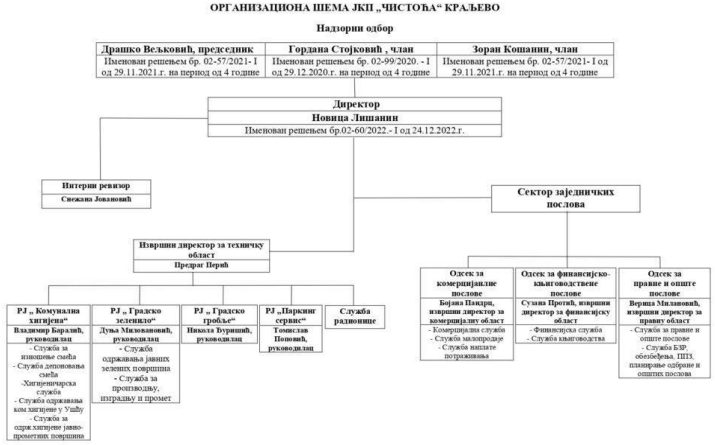
Редовно се прати квалитет површинских вода (Ибар, Рибница и З. Морава) и отпадних вода.
У случају прекорачења загађења ваздуха, Одељење за заштиту животне средине (више на: https://www.kraljevo.rs/zastita-zivotne-sredine/) издаје изјаву на основу резултата аутоматске мерне станице. (Закон о заштити ваздуха 51/25).
Завод за јавно здравље „Поморавље“ Ћуприја - мобилна лабораторија се бави акциденталним мерењима загађења ваздуха, земљишта, отпада и седимента (више на: *https://www.zzjzcuprija.com/*).

Организациона структура ЗЈЗ Краљево

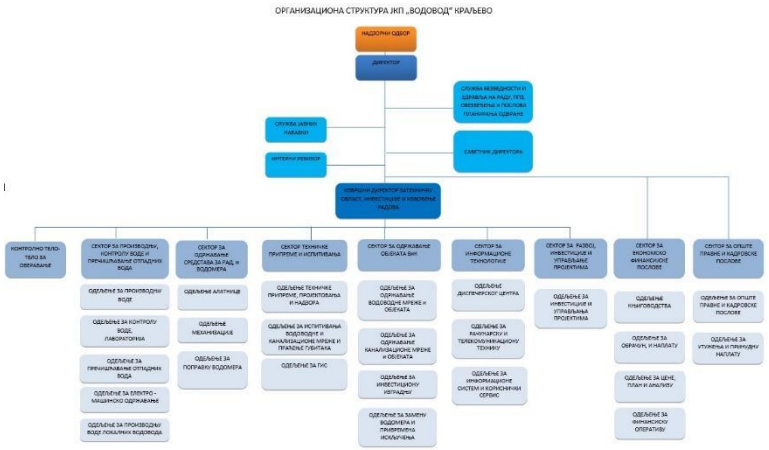
Ред. број	ФУНКЦИЈА	Име и презиме
1	Директор	Томислав Илић, дипл. биолог
2	Помоћник директора на више нивоа	др Весна Карановић
3	Помоћник директора за квалитет	Владимир Савић дипл.инж.
Центар за хигијену и хуману екологију		

4	Начелник центра за хигијену и хуману екологију	др Марија Цветић
5	Шеф одељења за хигијену	др Милош Урдов
6	Шеф хемијског одељења	мр пх Илинка Ђурић
Центар за превенцију и контролу болести		
7	Начелник центра за превенцију и контролу болести	др Верица Ђукић
8	Шеф одељења за заразне болести	др Владимир Николић
9	Шеф одељења за незаразне болести	др Надица Радоњић
Центар за промоцију здравља, анализу, планирање и организацију здравствене заштите, информатику и биостатистику у здравству		
10	Начелник центара за промоцију здравља, анализу, планирање и организацију здравствене заштите, информатику и биостатистику у здравству	прим. др Драгана Тендјера-Милићевић
11	Шеф одељења за информатику и биостатистику у здравству	прим. др Љиљана Бањанац
Центар за микробиологију		

ЈКП „Чистоћа“ Краљево, у свом саставу има 5 радних јединица (Зоо Хигијена, Градско гробље, Паркинг Сервис, Градско зеленило и комуналну хигијену) као и сектор заједничких послова.

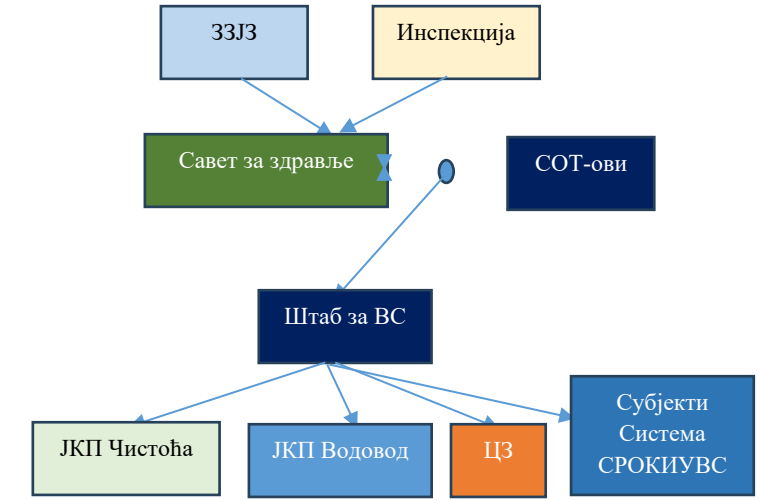


Претежна делатност ЈКП "Водовод" Краљево је скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.

	Поред претежне делатности ЈКП "Водовод" Краљево се бави: ● Радови на водоводним цевима и мрежи, ● Помоћни грађевински радови везани за дистрибутивне водоводне системе, ● Радови на замени цевовода, ● Грађевински радови на реконструкцији магистралних водоводних цеви и мреже, ● Радови на изградњи водних путева, ● Радови на канализацији отпадних вода, ● Изградња канализације отпадних вода, ● Радови на канализационој мрежи, ● Грађевински радови на водоводу и канализацији, ● Пројектовање водовода у зградама  			
	6.3.2. организовање и успостављање узорковања и праћење нивоа загађујућих материја у медијумима животне средине Опис активности у односу на дату инструкцију: На основу информације о акциденту, односно, могућој емисији загађујућих материја, која може бити достављено директно	*Директор Агенција за заштиту животне средине - Стефан*	*Заменик руководиоца Одељења инспекцијских послова Љиљана Шаренац (+381648912240)*	Дефинисати **ко** (из Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...) сарађује с надлежним И/ЗЈЗ и другим релевантним субјектима у организовању и успостављању узорковања и праћења нивоа

	(пријава од надлежних) или индиректно (пријава посредно добијена), надлежне инспекције службе (Одељење за инспкецијске послове, Градска управа града Краљева), доставља информацију Савету за здравље, као и по потреби обавештава јавност (хитност у поступању). Обавештавање јавности, као и других органа и институција, је и у обавези надлежних уколико се ради о емисији загађујућих материја из објеката којима руководе пословни субјекти/ОПЕРАТЕР (пример: градско сметлиште/несанитарна депонија; предузеће MESSER и сл.). Такође, надлежне инспкеције су обавези да о свом поступању обавесте и друге институције, попут републичке инспекцијске органе и Агенције. По потреби се обавештава и ВСЈ СВСМУП-а преко броја за хитне службе. Савет за здравље, у сарадњи са надлежним инспекцијским службама, као и ЗЗЈЗ, даје Штабу за ВС предлог мера за убалажавање негативних утицаја емисије загађујућих материја, као и за заштиту становништва и животиња од негативних ефеката штетних по здравље и животе. Штаб за ВС (условима прогалешене ванредне ситуације) доноси одговарајућа акта (Наредба, закључак и Препорука) за ангажман субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа, као и потреби за предузимањем одговарајућих мера. У свом раду и одлучивању, Штаб за Вс користи и донета акта надлежних инспекцијских служби, као и других институција. У случају потребе, могућ је ангажман субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање града Краљева, као и агенције за мониторинг и узорковање са седиштем у Ћуприји (већину анализа, везано за мониторинг и узорковање је могуће извршити у ЗЗЈЗ). На основу донетих аката Штаба за ВС, извршених послова и извршеној контроли/надзора извшених послова, Градско веће града Краљева врши плаћање ангажованих субјеката. Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, у оквиру своје надлежности утврђене законом, обезбеђују континуирану контролу и праћење стања животне средине (у даљем тексту: мониторинг), у складу са : Закон о заштити животне средине 135/04, 36/09. 36/09 - др. Закон, 72/09 - др. Закон, 43/11 - Одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 - др. Закон, 95/18 - др. Закон, 94/24 - др. Закон). Квалитет ваздуха се прати на територији града Краљева на основу Програма контроле квалитета ваздуха на територији града Краљева (важи две године) **- мерна места у локалној мрежи**. Поред тога, постоје **мерна места у државној мрежи и аутоматска мерна станица**.	*Симеуновић; 011/6356-788* *Одељење за инспекцијске послове - руководилац Срђан Бијеловић (+381648912229)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	*Шеф Одељења за заштиту животне средине и инспекције за заштиту животне средине Славица Поповић (+381648912252)* *Шефица комуналне инспекције (контролишу градску депонију) Горица Рајичић (+381648912249)* *Републички инспектор за заштиту животне средине Снежана Јелић (+38136313825)* *Помоћник директора ЗЗЈЗ Владимир Савић (+381648855124)* *Завод за јавно здравље „Поморавље“, Ћуприја – вд директор Дипл.правник, спец. медицинског права Душан Катић (+381358470036, +381358473289 zjz._cuprija@mts.rs)*	загађујућих материја у медијумима животне средине. **Нарочито одредити ко из Савета за здравље (име, презиме, бр. тел.) има обавезу сарадње са И/ЗЈЗ и другим релевнтним субјектима у овом контексту.** Обавезно дефинисати и **ко** (нарочито из Савета за здравље) предлаже **успостављање узорковања и праћења нивоа загађујућих материја у медијумима животне средине.** Имати у виду како и **ко ће покрити трошкове** узорковања и испитивања нивоа загађујућих материја у медијумима животне средине и на који начин (да ли општина/град има буџетску линију из које може да покрије ове трошкове, ко то одобрава и сл.).

