

На основу члана 29. став 1. тачка 3. и члана 41. став 1. тачка 4. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/18), члана 5. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС“, број 27/20) и члана 26. став 1. тачка 45. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/19-пречишћен текст),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 29.децембра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ О ОБРАЗОВАЊУ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ГРАДА КРАЉЕВА

Члан 1.

Образује се Штаб за ванредне ситуације града Краљева (у даљем тексту: Штаб), који чине командант Штаба, заменик команданта Штаба, начелник и чланови Штаба.

Члан 2.

Командант Штаба је градоначелник града Краљева.

Заменик команданта Штаба је заменик градоначелника града Краљева или члан Градског већа града Краљева.

Начелник Штаба је представник Сектора за ванредне ситуације Министарства унутрашњих послова-Одељење за ванредне ситуације у Краљеву (у даљем тексту: Надлежна служба).

Чланови Штаба су:

-представници органа града Краљева у чијем делокругу су послови из области: локалне управе, одбране, информисања, инспекције, комуналних делатности, стамбених послова, здравства, пољопривреде, водопривреде, шумарства, рада, социјалне политике, заштите животне средине, образовања, урбанизма, грађевинарства, саобраћаја, финансија, енергетике и др;

- руководиоци јавних предузећа града Краљева, привредних друштава, представници Министарства унутрашњих послова, представник Војске Србије, Црвеног крста Србије, удружења грађана, других правних лица и установа, стручна лица запоједине области од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама и други.

Члан 3.

Заменика команданта, начелника и чланове Штаба поставља и разрешава Градско веће града Краљева, на предлог команданта Штаба.

Члан 4.

Штаб обавља следеће послове:

- 1) руководи и координира рад субјеката система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;
 - 2) руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;
 - 3) разматра процене ризика, планове заштите и спасавања и друга планска документа и даје препоруке за њихово унапређење;
 - 4) прати стање и организацију система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, и предлаже мере за њихово побољшање;
 - 5) наређује употребу снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;
 - 6) стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама;
 - 7) процењује угроженост од настанка ванредне ситуације и доставља предлог за проглашење и укидање ванредне ситуације;
 - 8) наређује приправност субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;
 - 9) сарађује са другим штабовима за ванредне ситуације;
 - 10) ангажује субјекте од посебног значаја;
 - 11) учествује у организацији и спровођењу мера и задатака обнове, реконструкције и рехабилитације, узимајући у обзир смањење ризика од будућих ванредних ситуација;
 - 12) израђује годишњи плана рада и годишњи извештај о раду и доставља надлежном органу на усвајање;
 - 13) образује стручно-оперативне тимове за извршавање специфичних задатака из области заштите и спасавања.
 - 14) именује поверенике и заменике повереника цивилне заштите;
 - 15) ставља у приправност и ангажује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање;
 - 16) предлаже субјекте од посебног значаја;
 - 17) обавља друге послове у складу са законом.
- Члан Штаба је дужан да се одазове и учествује у обуци.

Члан 5.

Штаб ради на седницама које могу бити редовне и ванредне.

Штаб доноси пословник о свом раду који садржи: начин припремања седнице Штаба, начин утврђивање дневног реда, заказивање седнице, позивање чланова Штаба и ток седнице, начин расправе и одлучивања и друга питања од значаја за његов рад.

Члан 6.

За извршавање послова и задатака из своје надлежности, Штаб доноси наредбе, закључке и препоруке.

Члан 7.

Штаб има печат и деловодник.

Печат Штаба је округлог облика и садржи следећи текст:

- а) Република Србија;
- б) Град Краљево – Штаб за ванредне ситуације;
- в) У дну печата исписује се седиште – Краљево;
- г) У средини печата је мали грб Републике Србије;
- д) Пречник печата износи 32 mm.

Члан 8.

За извршавање специфичних задатака заштите и спасавања, Штаб може образовати стручно-оперативне тимове.

Радом стручно оперативног тима руководи руководилац тима којег именује Штаб.

Стручно-оперативни тим одговара начелнику Штаба.

Члан 9.

Стручне и административно-техничке послове за потребе рада Штаба обавља организациона јединица Градске управе града Краљеванадлежна за послове цивилне заштите, у сарадњи са начелником Штаба и представником Надлежне службе.

Члан 10.

Финансијска средства за опремање и обуку чланова Штаба обезбеђују се у буџету града Краљева.

Члан 11.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о образовању Градског штаба за ванредне ситуације на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 25/16 и 5/19).

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-371/2020-I

Дана: 29.децембра 2020.године



Председник
Скупштине града Краљева

Ненад Марковић, дипл.инж.саобраћаја