	У Буџету града Краљева предвиђена су средства за око 80 узорака воде за пиће у руралним подручјима која су угрожена услед поплава и слично. Поступак покреће председник Министарства здравља, а анализе врши ЗЗЈЗ Краљево (закључује се годишњи уговор). Редовно се прати квалитет површинских вода (Ибар, Рибница и З. Морава) и отпадних вода. У случају прекорачења загађења ваздуха, Одељење за заштиту животне средине издаје изјаву на основу резултата аутоматске мерне станице. (Закон о заштити ваздуха 51/25). Завод за јавно здравље „Поморавље“ Ћуприја - мобилна лабораторија се бави акциденталним мерењима загађења ваздуха, земљишта, отпада и седимента (више на: *https://www.zzjzcuprija.com/*). -Агенција за заштиту животне средине -Савет за заштиту животне средине -Одељење за инспекцијске послове Градске управе град Краљева Агенција за заштиту животне средине, као орган управе у саставу Министарства заштите животне средине, са својством правног лица, обавља послове државне управе који се односе на: ● Развој, усклађивање и вођење националног информационог система заштите животне средине (праћење стања чинилаца животне средине кроз индикаторе животне средине; регистар загађујућих материја и др.); ● Спровођење државног мониторинга квалитета ваздуха и вода, укључујући спровођење прописаних и усаглашених програма за контролу квалитета ваздуха, површинских вода и подземних вода прве издани и падавина; ● Управљање Националном лабораторијом; ● Прикупљање и обједињавање података о животној средини, њихову обраду и израду извештаја о стању животне средине и спровођењу политике заштите животне средине; ● Развој поступака за обраду података о животној средини и њихову процену; ● Вођење података о најбољим доступним техникама и праксама и њиховој примени у области заштите животне средине; ● Сарадњу са Европском агенцијом за заштиту животне средине (ЕЕА) и Европском мрежом за информације и посматрање (ЕИОНЕТ), као и друге послове одређене законом.			

	Одељење за инспекцијске послове врши послове Градске управе који се односе на обављање инспекцијског надзора над применом законских и других прописа и општих аката Скупштине града и поверених послова посебним материјалним прописима.			
	6.3.3. спровођење мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и других институција Опис активности у односу на дату инструкцију: Мере, на предлог Савета за здравље, налаже Штаб за ванредне ситуације у складу са препорукама Завода за јавно здравље, као и аката надлежних инспекцијских служби.  *Алгоритам – Спровођење епидемиолошких и других здравствених мера у случају разорног земљотреса*	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *Рашки Управни Округ - Весна Ивић, начелник санитарне инспекције (+381648811232 vesna.ivic@zdravlje.gov.rs)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (0648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (0648699381 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић*	*Директор ЈКП „Пијаца“ Краљево – Јелена Стаматовић; тел: 064/848-96-02;е-маил: info@pijacakv.rs* *Одељење за послове цивилне заштите - Руководилац Слободан Радаковић (0648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)* *Одељење за ВС СВСМУП-а: Братсилав Јовановић (0648926809 bracojov@gmail.com czokv@mup.gov.rs)* *ЈКП Водовод Краљево-директор Александар Несторовић (+381646406826 036/307-103; info@vodovodkv.co.rs)* *ЈКП Чистоћа Краљево – директор Владимир Баралић (+38162542474dire*	Дефинисати **ко** (из Савета за здравље, органа општине/града, штаба за ванредне ситуације...) сарађује с надлежним И/ЗЈЗ и другим надлежним институцијама/релевантним субјектима у спровођењу мера наложених од стране надлежног И/ЗЈЗ и другим надлежним институцијама/релевантним субјектима **Нарочито одредити ко из Савета за здравље (име, презиме, бр. тел.) има обавезу сарадње са И/ЗЈЗ и другим релевантним субјектима у овом контексту.**

		(0648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)	*ktor.cistocakv@gmail.com)*	
	6.4 Обезбеђивање диспозиције чврстих и течних отпадних материја у ванредним ситуацијама када је диспозиција отпадних материја отежана или потпуно угрожена, односно, прекинута Опис активности у односу на дату инструкцију: Субјекти од посебног значаја су одређени посебним актом Градског већа града Краљева (http://civilnazastitakraljevo.rs/PDF/ZAKLJUČAK_SUBJEKTI_SA_IZMENAMA.pdf) Од субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање, које ангажује Штаб за ВС (Наредбом) у складу са потписаним Уговорима, са аспекта ангажмана додатне механизације у циљу асанације терена, а која је у власништву приватних предузећа, на располагању су: 1- „ГИР“ доо 2- „ТУР РУДНО“ 3- „Жежница транс“ 4- „BELL-TELECOM“ DOO 5- „САША-ТРАНС“ 6- „ЖУБРИ ТРАНС“ 7- „РАМИНЕРА“ 8- „Студеница електро“ 9- ПД „Пајовић“ 10- „Милићевић МЗ“	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)* *ЈКП Чистоћа Краљево – директор Владимир Баралић (+38162542474dir*	*Одељење за послове цивилне заштите (036331199; civilnazastita@kraljevo.org) Руководилац Слободан Радаковић (0648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)* *Одељење за ВС СВСМУП-а: Братсилав Јовановић (0648926809 bracojov@gmail.com czokv@mup.gov.rs*	Осим постојећег ЈКП, идентификовати и друга јавна и приватна правна лица на територији ЈЛС која имају капацитете (камиони, багери, људство и сл.) за помоћ у уклањању чврстих и течних отпадних материја у ванредним ситуацијама када је диспозиција отпадних материја отежана или потпуно угрожена, односно, прекинута. Дефинисати и начин тражења помоћи Војске Србије у овом контексту, уколико Војска Србије има такве капацитете на територији ЈЛС или у близини. Дефинисати и начин укључивања волонтера у ову активност. Осим постојећих депонија на територији ЈЛС, дефинисати и локације за привремене депоније/одлагалишта чврстих отпадних материја до коначног уклањања након акутне фазе одговора (нпр. за одлагање расходованог и девастираног намештаја, грађевинског шута и сл. након поплавног таласа, земљотреса, клизишта, пожара и др.).

	Војска Србије се ангажује у складу са исказаним потребама и захтевом према Републичком штабу за ВС, а преко окружног штаба за ВС. Комуникација и рад са волонтерима се врши преко СОТ-а за рад са волонтерима. Штаб за ВС, у односу на исказане потребе, шаље јавни позив преко медија за волонтере, са јасним назнакама шта се од волонтера очекује и који су захтеви (старосна граница, здравствено стање, вештине итд.). СОТ директно комуницира и упућује волонтере у циљу подршке спровођењу мера на одговор на јавноздравствене ризике (најчшће, у пракси, је случај да су волонтери потребни на аснацији терена, пре свега, ручном чишћењу и прању објеката и површина). За одлагање чврстог отпада, довољни су капацитети којима располаже град Краљево преко ЈКП Чистоћа, односно, ЈП Регионална депонија (више десетина хекатара у алувиону Западне Мораве, потес Кулагића Аде – преко 30 хектара површине).	*ektor.cistocakv@gmail.com)* *СОТ за рад са волонтерима – Ивана Базић - +38136306060 gradsko_vece@kraljevo.org*		
	6.5 Обезбеђивање диспозиције лекова и другог фармацеутског отпада из апотека које су погођене поплавом или другом кризном/ванредном ситуацијом што је имало за последицу нарушавање интегритета паковања лекова, њихово потапање и сл. Опис активности у односу на дату инструкцију: У случају земљотреса или других кризних ситуација које нарушавају интегритет паковања лекова у апотекама, долази до појаве потенцијално опасног фармацеутског отпада. У тим условима неопходно је обезбедити сигурно прикупљање, транспорт и збрињавање овог отпада преко овлашћених субјеката. Координацију активности везано за прикупљање и диспозицију, надлежне здравствене и фармацеутске установе, токо ванредне ситуације, врше, преко Савета за здравље, са Штабом за ВС. **1. Законски оквир и поступак** Фармацеутски отпад обухвата лекове код којих је нарушено паковање, потопљени су, истекли, или је дошло до промене физичко-хемијских својстава. Апотеке су у обавези да: - Сакупе отпад у одговарајућу амбалажу, - Јасно га означе као фармацеутски отпад,	*Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (+381648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)* *Апотекарска Утсанова Краљево – директор Лидија Торлаковић (+381631061799*	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)* *REMONDIS Medison d.o.o. (+381 23 35 333 00*	Идентификовати овлашћена/лиценцирана правна лица на територији града/општине/градске општине или у суседним ЈЛС за прикупљање и диспозицију лекова и другог фармацеутског отпада. Навести имена и презимена и податке за контакт лица из идентификованих оператера фармацеуског отпада.

	- Припреме за предају овлашћеном оператеру, - Сарађују са Заводом за јавно здравље, ВСи и др. **2. Овлашћени / лиценцирани оператери у региону** Следеће фирме и установе су идентификоване као овлашћени оператери за прикупљање и третман фармацеутског отпада: ● **REMONDIS Medison d.o.o. (Зрењанин)** Специјализовано предузеће за прикупљање и третман медицинског и фармацеутског отпада. ● **MITECO Kneževac** Лиценцирани оператер за инцинерацију опасног отпада, укључујући фармацеутски и медицински отпад. ● **NIC Pharmaceutical d.o.o.** Прикупљање и транспорт фармацеутског отпада у складу са важећим прописима.	*lidija.torlakovic@apotekakraljevo.rs)* *Републичка инспекција за заштиту животну средину – Биљана Станојевић (+381*	*office@remondis.rs)* *MITECO (+381113564200 info@miteco.rs)* *NIC Pharmaceutical d.o.o. (+381653962717 +381113962716)*	
	6.6 Нешкодљиво уклањање животињских лешева након поплава, земљотреса, пожара, клизишта и др. Опис активности у односу на дату инструкцију: У односу на исказане потребе, а на основу налога санитарног или ветеринарског инспктроа, врши се уклањање животињских лешева. Уклањање животињских лешева, као овлашћени субјект, врши ЈКП Чистоћа Краљево, ВСИ, као и власници угинулих животиња, а у сарадњи и координацији са Штабом за ВС, преко Савета за здравље. У случају да животиње подлежу ветеринарском прегледу и надзору, ангажују се и овлашћени ветеринари у складу са својим месним надлежностима. Уколико је потребно, преко Штаба за ВС (у складу са процедуром) ангажују се ресурси Војске. Активности на третману животињских лешева - Ветеринари координарају са Саветом за здравље, односно, Штабом за ВС (6 ветеринарских станица – послови одређени). Сахрањивање животња се врши, у складу са прописима, на делу подручја предвиђеног за Регионалну депонију - Јама гробница – у оквиру зоохигијене (Кулагића). **<u>Третман животињских лешева:</u>**	*Рашки Управни Округ - Шеф Одсека Шапоњић Данијела (+381648680196 036-308-747 danijela.saponjic@minpolj.gov.rs)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника -*	*ЈКП Чистоћа Краљево – директор Владимир Баралић (+38162542474 direktor.cistocakv@gmail.com)* *ВСИ – директор др Мишо Коларевић (+381648247508 kolarevic@vsikv.com)*	Осим постојеће службе зоохигијене (ако таква служба постоји на територији ЈЛС или у окружењу) и ЈКП, идентификовати и друга јавна и приватна правна лица на територији ЈЛС која имају капацитете (камиони, багери, дизалице, људство и сл.) за помоћ у уклањању животињских лешева у ванредним ситуацијама када би за тим постојала потреба (након поплава, земљотреса, пожара, клизишта и др.). Идентификовати кафилерију уколико она постоји на територији ЈЛС или у окружењу, која би могла да прихвати и третира већу количину животињских лешева. Дефинисати и начин тражења помоћи Војске Србије у овом контексту, уколико Војска Србије има такве капацитете на територији ЈЛС или у близини.

<table>
<tr>
<td></td>
<td>На газдинству – по процени ветеринара или инспекцијском решењу
Енергозелена Инђија - кафилерије
Напредак Ћуприја – кафилерије
Алекса продукт Конарево, Краљево - услуге скупљања и превоза
ЈКП Чистоћа - услуге скупљања, превоза и сахрањивања</td>
<td>Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)
Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)</td>
<td></td>
<td>Осим постојећих сточних гробаља на територији ЈЛС (ако постоје), дефинисати и локације за потенцијална импровизована сточна гробља, које би биле погодне за закопавање животињских лешева и њихово посипање кречом или други начин дезинфекције. до коначног уклањања након акутне фазе одговора (нпр. за одлагање расходованог и девастираног намештаја, грађевинског шута и сл. након поплавног таласа, земљотреса, клизишта, пожара и др.).</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>6.7 Спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације (ДДД) у случају када је услед кризне или ванредне ситуације дошло до изливања и/или ширења потенцијално заразног материјала на јавним површинама и у приватним објектима (нпр. након поплаве, земљотреса, клизишта и др.)

Опис активности у односу на дату инструкцију:
Табела – улога субјеката система СРОКИУВС на ДДД након земљотреса који је погодио град Краљево
<table>
<tr><th>Субјект</th><th>Улога</th></tr>
<tr><td>Савет за здравље</td><td>Координација, комуникација и извештавање</td></tr>
<tr><td>ЗЗЈЗ</td><td>Координација, комуникација, извођење ДДД, надзор и контрола</td></tr>
<tr><td>Штаб за ВС</td><td>Ангажман субјеката, координација</td></tr>
<tr><td>ЈКП Чистоћа</td><td>Извођење ДДД</td></tr>
<tr><td>ЈКП Водовод</td><td>Производња средства за дезинфекцију и извођење ДВД</td></tr>
<tr><td>ЦЗ</td><td>Извођење ДДД</td></tr>
<tr><td>Војска*</td><td>Извођење ДДД</td></tr>
<tr><td>Кластер беспилотних летелица</td><td>Извођење ДДД</td></tr>
</table>
*Напомена: ангажман у складу са посебном процедуром (захтев ШВС према Републичком ШВС, а преко Окружног ШВС)

Након земљотреса у сарадњи са другим надлежним субјектима, Завод за јавно здравље Краљево у сарадњи са Саветом за здравље, односно, СОТ за асанацију терена, организује и спроводи мере и поступке дезинфекције, дезинсекције и дератизације (ДДД) угроженог подручја. У склопу Центра за превенцију и контролу болести ЗЈЗ Краљево функционише и одсек за ДДД послове који</td>
<td>Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)

Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)

Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)
Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)
Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744</td>
<td>ЗЗЈЗ - др Верица Ђукић, начелник Центра за превенцију и контролу болести (+381648855006 verica.djukic@zjzkv.org.rs)
Запослени у ЗЗЈЗ: Марко Грујичић (+381648855044)
Дејан Здравковић (+381648855031)

Одељење за послове цивилне заштите - Руководилац Слободан Радаковић (0648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)
ЈКП Водовод Краљево- директор Александар Несторовић (+381646406826
036/307-103;</td>
<td>Овде треба идентификовати државна и друга правна лица с територије ЈЛС и/или из ближег окружења која су регистрована за пружање услуга ДДД и која по потреби могу бити ангажована. Пожељно је да ЈЛС има неку врсту уговора (или Решења о одређивању субјекта од посебног значаја за заштиту и спасавање) са лиценцираним државним или другим правним лицима за ДДД да у случају потребе могу да се обезбеде хитне услуге ДДД.
<u>Треба навести институције/правна лица, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у лиценцираним државним или другим правним лицима за ДДД.</u>

Дефинисати капацитете (људство, машине,...) који могу да буду ангажовани за механичко чишћење, односно, уклањање поплавног наноса и другог материјала (и материјала нанетог клизиштем или услед земљотреса и др.), у циљу припреме терена за прање улица и јавних површина, односно, за спровођење мера ДДД.

Дефинисати који капацитети (најчешће у виду мобилних/камионских цистерни</td>
</tr>
</table>

	спроводи свој делатност према актуелној епидемиошкој ситуацији након земљотреса на територији Града. Организација и спровођење мера ДДД врши се у сарадњи Завода за јавно здравље Краљево и одговорним особама у Граду Краљево, као и са другим надлежним субјектима (у првом реду комуналне и ветеринарске установе и предузећа). У случају потребе за додатним ангажманом, Штаб за ВС, на основу предлога Савета за здравље, ангажује ВСИ и цивилну заштиту, као и капацитете ЈКП Водовод и ЈКП Чистоћа(искуство у пандемији КОРОНА вирусом). Цивилна заштита врши послове масовне ДДД на основу инструктаже и надзора ЗЗЈЗ. ЈКП Водовод Краљево може да организује и производњу натријумхипохлорита (средство за дезинфекцију)	*dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	*info@vodovodkv.co.rs*) *ЈКП Чистоћа Краљево – директор Владимир Баралић (+38162542474direktor.cistocakv@gmail.com)*	за воду) могу у случају потребе да буду ангажовани за прање и чишћење улица и јавних површина у циљу припреме терена за ДДД. Дефинисати који капацитети (калорифери и други уређаји) ће моћи да буду ангажовани за сушење приватних и јавних објеката након механичког чишћења и прања, да би могле да се у њима спроведу мере ДДД. Дефинисати од кога и на који начин се тражи помоћ у виду додатних капацитета за ДДД када потребе превазилазе локално расположиве капацитете (преко штаба за ванредне ситуације, из суседних ЈЛС, од мреже И/ЗЈЗ). У сарадњи Савета за здравље и штаба за ванредне ситуације, одредити лице које би било задужено за координацију спровођења мера ДДД у ванредним ситуацијама типа који је обрађен у овом сегменту Плана. Дефинисати и начин тражења помоћи Војске Србије у овом контексту, уколико Војска Србије има такве капацитете на територији ЈЛС или у близини.

7. Вакцинација (масовна ванредна имунизација)	**7.1. Спровођење масовне ванредне имунизације, када је потребно** Опис активности у односу на дату инструкцију: **План за масовну имунизацију** – израђује ДЗ, у сарадњи са ЗЗЈЗ и у координацији са Саветом за здравље. Планом се прецизирају ресурси који ће се ангажовати и места за масовну имунизацију и редсослед позивања/имунизације, као и актери у подршци извођења масовне имунизације и потребна средства. Завод за јавно здравље Краљево у координацији са ДЗ Краљево, Саветом за здравље и надлежним особама из ИЗЈЗ Србије „Др Милан Јовановић Батут“ планира набавку вакцина. ДЗ се дистрибуира довољна количина вакцина предвиђена Планом, а затим се спроводи имунизација лица на основу Правилника о програму обавезне и препоручене имунизације становништва против одређене заразне болести и СМУ за спровођење обавезне и препоручене имунизације коју сачињава Институт за јавно здравље Србије. Имунизација становништва се спроводи у Дому здравља Краљево код изабраног лекара или у ванредној ситуацији на формираним пунктовима. Набавку вакцина у Републици Србији спроводи ИЗЈЗ Србије „Др Милан Јовановић Батут“. Вакцину до ЗЈЗ Краљево дистрибуира Институт за вирусологију, вакцине и серуме “*Торлак*” према инструкцијама ИЗЈЗ Србије. **ВАЖНО!** Планом је неопходно предвидети и дефинисати процедуру и начин имунизације особа из осетљивих категорија становништва. У ову сврху је неопходно укључити надлежног помоћника градоначелника који ће извршити координацију ових активности и искомуниацрити са удружењима грађана и надлежним институцијама (Центар за социјално и Центар локалних услуга).	*Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *ЗЗЈЗ - др Верица Ђукић, начелник Центра за превенцију и контролу болести (+381648855006 verica.djukic@zjzkv.org.rs)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)*	*Институт за јавно здравље "Др Милан Јовановић Батут" др Суботића старијег 5, Београд 011 2684566* *Институт за вирусологију, вакцине и серуме „Торлак“ Војводе Степе 458 11221Београд 90 П. фах 1, Р Србија Тел: 011 3953 700 office@torlak.rs*	У случају процене надлежних институција да је ванредна имунизација (вакцинација) потребна као посебна противепидемијска, односно, јавноздравствена мера ***За све наредне сегменте у оквиру овог дела Плана насловљеног „Вакцинација“ треба навести институцију, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.***

7.2. Улога ЈЛС, субјеката од посебног значаја и других релевантних партнерских организација

Опис активности у односу на дату инструкцију:

Табела – улога субјеката у масовној имунизацији становништва

Субјект	Улога
ЗЗЈЗ	Комуникација и координација, надзор, извештавање
ДЗ	Комуникација, извештавање, имунизација
Савет за здравље	Комуникација и координација, надзор, извештавање
Помоћник градоначелника	Комуникација и координација
Штаб за ВС	Подршка и организација
Градска управа	Подршка у организацији простора и имунизације становништва из осетљивих категорија
Спортски центар Ибар	Подршка у организацији простора
Војска*	Подршка
Центар за социјални рад	Подршка – информације о корисницима услуга
Центар локалних услуга	Подршка – информације о корисницима услуга
Цивилна заштита	Подршка – спровођење реда у имунизацији
ЦК	Подршка – спровођење реда у имунизацији

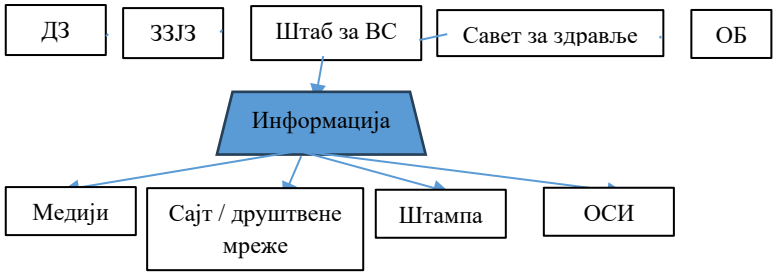
**Напомена: ангажман у складу са посебном процедуром (захтев ШВС према Републичком ШВС, а преко Окружног ШВС)*

Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)
ЗЗЈЗ - др Верица Ђукић, начелник Центра за превенцију и контролу болести (+381648855006 verica.djukic@zjzkv.org.rs)
Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)
Помоћник градоначелника за област социјалне заштите – Марко Матовић (+381648912034 marco.matovic@gmail.com)
Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)

Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)
Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)
Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)
Одељење за послове цивилне заштите - Руководилац Слободан Радаковић (0648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)
Центар за социјални рад – директор Владимир Ђоковић (+381628058418 vladimirdjokovicgc@gmail.com и scrkv@mts.rs)
Центар локалних услуга – директор Данка Вукомановић (+381600360058 danka.vukomanovic@centarlokalnihuslugakv.rs)
Црвени крст Краљево –

У овом делу се дефинише све у вези с улогом ЈЛС у омогућавању брзе и ефикасне масовне вакцинаије, с дефинисаним улогама других партнера – више инстанце власти, међународне организације итд.).
За овај сегмент употребити (описати) искуство из ковида 19.
За све сегменте наведене изнад треба навести институције/организације/правна лица, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у лабораторијама које се помињу у било ком контексту.

			секретар Снежана Апостоловић (+381631015002 kraljevo@redcross.org.rs)	
	7.3 Дефинисање примарних локација вакциналних пунктова, као и додатних локација, као и обезбеђивање одржавања хладног ланца Опис активности у односу на дату инструкцију: Примарна локација за масовну имунизацију становништва су постојећи објекти ДЗ. У случају потребе, Штаб за ВС, а на основу мишљења и препоруке ЗЗЈЗ, који је извршио неопходне конуслтације са ДЗ и Саветом за здравље, доноси акта о формирању додатних пунктова за масовну имунизацију. За ангажман ресурса Војске Србије, неопходно је извршити претходну процену потреба (ЗЗЈЗ-Савет за здравље-Војска) и поступити у складу са процедуром *(захтев ШВС према Републичком ШВС, а преко Окружног ШВС).* Табела -Места за масовну имунизацију **Место** / **Адреса** Дом здравља Краљево / Југ Богданова 110 Хала спортова / Душана Поповића 41А Амбуланта Ушће / Ибарских рудара 27 Амбуланта Годачица / Годачица бб **ВАЖНО!** Планом је неопходно предвидети и дефинисати процедуру и начин имунизације особа из осетљивих категроија становништва. У ову сврху је неопходно укључити надлежног помоћника градоначелника који ће извршити координацију ових активности и искомуниацрити са удружењима грађана и надлежним институцијама (Центар за социјално и Центар локалних услуга).	*Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *ЗЗЈЗ - др Верица Ђукић, начелник Центра за превенцију и контролу болести (+381648855006 verica.djukic@zjzkv.org.rs)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)*	*Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)* *Одељење за ВС СВСМУП-а: Братсилав Јовановић (+381648926809 bracojov@gmail.com czokv@mup.gov.rs*)	Из практичних разлога (лакше поштовање принципа хладног ланца и сл.), уколико је могуће, пожељно је да примарне локације за масовну вакцинацију/имунизацију буду у ДЗ или у кругу ДЗ. Направити и списак погодних места/локација за додатне вакциналне пунктове (пожељно најпре размотрити неке постојеће објекте, а затим и локације за постављање контејнера или шатора. Дефинисати начин обезбеђивања контејнера или шатора за спровођење вакцинације, уколико би то било потребно. ***За све сегменте наведене изнад треба навести институције, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица у лабораторијама које се помињу у било ком контексту.***

	7.4 Дефинисање начина чувања и дистрибуције вакцина Опис активности у односу на дату инструкцију: Вакцина се из центра за превенцију и контролу болести ЗЈЗ Краљево дистрибира према домовима здравља на територији надлежности уз поштовање хладног ланца. ЗЈЗ Краљево поседује 7 фрижидера за складиштење вакцина на температури од 2° до 8 °C, два замрзивача у који се могу складиштити вакцине на температури од -20 °C, као и замрзивач у коме се могу чувати вакцине на температури од -80°C. ЗЈЗ Краљево располаже са 2 возила са расхладном комором за превоз вакцина, 1 возило са расхладним термосом до -30 степени за транспорт вакцина. Након земљотреса може доћи до повећане потрошње вакцина према клиничким индикација (нпр. вакцина против тетануса и слично).	*ЗЈЗ - др Верица Ђукић, начелник Центра за превенцију и контролу болести (+381648855006 verica.djukic@zjzkv.org.rs)* *Директор ЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)*	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)*	План смештања, чувања и дистрибуције вакцина (у сарадњи с надлежним ИЈЗ/ЗЈЗ-ом и ДЗ-ом – да ли има довољно фрижидера и како обезбедити додатне, уколико је потребно и сл.). ***<u>За све сегменте наведене изнад треба навести институције, имена, позиције и податке за контакт одговорних лица која се помињу у било ком контексту.</u>***
8. Кризна комуникација и комуникација с јавношћу, превенција инфодемије...	**8.1 Кризна комуникација и односи са јавношћу**  *Алгоритам – комуниакција и односи са јавности током ванредне ситуације и јавноздравствених ризика* Опис активности у односу на дату инструкцију: Комуникација се одвија у два правца деловања: 1. Екстерно – према становништву, путем медија (средстава јавног информисања). 2. Интерно – према субјектима од значаја за одбрану од поплава и поступање у циљу заштите живота и здравља људи и животиња. Гао главни субјект у комуникацији и координацији, сценаријама за опасност од земљотреса препознат је Штаб за ВС. Додатно, препознати су повереници и заменици повереника цивилне заштите за пренос информација од значаја према становништву,	*Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (+381648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)* *Директор ЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *Одељење за послове цивилне заштите - Руководилац*	Дефинисати ко комуницира с јавношћу у вези са здравственим ванредним ситуацијама и/или здравственим аспектом ванредних ситуација, када и како, који све канали комуникације се користе (традиционални електронски и штампани медији - 'ТВ, радио, новине, ангажовање утицајних појединаца – спортиста, културних радника итд.). Осврнути се на здравствено васпитни рад са становништвом. У случајевима када се одлучи да о овој теми с јавношћу комуницирају представници органа ЈЛС (председник општине/градоначелник, други носиоци функција у органима ЈЛС или из штаба/штабова за ванредне ситуације) који немају здравствено образовање, дефинисати ко им припрема информације и даје савете како да релевантне информације пренесу јавности (препорука да то ради Савет за здравље, тј. његов представник/представници – чланови из ДЗ, ЗЈЗ, ОБ, КБЦ или други). За све сегменте наведене изнад треба навести имена, позиције и податке за

	као и центар СВС 1985. Посебно је препозната могућност формирања посебног Ситуационог центра (члан 29. став 1. тачка 7. Закона) који би могао да врши комуникацију са свим субјектима у оваквим ситуацијама. Екстерна комуникација, односно, размена информација и саопштења од значаја за ширу јавност, током ванредног стања 2020. године, изазваног пандемијом КОВИД-19, обављана је: -Преко мреже повереника и заменика повереника цивилне заштите извршена је дистрибуција Породичних планова заштите од корона вируса (http://civilnazastitakraljevo.rs/PDF/porodi%C4%8Dni_plan_za%C5%A1tite.pdf), која су израђена од стране Одељења за послове цивилне заштите, за преко 30 хиљада домаћинстава на територији града. - Путем саопштења за јавност – писаним путем на порталу граду и/или путем телевизија и елктронских медија – портала. Ове информације су, обично, биле у делу сервисних информација и сл.; - Путем видео изјава за јавност на телевизијима и елткронским медијима; - Путем плаката и дистрибуцијом флајера; - Телефонским путем позивањем посебнох бројева хитних служби и других субјеката; - Директном комуникацијом са повереницима и заменицима повереника цивилне заштите и представницима Црвеног крста.  Слика – *плакат и флајер са важним телефонима* Када су у питању медији који су извештавали, поред оних са националном фреквенцијом, од значаја је било извештавање локалних телевизија: Мелос, РТВ Краљево и различитих портала попут: Краљево инфо, Краљево онлине, Портал Круг, Краљевачки Магазин, Краљевачке новости итд. Пример саопштења за јавност које је објављено путем локалног медија: https://rtvkraljevo.com/2020/03/28/u-kraljevu-nema-novih-slucajeva-kovida-19-saopsteno-posle-sednice-staba-za-vanredne-situacije/ . За потребе информисања глувих и наглувих, а у сарадњи са градском општином Врачар, израђено је посебно упутство на знаковном језику, које је даље путем локалних медија пренето становништву (https://www.youtube.com/watch?v=2kJYbXuMkNk).		*Слободан Радаковић (0648699360 slobodan.radakovic@gmail.com)*	контакт одгворних лица која се помињу у било ком контексту.

	Ово је први пут да се на овакав начин комуницарило са становништвом из осетљивих категорија у кризним ситуацијама. Након укидања ванредног стања, Штаб за ВС је наставио са извештавањем становништва и јавности о мерама, као и актуелној епидимиолошкој ситуације (ексетрна комуникација). Ова комуникација је, углавном, била у виду писаних саопштења Градског штаба, која су преко кабинета градоначелника прослеђивања према локалним медијима. Саопштења су објављивања и на званичној интернет страници града Краљева (https://www.kraljevo.rs/). Значајно је формирање CALL Центра у просторијама средње Медицинске школе (https://prosvetionik.edu.rs/iz-zivota-skole/1426/). Овај центар је формиран за потребе увођења оболелих у евиденције, давање потребих информација становништву, као и информација везано за масовну имунизацију која је у Краљеву започета 22. јануар 2021. године. Завод за јавно здравље је исказао потребу за додатним ангажманом људских ресурси, па су запослени и ученици средње Медицинске и средње Економско-трговачке школе, у сарадњи са Штабом за ВС, Одељењем за послове цивилне заштите, Градском управом града Краљева, формирали овај Центар. Запослени у Заводу за јавно здравље, уз подршку наставног особља средње медицинске школе, извршиле су инструктажу ученика, а у раду су им пружали подршку. Центар је функционисао, без прекида, пуних годину дана.			
9. Поступање с телима/посмртним остацима преминулих или страдалих услед кризне или ванредне ситуације са великим бројем смртно страдалих лица	**9.1 Поступак с телима преминулих у здравственим установама на територији ЈЛС, од заразне болести која је узрок епидемије или пандемије** Опис активности у односу на дату инструкцију: У случају епидемије или пандемије заразне болести, тела преминулих лица у здравственим установама на територији града поступају се у складу са: 1) Правилником о условима и начину поступања са посмртним остацима умрлог лица („Службени гласник РС“, бр. 96/2016, 139/2020 и 66/2022) 2) Законом о заштити становништва од заразних болести („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016, 68/2020 и 136/2020) **Метални сандуци**	*Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonace*	*Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (+381648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org.rs)* *ЈКП Чистоћа Краљево – директор Владимир Баралић*	Тела преминулих у здравственим установама на територији ЈЛС, од заразне болести која је узрок епидемије или пандемије, сахрањују се у складу с Правилником о условима и начину поступања са посмртним остацима умрлог лица („Службени гласник РС“, бр. бр. 96 од 2. децембра 2016, 139 од 19. новембра 2020, 66 од 10. јуна 2022. Уколико је, у складу с поменутим правилником, потребно да тела буду смештена у металне сандуке пре смештања у дрвене, дефинисати где и како би се у случају потребе брзо могли набавити одговарајући метални сандуци (у сарадњи са надлежним ЈКП или приватним погребним предузећима).

	Уколико је, у складу са прописима, неопходно да тела буду стављена у металне сандуке пре полагања у дрвене, обезбеђивање и набавка металних сандука врши се у сарадњи са: ЈКП Чистоћа. У случају наглог повећања броја преминулих, Градски штаб за ванредне ситуације активира механизам хитне набавке преко локалне самоуправе и у сарадњи са Окружним штабом за ванредне ситуације. . **Утврђивање смрти (мртвозорство)** Поступак утврђивања смрти и издавање потврде о смрти обављају лекари у складу са: 1) Правилником о поступку издавања потврде о смрти и обрасцу потврде о смрти („Сл. гласник РС“, бр. 25/2011 и 103/2018) **Мртвозорство се организује преко**: 1) Дом здравља – ангажовањем изабраних лекара и дежурних тимова 2) Општа болница – уколико је до смртног исхода дошло у болничким условима 3) У ванредним околностима са великим бројем преминулих, активирају се додатни лекари из примарне и секундарне здравствене заштите уз сагласност Министарства здравља и подршку Завода за јавно здравље. **Посебне мере и поступци** У циљу спречавања даљег ширења заразе: - тела се не излажу јавности, - сахрана се обавља у најкраћем року, без обреда у затвореном простору и уз минимални број присутних, - сахране се организују у сарадњи са ЗЗЈЗ, погребним службама и уз присуство комуналне инспекције. За координацију активности задужен је ● Градски штаб за ванредне ситуације, односно, Свет за здравље, у сарадњи са: ● ЗЗЈЗ ● ДЗ ● ОБ	*lnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs*)	*(+38162542474direktor.cistocakv@gmail.com)*	Утврђивање смрти (мртвозорство), обавља се на исти начин као и када нема кризне и/или ванредне ситуације – у складу с Правилником о поступку издавања потврде о смрти и обрасцу потврде о смрти "Службени гласник РС", бр. 25 од 12. априла 2011, 103 од 26. децембра 2018. Ово је искључива надлежност лекара и треба, у сарадњи с локалним ДЗ и/или здравственом установом стационарног/болничког типа дефинисати реализацију мртвозорства у случају кризне или ванредне ситуације са великим бројем смртно страдалих лица.

	9.2 Утврђивање смрти (мртвозорство) Опис активности у односу на дату инструкцију: Доктори Службе за хитну медицинску помоћ У СХМП ради 11 лекара специјалиста ургентне медицине,7 доктора медицине и 3 лекара су на специјализацији ургентне медицине.Сестрински кадар 24 медицинске сестре средње стручне спреме и 8 више стручне спреме,као и 18 возача.	*Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)*	*Дом здравља - др Оливера Курћубић,специјалиста ургентне медицине (+381641411996 olivera.ok@gmail.com)* *Милосављевић Ивица 0641618275* *Жарковић Др Славица 066362242 063/362-242* *МицићДр Марија 0641306060 036/326-666* *Дугалић Др Драгослав 0648742948* ***Напомена:****Наведени доктори су тренутно ангажовани и сходно ситуацији број и имена лекара се мењају*	Утврђивање смрти (мртвозорство), обавља се на исти начин као и када нема кризне и/или ванредне ситуације – у складу с Правилником о поступку издавања потврде о смрти и обрасцу потврде о смрти "Службени гласник РС", бр. 25 од 12. априла 2011, 103 од 26. децембра 2018. Ово је искључива надлежност лекара и треба, у сарадњи с локалним ДЗ и/или здравственом установом стационарног/болничког типа дефинисати реализацију мртвозорства у случају кризне или ванредне ситуације са великим бројем смртно страдалих лица.
	9.3 Привремено прикупљање и смештање тела настрадалих Опис активности у односу на дату инструкцију: Место за прикупљање тела, на којима би се обављала прва неслужбена идентификација лешева од стране родбине, суседа и пријатеља: **Локација спортског аеродрома Бреге** Координацију свих актера, испред Штаба за ВС, врши Савет за здравље.	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника -*	*Дом здравља - др Оливера Курћубић,специјалиста ургентне медицине (+381641411996 olivera.ok@gmail.com)*	Уколико постоји велики број смртно настрадалих лица, дефинисати места/локације за прикупљање тела, на којима би се обављала прва неслужбена идентификација лешева од стране родбине, суседа и пријатеља. За случајеве када је лекару-мртвозорнику зрок смрти сумњив, дефинисати начин обележавања тела и места одлагања, односно, транспорта до извођења судскомедицинске експертизе (обдукције). Погодна места за привремене мртвачнице (места прикупљања тела) које треба узети у обзир су:

		Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org) Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs) *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)*		–авио-хангари и хангари других намена, –велике гараже, –подземна паркиралишта, –камионске и друге хладњаче (најбоља је температура између 2°C и 4°C), –складишта –слични простори са равним и за чишћење и дезинфекцију погодним подовима (од бетона или поплочани, са благим нагибима за одвод), водоводним и електричним инсталацијама, расхладним уређајима и уређајима за проветравање. Дефинисати где и како би се обезбедила одговарајућа платна за прекривање или специјалне вреће за смештање тела.
	9.4. Привремено или трајно сахрањивање у случају великог броја смртно страдалих лица Опис активности у односу на дату инструкцију: Град Краљево поседује довољне капацитете за сахрањивање, како на постојећем, тако и на сеоским и приградским гробљима. Координацију свих актера, испред Штаба за ВС, врши Савет за здравље у блиској сарадњи са ЈКП Чистоћа.	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org) Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org) Начелник Штаба за ВС - Дејан*	*ЈКП Чистоћа Краљево – директор Владимир Баралић (+38162542474direktor.cistocakv@gmail.com)*	У случају да, услед великог броја смртно страдалих лица, постоји потреба за привременим или трајним, масовним или појединачним, сахрањивањем, одредити погодне локације (слободне површине код којих приступачност, услови земљишта и ниво подземне воде дозвољавају коришћење за појединачне или масовне, привремене или трајне гробнице.

		Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)		
10. Логистичка подршка	**10.1 Набавка лекова и медицинских средстава, укључујући и личну заштитну опрему (ЛЗО)** Обезбеђивање лекова и медицнских средстава врши Општа болница Студеница, Дом здравља Краљево, ЗЗЈЗКВ, ВСЈ, као и Апотекарска установа Краљево Додатну набавку лекова координира Савет за здравље, испред Штаба за ВС. Набавка се врши у односу на исказане потребе здравствених установа: -ДЗ -ОБ Студеница -Агенс -Геронотолошки центар	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (+381648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)* *др Верица Ђукић 0648855006 начелник Центра*	*Александар Стаменковић моб.тел.0648056366 alelsandarstamenkovic26@gmail.com* *Љубинка Варевац моб.тел.0648742699 ljubinkavarevac@dzkraljevo.co.rs*	Дефинисати како се врши обезбеђивање (набавка) – лекова и медицинских средстава (нпр. кисеоника за болнице, уколико треба и сл), личне заштитне опреме, ко води рачуна о залихама, који су механизми за хитну набавку доданих количина лекова и медицинских средстава (које су овде улоге ДЗ-а, ОБ, КБЦ, а које ЈЛС-а – ако их има). Овде треба дефинисати све организационо-логистичке елементе који се тичу сваког од претходних елемената одговора. Дефинисати ко обезбеђује личну заштитну опрему (ЛЗО) за становништво, уколико је она потребна (нпр. заштитне маске (у случају епидемије респираторне инфекције - заразне болести), дезинфицијенсе на бази алкохола и сл., ко је задужен за постојање и обезбеђивање залиха...). Где стоје залихе (навести локацију/институцију) и ко и на чији захтев може да изда ЛЗО. Дефинисати да Савет за здравље, у сарадњи са надлежним институтом/заводом за јавно здравље, бар једном годишње проверава

	У случају да је неопходно извршити додатну набавку, односно, да не постоји довољно средстава у буџетима горе наведених институција, а на основу писаног захтева и предлога савета за здравље, надлежног СОТ-а, односно, члана Штаба за ВС, Штаб за ВС може донети закључак о хитној набавци лекова, медицинских средстава и опреме и иста додлеити надлежној инсттиуцији на даље располгање у односу на потребе. У овако донетом акту неопходно је јасно прецизирати процедуру набавке, као и давања на даље поступање/располагање набављених добара, уз накнадне Извештаје о утрошку набављених, односно, додељних средстава. Друга опција јесте доношење Препоруке на седници Штаба за ВС, која би се упутила према Градском већу, односно, Скупштини града, у циљу ребаланса или алокације постојећих буџетских средстава или донације новчаних средстава према мединцким установама за набавку потребних добара. И у овом случају, након реализације и утрошка, неопходно је да крајњи корисник достави Извештај о утрошеним донираним новчаним средствима. Овакав Извештај би се усвојио или размтрао на седници Градског већа или Скупштине града (у зависности који орган је донео одлуку о днацији или издвајању средстава). У случају Апотекраске установе Краљево, није потребно имати одлуку о донацији (корисник буџета). Трећа опција за набавку лекова и опреме, представља захтев који би Штаб за ВС упутио Републичком Штабу за ВС, а преко Окружног Штаба за ВС. Овај захтев мора бити образложен и достављен у писаној форми, а претходно размтран на седници Штаба за ВС (Штаб за ВС доноси закључак о потреби упућивања и оправданости оваквог захтева). Такође, у захтеву је неопходно навести и лица одговорна за контакт и пријем тражених добара. Ова опција је фукционална само у случају да се све претходне могућности исцрпе, односно, да не постоји могућност се средства обезбеде директно од надлежних институција.	*за превенцију и контролу болести* *директор Апотекарске установе Краљево, Лидија Торлаковић, тел. 0631090204, емаил: lidija.torlakovic@apotekakraljevo.rs*	*Бранислав Гвозденовић референт за набавку 0648855180* *Начелници и главне сестре у службама Дома здравља* *Одговорни фармацеути који врше набавку лекова, медицинско-техничких помагала, личну заштитну опрему и дезинфекциона средства су: Апотекарски огранак Женева: Невенка Миловановић, тел. 0631061774 Апотекарски огранак Доситеј: Ивана Савић, тел. 0642941983 Апотекарски огранак Чибуковац: Драгана*	постојање процена здравствених установа за потребним количинама и врстама ЛЗО које би биле доступне/складиштене у резерви за случај ванредне/кризне ситуације. За све сегменте наведене изнад треба навести имена, позиције и податке за контакт одгворних лица која се помињу у било ком контексту.

	Набавка лекова и медицинских средстава, личне заштитне опреме се врши од велетрговина из средстава која се фактуришу РФЗО-у или из сопствених средстава која се остварују комерцијалном продајом . О залихама лекова и медицинских средстава као и о залихама личне заштитне опреме брину одговорни фармацеути у апотекама. У оквиру Апотекарске установе Краљево послују три огранка на територији града Краљево и то: Женева, Доситеј и Чибуковац, као и седам апотекарских станица које се налазе на сеоском подручју: Самаила, Жича, Витановац, Врба, Студеница, Ново село, Бањевац Хитна набавка личних заштитних средстава и дезинфицијенаса за становништво се спроводи преко службе централног снабдевања Апотекарске установе Краљево која је смештена у просторијама Управе Апотекарске установе Краљево, ул. Трг српских ратника бр.30, Краљево. Централним снабдевањем руководи директор Апотекарске установе Краљево, дипл.фармацеут, Лидија Торлаковић. Лична заштитна опрема за становништво се обезбеђује у просторијама службе централног снабдевања Апотекарске установе Краљево и издаје се на захтев одгворних фармацеута по апотекама.		*Милутиновић, тел. 066391005*	
	10.2 Покретање механизама за активирање додатних људских и материјалних капацитета Опис активности у односу на дату инструкцију: У случају катастрофалног земљотреса и поремећаја у услугама и функцнисању медицнког сектора на територији града Краљева, механизам за ангажман додатних људских и материјалних ресурса, се покреће од стране надлежних медицинских институција и то: - Општа болница Студеница - Дом здравља Краљево - ЗЗЈЗКВ Захтев за ангжаман додатних ресурса, превасходно, иде према надлежном Министарству за послове здравља, односно, за послове ветерине, док у случају да се исцрпе све законске могућности, захтев за подршку о обезбеђењу додатних људских и материјалних ресурса иде према локалној самоуправи – град Краљево	*Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *Директор ЗЗЈЗКВ – Томислав Илић (0648912011 direktor@zjzkv.org .rs)* *Директор опште болнице - др Мирјана*		Дефинисати како се обезбеђује адекватан и брз одговор на повећане потребе за кадром, опремом, транспортом, који су критеријуми за тражење помоћи у овој области...). Овде треба дефинисати све организационо-логистичке елементе који се тичу сваког од претходних елемената одговора... По потреби, ангажовање пензионисаног кадра, студената медицине... Дефинисати критеријуме и начине за тражење помоћи у виду додатних људских ресурса (лекара, сестара, техничара,...) ван ЈЛС (од кога се тражи, када и како). Уколико је било оваквих искустава у току пандемије ковида 19, навести то овде као планирани модел. Уколико није било таквог искуства,

	(Скупштина града, градоначелник, Градско веће), као и Штабу за ВС преко савета за здравље. Подршка војних здравствених капацитета се реализује преко Штаба за ВС, односно, писаним захтевом. Након размтрања на седници Штаба за ВС и усвојеног закључка о оправданости захтева, захтев се преко Окружног Штаба за ВС прослеђује према Републичком Штабу за ВС који одлучује о поднетом захтеву. Иста процедура је и за ангажман додатних људских и материјалних ресурса. **Пример:** набавка потребних средства за личну заштиту токо КОВИД-19 панедмије, као и потребних материјалних ресурса за успостављање пунктова за масовну вакцинацију (период 2020-2021). Здравствене службе у **Дому здравља** раде у две смене (прва и друга) осим Службе Хитне помоћи која ради у три смене У случају ванредне ситуације број запослених је недовољан па је потребно додатно ангажовање здравственог кадра У Дому здравља раде 421 лице здравствене струке од тога 170 лекара разних специјалности 251 сестра разних профила . Поред покретања механизама за додатни кадар који би радио потребно би било и укључивање организационо-логистичку подршку у опреми ,и др. Адекватан и брз одговор на повећане потребе за кадром, опремом, транспортом се најпре врши мобилизацијом постојећег медицинског кадра у Апотекарској установи Краљево. Када су у питању потребе за додатном опремом и транспортом, помоћ се тражи од оснивача- Града Краљево. Могуће је ангажовање пензионисаних кадрова, као и студената медицине у завршним годинама студија.	*Крчевинац (+381648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Директор ДЗ – др Наташа Миленковић (+381648056413 036301624 office@dzkraljevo.co.rs)*	*Сви запослени у Дому здравља медицински и немедицински кадар* *Подршка локалне самоуправе и Министарства здравља као и привредника града Краљева*	навести да ли је очекивано да установе из окружења које би обезбедиле допунски кадар обезбеде превоз до здравствене установе на територији ЈЛС којој је потребна помић и назад или би то било решено возилима ДЗ-а, ОБ, КБЦ или општине/града,... Дефинисати где би био смештен допунски кадар из других ЈЛС уколико би био потребан смештај и начин/могућност обезбеђивања исхране за додатни кадар из других ЈЛС. Дефинисати критеријуме и начине за тражење помоћи у виду кадрова од војних здравствених установа (уколико таквих војних установа има на територији ЈЛС или у суседним ЈЛС). ***За све сегменте наведене изнад треба навести институције, имена, позиције и податке за контакт одгворних лица у лабораророријама које се помињу у било ком контексту.***

	10.3 Набавка наменских врећа за преминуле, набавка дрвених, али и металних ковчега за сахрањивање, уколико има много страдалих Опис активности у односу на дату инструкцију: Општа болница Студеница и ЈКП Чистоћа у директној комуникацији сарађују на обезбеђивању врећа и сандука за настрадале. У кругу/комплексу Опште болнице Студеница налази се и капела, као и служба ЈКП Чистоћа Краљево надлежна за сахрањивање и набавку ковчега и друге опреме. У случају недовољних капацитета, а у односу на исказане потребе за третман са посмртним остацима настрадалих, Штаб за ВС доноси одговарајући акт – Закључак. Такође, Штаб за ВС може донети акт – Закључка о обезбиђавњу новчаних средстава за трошкове сахрањивања настрадлаих. Настрадали се сахрањују на локацијама градских горбаља – ЈКП Чистоћа. **ВАЖНО! Неопходна је стална комуникација и координација са Саветом за здравље.**	*Директор опште болнице - др Мирјана Крчевинац (+381648742519 office@bolnicastudenicakv.co.rs)* *Председник Савета за здравље (унети име презиме и контакт)* *ЈКП Чистоћа Краљево – директор Владимир Баралић (+38162542474 direktor.cistocakv@gmail.com)*	*Градоначелник - др Предраг Терзић (+381648912160 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Заменик градоначелника - Владимир Мимовић (+38162779211 kabinet_gradonacelnika@kraljevo.org)* *Начелник Штаба за ВС - Дејан Сеизовић (+381648922744 dejan.seizovic@mup.gov.rs)*	Дефинисати како се врши обезбеђивање (набавка) врећа за преминуле, набавка дрвених, али и металних ковчега за сахрањивање, уколико има много страдалих. Идентификовати који члан Штаба за ванредне ситуације би био одговоран за овај сегмент и уписати његово име и податке за контакт, као и име и податке з аконтакт лица из градске/општинске управе. Дефинисати ко из Савета за здравље с ким у болници (установи болничког типа), уколико постоји болница на територији града/општине/градске општине комуницира и координише активности у овом сегменту, када и ако би било потребно.

II. Утицај на здравље и здравствене потребе

Утицај на здравље и здравствене потребе имају следећу универзалну структуру за све врсте опасности, односно, кризних и ванредних ситуација:

а. Последице по здравље, непосредне и посредне

б. Здравствене потребе погођене популације

Задатак	Активност
2.1. Последице по здравље, непосредне и посредне	***<u>Сценарио са најтежим последицама</u>*** *- Погинули: до 100* *- Тешке телесне повреде: до 500* *- Лакше повреде: до 3.000* *- Угрожено (у педиемиолошком и здрсватсвеном ризику): 100.000* *- Привремено евакуисани код пријатеља/родбине: 35%* *- Привремено смештени у прихватним центрима: 25-30%* *- Оштећења на индивидуалним стамбеним објектима: око 20.000 (6.000 тешко оштећено/уништено – од 3 до 6.категорије оштећења)* *- Оштећења на објектима колективног становања: 300 објеката, 9.500 јединица*
2.2. Здравствене потребе погођене популације	➢ *Потребе прве помоћи* ➢ *Потребе трасноприта до здравствених установа* ➢ *Потребе тријаже/прегледа* ➢ *Потербе за хитним интервенцијама (повреде екстремитета и унутрашњих органа)* ➢ *Повреде главе и др. повреде које захтевају медицинско збрињавање у медицинским центрима ван територије града* ➢ *Потребе болничког збрињавања* ➢ *Потребе за медицнким лечењем и збрињавањем за заразне болести*

III. Капацитети за одговор и подаци о рањивости

Капацитети за одговор и подаци о рањивости имају следећу универзалну структуру за све врсте опасности, односно, кризних и ванредних ситуација:

а. Постојећи капацитети за одговор

б. Главне слабости/недостаци (подаци о рањивости)

<table>
<tr><th>Задатак</th><th>Активност</th></tr>
<tr><td>3.1. Постојећи капацитети за одговор</td><td>
Табела – преглед ресурса јавних здравствених установа на територији града Краљева
<table>
<tr><th>Назив субјекта</th><th>Расположиви људски ресурси</th><th>Расположиви материјално технички ресурси</th><th>Расположиве услуге</th><th>Број постеља</th></tr>
<tr><td>Општа болница „Студеница“ Краљево</td><td>Укупан број запослених је 1315, од тога:
- 226 лекара,
- 762 мед. сестара / техничара,</td><td>8 санитетских возила, као и 3 аутомобила, од који се једно возило користи за превоз инфективног материјала.

-4 рендгена
-2 скенера
-1 магнетна резонанца
-15 ултразвук</td><td>-дијагностика
-ургентна медицина
-специјалистички прегледи и третмани
-лабораторијске анализе (биохемија и патологија)
-транспорт болесника</td><td>580 постеља</td></tr>
<tr><td>Дом Здравља Краљево</td><td>Укупан број запослених је 526 од тога :
-132 лекара и
-254 медицинске сестре техничара,

Општа медицина:
- 70 лекара
- 80 медицинских сестара техничара.

СХМП:
-18 лекара
-28 медицинских сестара техничара;

Педијатрија:
-22 лекара
-28 медицинска сестара техничара</td><td>7 санитетских возилаза превоз оболелих, као и 32 аутомобила</td><td>-хитна медицинска помоћ
-дијагностика
-транспорт болесника
-поливалентна патронажа и кућно лечење и нега

28 амбуланти</td><td>/</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

Завод за јавно здравље „Краљево“	Укупан број запослених је 95 од тога: -15 лекара, -45 медицинских техничара, Центар за Хигијену и хуману екологију: – 3 лекара спец. хигијене, -7 санитарних техничара, Одељење санитарне микробиологије: -4 лекара спец. Микробиологије -4 микробиолошка техничара, Одељење хемије: -2 дипл. хемичара -1 спец. токсиколошке хемије - 6 хемијских техничара	- 2 возила са расхладном комором за превоз вакцина, - 1 возило са расхладним термосом до -30 степени за транспорт вакцина, - 2 теренска возила - 1 возило за превоз медицинског отпада са АДР сертификатом - 1 возило за ДДД послове, -9 путничких возила. -2 атомизера, 3 лећне моторне прскалица и 3 прскалице.	- лабораторијске анализе (вирусолошка, микробилошка/ бактериолошка, паразитолошка, анализа воде, ваздуха, отпадних вода, хране и опрема за ПЦР) -Услуге ДДД	/
Специјална болница „Агенс“ Матарушка Бања	Укупан број запослених је 120 од тога : -16 ВСС -22 ВС -69 СС -13 НК	-2 ултразвука	-дијагностика -смештај и медицински третман болесника	200
Геронтолошки центар Матарушка Бања	Укупан број запослених је 94	- 2 путничка возила -1 комби возило	-смештај и медицински третман болесника	252
Ветеринарски специјалистички институт „Краљево“	Укупан број запослених је 37 од тога: -13 доктора вет. Медицине 17 техничара	-12 возила (5 доставних, 3 теренска и 4 путничка); -5 комплета за просторно распршивање, -4 моторне пумпе, -8 моторних лећних атомизера	-Надзор над авијарном инфлуенцом у популацији живине и дивљих птица -Услуге ДДД - лабораторијске анализе (вирусолошка, микробилошка/ бактериолошка, паразитолошка, патолошка – животиње)	/

Табела – преглед ресурса субјеката ссистема СРОКИУВС од значаја за јвноздравствене ризике

НАЗИВ СУБЈЕКТА	РАСПОЛОЖИВИ РЕСУРСИ
ЈКП "Путеви" Краљево	25 камиона,85 запослених, грађевинске машине различитих намена 10 ком
ЈКП "Чистоћа" Краљево	3 теретна возила, 25 возила специјалне намене (21 за превоз смећа; 2 за превоз посмртних остатака и 2 путара), 5 трактора са приколицом и 5 цистерни за техничку воду. Од 270 запослених 23 је возача моторног возила, 38 ангажованих радника на изношењу смећа и 12 чистача јавних прометних површина.
ЈКП "Водовод" Краљево	53 радника задужена за ванредне ситуације; ОПРЕМА: грађевинске машине (PALZZANI,JCB,OK,YANMAR, WOMA-специјално возило) цистерне за воду (15 ком); камиони-кипери различитих намена, пумпе, агрегати, компресори; џакови 400 ком. остали алат различитих намена
Црвени крст Краљево	1 виша медицинска сестра, 1 медицински техничар, 50 волонтера, 2 возача 1 комби за превоз опреме. Теренско возило за превоз људи – 5 седишта, Теренско возило за превоз терета – од 5 до 9 тона
Добровољна ватрогасна друштва на територија града	5 цистерни за дистрибуцију воде
Цивилна заштита Краљево	Повереници и заменици повереника цивилне заштите – бројно стање: 134 Припадници јединица цивилне заштите опште намене – бројно стање: 95 2 атомизера, 5 елктропрскалица, 5 прскалица за дезинфекцију 1 путничко возило

3.2. Главне слабости/недостаци (подаци о рањивости)

-главни недостаци по безбедност у случају појаве земљотреса су везани за следећа два фактора:

1- време реаговања

2 – услови реаговања (терен)

Када је у питању угроженост територије града Краљева (градска и сеоска подручја) од земљотреса, а у односу на дешавања током и након земљотреса који је задесио град Краљево 03.11.2010. године Становништво – око 85.000 директно и индиректно угрожено; • Стамбене објекте – око 16.000 индивидуалних стамбених објеката и око 300 објеката колективног становања са приближно 8.500 индивидуалних стамбених јединица; • Привредне субјекте – 221 привредни субјекат је претрпео директну и /или индиректну штету; • Објекти јавне намене – преко 50 објеката из области образовања, здравства, јавне управе, културе и друго. • Културно – историјски споменици Поред штета на овим објектима, настале су штете и на објектима инфраструктуре, пре свега водоснабдевања и електро снабдевања. Услед ових оштећња, делови територије града Краљева је 30 дана био без воде за пиће па су настала додатна ангажовања у циљу обезбеђивања основних животних потреба грађана. Како је након првог земљотреса 5,4 степена по

	Рихтеровој скали, у наредних 6 месеци уследило око 700 земљотреса слабијег интензитета, психолошки ефекти по становништво су били веома изражени, а који су се огледали пре свега у несигурности и страху од повређивања или губитка „крова над главом“, може се рећи да је најугроженији део територије градска зона са непосредном околином. Директан утицај земљотреса може да се јави на територији следећих месних заједница: Центар, Зеленгора, Стара чаршија, Грдица, Хигијенски завод, II чибуковачке чете, Адрани, Сирча, Витановац, Витановац, Печеног, Милаковац, Милавчићи, Петропоље, Шумарице, Опланићи, Поповићи, Грдица, Милочај, Цветке, Лаћевци, Тавник, Обрва, Бапско Поље, Мрсаћ, Мусина Река, Дракчићи, Јарчујак, Чибуковац, Конарево, Прогорелица, Врдила, Ковачи, Жича, Рибница, Кованлук, Берановац, Ратина, Врба, Трговиште. На територији осталих месних заједница града Краљева, као и месних заједница суседних локалних самоуправа, могућ утицај од земљотреса је индиректан (прекид снабедавања храном и енергентима, прекид телекомуникације и сл.). На територији града Краљева, као и целе Републике, систем за идентификацију, обавештавање и евиденцију земљотреса, а у складу са постојећом законском регулативом, је у надлежности РСЗ. Догађај се не може очекивати и не постоји систем за рану најаву земљотреса. У складу са посебним обукама и плановима за систем заштите и спасавања, један број становништва (мисли се на предшколске и школске установе) је припремљен у смислу евакуације из објеката, али због самих размера оштећења, евакуација може бити отежана. Државни органи, као и органи ЈЛС су делимично припремљени за одговор, па ће се сходно овлашћењима и надлежностима сазвати Градски штаб за ванредне ситуације на територији Краљева, као и надлежни Републички штаб за ванредне ситуације, а након тога ће бити проглашена ванредна ситуација на територији града Краљева, која ће трајати све док се не створе услови за несметано обављање послова и успостављање нормалног функционисања. Градски Штаб за ванредне ситуације ће ангажовати професионалне јединице Сектора за ванредне ситуације, на потребама спасавања из рушевина, као и оспособљена правна лица за потребе уклањања порушених објеката и оних делова објеката који представљају опасност. Када је у питању реаговање на терену у циљу обезбеђивања безбедних путних праваца и склањања и збрињавања становништва са угрожених територија, могућ је ангажман: МУП Републике Србије одељење у Краљеву, Одељење Комуналне полиције ГУ града Краљева и повереници цивилне заштите на територији града Краљева. Услед медијског извештавања у кратком временском року 24h-72h, јавио би се велики број волонтера из читаве државе, хуманитарне организације, као и домаћи и страни донатори. Координацију са свим овим актерима ће вршити градски Штаб за ванредне ситуације на територији града Краљева, а преко формираних Стручно оперативних тимова. Извештавања би била редовна и ситуација би се пратила из сата у сат. Градски штаб би био у сталном заседању у сали 3, Градске Управе град Краљева. Грађани, заинтересована јавност и институције се обраћају Градском Штабу преко Ситуационог центара, као и Центар за обавештавање и узбуњивање 1985. Медицинско збрињавање ће вршити Дом Здравља „Краљево“ и Општа болница „ Студеница“ у Краљеву.